

**FORMULARZ
ISTOTNYCH POSTANOWIEŃ UMOWY**

UMOWA nr...../11

na wykonywanie zadania pn. „PRACE GEODEZYJNO – KARTOGRAFICZNE” na terenie powiatu nowosolskiego

zawarta w dniuw Nowej Soli, w wyniku wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego, pomiędzy:

Powiatem Nowosolskim z siedzibą w Nowej Soli, przy ulicy Moniuszki 3B, reprezentowanym przez:

1. Starostę Nowosolskiego – Józefa Suszyńskiego

2. Wicestarostę – Barbarę Wróblewską

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Ewy Matyla
zwanym dalej „Zamawiającym”

a

firmą.....

reprezentowaną przez.....

zwaną dalej „Wykonawcą”

o następującej treści:

§ 1

1.Wykonawca zobowiązuje się wykonywać prace geodezyjno-kartograficzne w zakresie zgodnym ze złożoną ofertą oraz § 2 niniejszej umowy, określającym ceny jednostkowe poszczególnych usług.

2.Wykonawca przystąpi do wykonywania prac geodezyjno-kartograficznych na podstawie pisemnego zlecenia wykonania prac, na zasadach i warunkach określonych w niniejszej umowie, SWIZ oraz w ofercie stanowiącej załącznik do umowy.

3.Wykonawca oświadcza, iż posiada konieczne uprawnienia zawodowe, wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.

4.Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa z uwzględnieniem zawodowego charakteru świadczonych usług, rzetelnie i w terminie określonym w zleceniu Zamawiającego.

§ 2

1.Strony uzgadniają wartość wynagrodzenia wg poniższych jednostkowych cen netto i brutto ustalonej w ofercie w wysokości:

Lp.	Zakres prac geodezyjnych	Ilość szacunkowa	Cena jednostkowa netto w zł	Wartość netto w zł	VAT	Wartość brutto w zł
A	B	C	D	E	F	G
1.	Podział działek na podstawie ustawy o gospodarce nieruchomościami wraz ze stabilizacją punktów granicznych z dokumentacją do ujawnieni w księgach wieczystych a/ na dwie działki (za podział)	10				

	b/ za każdą następną wydzieloną działkę	20				
2.	Podział uproszczony działek do uregulowania stanu prawnego dróg , bądź obliczenie powierzchni zalesień (prace kameralne do wprowadzenia danych ewidencji gruntów) a/ na dwie działki (za podział)	20				
	b/ za każdą następną wydzieloną działkę	8				
3.	Rozgraniczenie nieruchomości wraz ze stabilizacją punktów granicznych, sporządzeniem rozliczenia powierzchni oraz wykazów zmian rozgraniczanych działek a/ obiekt 4 punkty graniczne (za obiekt)	5				
	b/ za każdy następny punkt (za punkt)	20				
4.	Wznowienie granic lub wyznaczenie granic wraz ze stabilizacją punktów granicznych a/ obiekt 4 punkty graniczne (za obiekt)	15				
	b/ za każdy następny punkt	30				
5.	Wydzielenie działek rentowych lub siedliskowych ze stabilizacją i pełną dokumentacją do celów prawnych - (za opracowanie)	30				
6.	Pomiar gruntów rolnych, leśnych bądź użytków na działce wraz z dokumentacją do zmiany zapisu w ewidencji gruntów - (za działkę)	15				
7.	Pomiar kontrolny działek wraz z uzupełnieniem stabilizacji granic i kontrolnym obliczeniem powierzchni	15				
O G Ó Ł E M :		

2. Ceny jednostkowe za poszczególne usługi są cenami ryczałtowymi i nie ulegną zmianie przez cały okres trwania umowy.

3. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.

4. Wartość usług ustalana będzie poprzez pomnożenie cen jednostkowych z ust. 1 i ilości wykonanych prac geodezyjnych.

5. Zakres i termin wykonania prac geodezyjnych będzie ustalany na bieżąco z Wykonawcą, według zaistniałych potrzeb, na podstawie odrębnych pisemnych zleceń.

6. Zamawiający zastrzega sobie:

- możliwość zmiany ilości zlecanych prac geodezyjnych w poszczególnych częściach podanych w przedmiocie zamówienia,
- możliwość nie złożenia zlecenia na poszczególne prace geodezyjne podane w przedmiocie zamówienia.

7. Złożenie zlecenia uzależnione jest od potrzeb i zadań, jakie będzie miał do zrealizowania Wydział Geodezji i Katastru z zastrzeżeniem, że ograniczenie wartości zleceń w poszczególnych częściach zamówienia nie będzie większe niż 50 % wartości danej części.

8. W przypadku niezrealizowania w czasie obowiązywania umowy planowanych usług geodezyjnych, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenie z tego tytułu.

9. Wartość zamówienia, w czasie trwania umowy, nie może przekroczyć kwotyzł brutto (słownie:).

§ 3

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. od dnia podpisania umowy do dnia 20.12.2011 r.

§ 4

1. Termin realizacji poszczególnych prac geodezyjnych, będzie liczony od dnia otrzymania zlecenia przez Wykonawcę.

2. Za otrzymanie zlecenia przez Wykonawcę uznaje się dzień:

- odbioru osobistego zlecenia w siedzibie Zamawiającego lub Wykonawcy,
- doręczenia zlecenia przez pocztę na adres siedziby Wykonawcy.

3. Do udzielenia zleceń w imieniu Zamawiającego upoważniony jest Naczelnik Wydziału Geodezji i Katastru.

4. Terminem wykonania zlecenia jest dzień podpisania przez obie strony protokołu odbioru.

5. Odbiór każdej zleconej pracy geodezyjnej lub kartograficznej, będącej przedmiotem umowy, nastąpi w siedzibie Zamawiającego.

6. W przypadku stwierdzenia wad lub braków w przedmiocie umowy, Zamawiający wstrzyma się z podpisaniem protokołu odbioru aż do ich usunięcia przez Wykonawcę i wyznaczy termin na usunięcie wad lub uzupełnienie braków.

7. Obowiązek sporządzenia protokołów odbioru spoczywa na Wykonawcy.

8. Protokół odbioru prac geodezyjnych lub kartograficznych, podpisany przez obie strony, stanowi podstawę do wystawienia faktury częściowej za wykonaną i odebraną część przedmiotu umowy.

§ 5

1. Wykonawca ma prawo żądania przedłużenia terminu zakończenia wykonania prac geodezyjnych, ustalonego w niniejszej umowie z powodu:

- działania siły wyższej,
- z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość wykonanych prac geodezyjnych.

§ 6

1. Podstawą do zapłaty jest faktura sprawdzona i potwierdzona przez upoważnionego pracownika Wydziału Geodezji i Katastru Starostwa Powiatowego w Nowej Soli – Naczelnika Wydziału.

2. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktur częściowych, wystawionych przez Wykonawcę po dokonaniu odbioru poszczególnych zleceń, w terminie 14 dni od daty odbioru faktury przez Zamawiającego, na rachunek bankowy wskazany na fakturze.

3. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada NIP 925 – 19 – 72 - 202.

4. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada NIP

§ 7

Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie dokonać cesji praw i wierzytelności związanych z realizacją niniejszej umowy.

§ 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

- 1) Wykonawca nie rozpoczął prac lub je przerwał mimo wezwań Zamawiającego przez okres dłuższy niż jeden miesiąc,
 - 2) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
 - 3) Wykonawca nie realizuje zleceń na warunkach określonych w ofercie lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne, po bezskutecznym wezwaniu przez Zamawiającego do zmiany sposobu wykonywania i wyznaczeniu w tym celu dodatkowego terminu.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy:

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- w wysokości 20% wartości brutto przedmiotu umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
- w wysokości 100 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wykonaniu zlecenia.

2. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.

3. Zamawiający w razie wystąpienia opóźnienia może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin wykonania przedmiotu umowy nie rezygnując z kary umownej i odszkodowania.

§ 10

Umowa ulega rozwiązaniu, jeżeli łączna wartość zamówień zleconych od dnia obowiązywania umowy, przekroczy kwotę określoną w § 2 ust. 9 umowy.

§ 11

Wykonawca prac zobowiązuje się do wykasowania danych z dysku i zniszczenia wszystkich kopii zabezpieczeń informatycznych po zakończeniu prac.

§ 12

Spory mogące powstać w związku z wykonaniem niniejszej umowy rozstrzygał będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa zamówień publicznych oraz ustawy o finansach publicznych.

§ 14

Wszelkie zmiany bądź uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 15

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

Akceptuję formularz istotnych postanowień umowy

.....