

**FORMULARZ
ISTOTNYCH POSTANOWIEŃ UMOWY**

UMOWA nr...../12

na wykonywanie zadania pn. „PRACE GEODEZYJNO – KARTOGRAFICZNE” na terenie powiatu nowosolskiego

zawarta w dniuw Nowej Soli, w wyniku wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego, pomiędzy:

Powiatem Nowosolskim z siedzibą w Nowej Soli, przy ulicy Moniuszki 3B, reprezentowanym przez:

1. Starostę Nowosolskiego – Józefa Suszyńskiego

2. Wicestarostę – Barbarę Wróblewską

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Ewy Matyla
zwanym dalej „Zamawiającym”

a

firmą.....

reprezentowaną przez.....

zwaną dalej „Wykonawcą”

o następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać prace geodezyjno - kartograficzne w zakresie zgodnym z SIWZ i złożoną ofertą.
2. Wykonawca przystąpi do wykonywania prac geodezyjno - kartograficznych na podstawie pisemnego zlecenia wykonania prac.
3. Wykonawca oświadcza, iż posiada konieczne uprawnienia zawodowe, wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa z uwzględnieniem zawodowego charakteru świadczonych usług, rzetelnie i w terminie określonym w zleceniu Zamawiającego.
5. Integralną część umowy stanowi SIWZ oraz złożona oferta.

§ 2

1. Strony uzgadniają wartość wynagrodzenia wg poniższych jednostkowych cen netto i brutto ustalonej w ofercie w wysokości:

Lp.	Zakres prac geodezyjnych	Ilość szacunkowa	Cena jednostkowa netto w zł	Wartość netto w zł	VAT	Wartość brutto w zł
A	B	C	D	E	F	G
1.	Podział działek na podstawie ustawy o gospodarce nieruchomościami wraz ze stabilizacją punktów granicznych z dokumentacją do ujawnieni w księgach wieczystych a/ na dwie działki (za podział)	10				

	b/ za każdą następną wydzieloną działkę	20				
2.	Podział uproszczony działek do uregulowania stanu prawnego dróg , bądź obliczenie powierzchni zalesień (prace kameralne do wprowadzenia danych ewidencji gruntów) a/ na dwie działki (za podział)	20				
	b/ za każdą następną wydzieloną działkę	8				
3.	Rozgraniczenie nieruchomości wraz ze stabilizacją punktów granicznych, sporządzeniem rozliczenia powierzchni oraz wykazów zmian rozgraniczanych działek a/ obiekt 4 punkty graniczne (za obiekt)	5				
	b/ za każdy następny punkt (za punkt)	20				
4.	Wznowienie granic lub wyznaczenie granic wraz ze stabilizacją punktów granicznych a/ obiekt 4 punkty graniczne (za obiekt)	15				
	b/ za każdy następny punkt	30				
5.	Wydzielenie działek rentowych lub siedliskowych ze stabilizacją i pełną dokumentacją do celów prawnych - (za opracowanie)	30				
6.	Pomiar gruntów rolnych, leśnych bądź użytków na działce wraz z dokumentacją do zmiany zapisu w ewidencji gruntów - (za działkę)	15				
7.	Pomiar kontrolny działek wraz z uzupełnieniem stabilizacji granic i kontrolnym obliczeniem powierzchni	15				
OGÓŁEM:		

2. Ceny jednostkowe za poszczególne usługi są cenami ryczałtowymi i nie ulegną zmianie przez cały okres trwania umowy.

3. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.

4. Wartość usług ustalana będzie poprzez pomnożenie cen jednostkowych z ust. 1 i ilości wykonanych prac geodezyjno - kartograficznych.

5. Zakres i termin wykonania prac geodezyjno - kartograficznych będzie ustalany na bieżąco z Wykonawcą, według zaistniałych potrzeb, na podstawie odrębnych pisemnych zleceń.

6. Zamawiający zastrzega sobie:

- możliwość zmiany ilości zleczanych prac geodezyjno - kartograficznych w poszczególnych częściach podanych

w przedmiocie zamówienia,

- możliwość nie złożenia zlecenia na poszczególne prace geodezyjno - kartograficzne podane w przedmiocie zamówienia.

7. Złożenie zlecenia uzależnione jest od potrzeb i zadań, jakie będzie miał do zrealizowania Wydział Geodezji i Katastru z zastrzeżeniem, że ograniczenie wartości zleceń w poszczególnych częściach zamówienia nie będzie większe niż 50 % wartości danej części.

8. W przypadku niezrealizowania w czasie obowiązywania umowy planowanych usług geodezyjno - kartograficznych, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie z tego tytułu.

9. Wartość zamówienia, w czasie trwania umowy, nie może przekroczyć kwotyzł brutto (słownie:).

§ 3

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. od dnia podpisania umowy do dnia 20.12.2012 r.

§ 4

1. Termin realizacji poszczególnych prac geodezyjno - kartograficznych będzie liczony od dnia otrzymania zlecenia przez Wykonawcę.

2. Za otrzymanie zlecenia przez Wykonawcę uznaje się dzień:

- odbioru osobistego zlecenia w siedzibie Zamawiającego lub Wykonawcy,

- doręczenia zlecenia przez pocztę na adres siedziby Wykonawcy.

3. Do udzielenia zleceń w imieniu Zamawiającego upoważniony jest Naczelnik Wydziału Geodezji i Katastru.

4. Terminem wykonania zlecenia jest dzień podpisania przez obie strony protokołu odbioru.

5. Odbiór każdej zleconej pracy geodezyjno – kartograficznej, będącej przedmiotem umowy, nastąpi w siedzibie Zamawiającego.

6. W przypadku stwierdzenia wad lub braków w przedmiocie umowy, Zamawiający wstrzyma się z podpisaniem protokołu odbioru aż do ich usunięcia przez Wykonawcę i wyznaczy termin na usunięcie wad lub uzupełnienie braków.

7. Obowiązek sporządzenia protokołów odbioru spoczywa na Wykonawcy.

8. Protokół odbioru prac geodezyjno - kartograficznych, podpisany przez obie strony, stanowi podstawę do wystawienia faktury częściowej za wykonaną i odebraną część przedmiotu umowy.

§ 5

1. Wykonawca ma prawo żądania przedłużenia terminu zakończenia wykonania prac geodezyjno - kartograficznych, ustalonego w niniejszej umowie z powodu:

- działania siły wyższej,

- z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość wykonanych prac geodezyjnych.

§ 6

1. Podstawą do zapłaty jest faktura sprawdzona i potwierdzona przez upoważnionego pracownika Wydziału Geodezji i Katastru Starostwa Powiatowego w Nowej Soli – Naczelnika Wydziału.

2. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktur częściowych, wystawionych przez Wykonawcę po dokonaniu odbioru poszczególnych zleceń, w terminie 14 dni od daty odbioru faktury przez Zamawiającego, na rachunek bankowy wskazany na fakturze.

3. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada NIP 925 – 19 – 72 - 202.

4. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada NIP

§ 7

Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie dokonać cesji praw i wierzytelności związanych z realizacją niniejszej umowy.

§ 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

- 1) Wykonawca nie rozpoczął prac lub je przerwał mimo wezwań Zamawiającego przez okres dłuższy niż jeden miesiąc,
 - 2) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
 - 3) Wykonawca nie realizuje zleceń na warunkach określonych w ofercie i SIWZ lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne, po bezskutecznym wezwaniu przez Zamawiającego do zmiany sposobu wykonywania i wyznaczeniu w tym celu dodatkowego terminu.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy:

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- w wysokości 20% wartości brutto przedmiotu umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
- w wysokości 100 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wykonaniu zlecenia.

2. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.

3. Zamawiający w razie wystąpienia opóźnienia może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin wykonania przedmiotu umowy nie rezygnując z kary umownej i odszkodowania.

§ 10

Umowa ulega rozwiązaniu, jeżeli łączna wartość zamówień zleconych od dnia obowiązywania umowy, przekroczy kwotę określoną w § 2 ust. 9 umowy.

§ 11

Wykonawca prac zobowiązuje się do wykasowania danych z dysku i zniszczenia wszystkich kopii zabezpieczeń informatycznych po zakończeniu prac.

§ 12

Spory mogące powstać w związku z wykonaniem niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa zamówień publicznych oraz ustawy o finansach publicznych.

§ 14

Wszelkie zmiany bądź uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 15

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

Akceptuję formularz istotnych postanowień umowy

.....