

Zamawiający: **Powiat Nowosolski**  
**Ul. Moniuszki 3**  
**67-100 Nowa Sól**

### **Zaproszenie do złożenia oferty cenowej**

Powiat Nowosolski zaprasza Państwa do złożenia oferty w postępowaniu, o wartości szacunkowej zamówienia nieprzekraczającej kwoty 130 00,00 zł w rozumieniu ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 poz. 1605) na:

#### **Powiatowy Program Opieki nad Zabytkami Powiatu Nowosolskiego na lata 2024 – 2027**

##### **1. Przedmiot zamówienia:**

1) Opracowanie Powiatowego Programu Opieki nad Zabytkami Powiatu Nowosolskiego na lata 2024 – 2027, zwanego dalej Programem.

Opracowanie musi spełniać zapisy art. 87 pkt 2 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. - Dz. U. z 2022 r., poz. 840).

2) Program będzie zawierać w szczególności:

- podstawy prawne opracowania powiatowego programu opieki nad zabytkami;
- uwarunkowania prawne ochrony i opieki nad zabytkami w Polsce;
- strategiczne cele polityki państwa w zakresie ochrony zabytków i opieki nad zabytkami;
- relacje powiatowego programu opieki nad zabytkami z dokumentami wykonanymi na poziomie województwa, spójnego z Krajowym programem ochrony i opieki nad zabytkami;
- uwarunkowania wewnętrzne ochrony dziedzictwa kulturowego;
- charakterystykę zasobów i analizę stanu dziedzictwa i krajobrazu kulturowego powiatu, tj. krótki zarys historii obszaru powiatu, krajobraz kulturowy, zabytki nieruchome, zabytki ruchome, zabytki archeologiczne, zabytki w zbiorach muzealnych i innych, dziedzictwo niematerialne, zabytki objęte prawnymi formami ochrony;
- ocenę stanu dziedzictwa kulturowego powiatu, analiza szans i zagrożeń;
- założenia programowe (priorytety programu opieki, kierunki działań programu opieki, zadania programu opieki);
- instrumenty realizacji programu opieki nad zabytkami;
- zasady oceny realizacji programu opieki nad zabytkami;
- źródła finansowania programu opieki nad zabytkami.

3) Wykonawca zobowiązuje się uzyskania pozytywnej opinii powiatowego programu opieki nad zabytkami od Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Zielonej Górze:

Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków  
ul. Kopernika 1  
65-063 Zielona Góra

W przypadku wydania przez LWKZ negatywnej opinii lub zgłoszenia zastrzeżeń do projektu Programu, dokonanie poprawy Programu celem ostatecznego pozytywnego zaopiniowania.

4) Wykonawca zaprezentuje Program podczas posiedzenia Zarządu Powiatu Nowosolskiego oraz na sesji Rady Powiatu Nowosolskiego w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

5) Wykonawca prześle Zamawiającemu Program wraz z załącznikami w formie:

a) papierowej oprawione w sposób trwały – dwa egzemplarze;

b) elektronicznej na płycie CD lub DVD (w wersji cyfrowej edytowalnej) – dwa egzemplarze.

## **2. Termin wykonania zamówienia:**

1) Program należy wykonać w terminie 90 dni od dnia podpisania umowy.

2) Pozostałe obowiązki wynikające z realizacji zamówienia Wykonawca będzie wykonywał do czasu uzyskania pozytywnej opinii Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Zielonej Górze. Po jej uzyskaniu w terminie wskazanym przez Zamawiającego, jednak nie dłuższym niż 60 dni od daty podpisania protokołu ostatecznego przyjęcia przedmiotu umowy § 1, nie zawierającego zastrzeżeń - zaprezentowania Programu na posiedzeniu Zarządu Powiatu Nowosolskiego i sesji Rady Powiatu Nowosolskiego.

## **3. Wymagane dokumenty w przedmiotowym postępowaniu:**

- formularz oferty – załącznik nr 1

- wykaz opracowywanych dokumentacji zabytków (w szczególności programy opieki nad zabytkami, plany ochrony zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych, gminne ewidencje zabytków) wraz z podaniem dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane i są wykonywane należycie.

## **4. Sposób przygotowania oferty:**

1) dopuszcza się złożenie oferty:

- w formie pisemnej na adres :

Powiat Nowosolski

Ul. Moniuszki 3

67-100 Nowa Sól

Sekretariat, I piętro, pokój 122

- za pomocą poczty elektronicznej: sekretariat@powiat-nowosolski.pl

2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;

3) Wykonawca może zaproponować jedną cenę i nie może jej zmienić;

4) Cena oferty powinna być podana w PLN liczbowo i słownie i obejmować koszty całkowite związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia;

5) Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym zaleca się dokładną analizę opisu przedmiotu zamówienia;

6) W przypadku składania oferty pisemnie należy ją złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści. Koperta powinna być zaadresowana na adres Zamawiającego i oznaczona : „Oferta na Powiatowy Program Opieki nad Zabytkami Powiatu Nowosolskiego”

## 5. Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę zawierającą wymagane informacje należy złożyć do dnia 07.02.2024 r. do godz. 14.00 na adres zamawiającego:

Powiat Nowosolski  
Ul. Moniuszki 3  
67-100 Nowa Sól  
Sekretariat, I piętro, pokój 122

Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

Oferty, które wpłyną po terminie podlegają odrzuceniu.

## 6. Kryterium wyboru oferty.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- kryterium nr 1 - cena - waga 60 %,
- kryterium nr 2 - doświadczenie podmiotu - waga 40 %.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Kryterium	Nazwa kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium (pkt)
1	Cena jednostkowa brutto (C)	60
2	Doświadczenie (D)	40

Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

### a) Cena jednostkowa brutto (C) – waga 60 pkt

$$C = \frac{\text{Cena jednostkowa brutto najniższej oferty} *}{\text{Cena jednostkowa brutto oferty ocenianej}} \times 60$$

\* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena jednostkowa brutto” będzie cena jednostkowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu oferty.

Cena ofertowa jednostkowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

### b) Doświadczenie (D) – waga 40 pkt

W zależności od doświadczenia Zamawiający przyzna:

- za 1-2 szt. opracowań – 20 pkt
- za 3-4 szt. opracowań – 30 pkt
- powyżej 4 szt. opracowań – 40 pkt.

## **7. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcą jest:**

Powiatowy Konserwator Zabytków – Mirosława Kochońska  
nr tel. 68/458-68-28, e-mail: konserwator.zabytkow@powiat-nowosolski.pl

## **8. Dodatkowe informacje:**

1. Zamawiający zamieści na BIP oraz przekaze drogą elektroniczną informacje o dokonaniu wyboru Wykonawcy.
2. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
3. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie podpisania umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonywania zmian zawartej umowy pod warunkiem zawarcia przez obie strony pisemnego aneksu.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo:
  - a. kontaktu wyłącznie z wybranym przez siebie Wykonawcą,
  - b. możliwość negocjacji warunków przedmiotu zamówienia wybranym przez siebie Wykonawcą.

**Niniejsze rozeznanie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu cywilnego, nie jest również ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.**

z up. STAROSTY

Waldemar Wrześniak

..... WIGESTAROSTA .....

Podpis Kierownika Zamawiającego