

Znak sprawy GN.274.1.2018.JD z dnia 22.01.2018 r.

wg rozdzielnika

Zapytanie cenowe dla zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 poz. 1579 ze zm.).

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych zapraszam do przedstawienia oferty cenowej na wykonanie zamówienia obejmującego:

1. Przedmiot zamówienia:

Wykonanie operatów szacunkowych na wycenę nieruchomości, stanowiących własność lub będących przedmiotem użytkowania wieczystego Skarbu Państwa i Powiatu Nowosolskiego, stosownie do zakresu działania Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami.

2. Termin związania umową: 31 grudnia 2018 r.

3. Wymagane dokumenty w przedmiotowym postępowaniu:

1) Wykonawca winien dołączyć do oferty wykaz wykonanych w ciągu ostatniego roku prac identycznych z z przedmiotem niniejszego zamówienia (załącznik do oferty).

4. Sposób przygotowania oferty:

1) dopuszcza się złożenie oferty w formie pisemnej na adres : **Starostwo Powiatowe, ul. Moniuszki 3b, 67-100 Nowa Sól**

2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,

3) Wykonawca może zaproponować jedną cenę i nie może jej zmienić,

4) Cena oferty powinna być podana w PLN liczbowo i słownie i obejmować koszty całkowite związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia,

5) W przypadku składania oferty pisemnie należy ją złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści.

Koperta powinna być zaadresowana na adres Zamawiającego i oznaczona : „**Oferta na operaty szacunkowe**”

5. Miejsce i termin składania ofert.

Ofertę zawierającą wymagane informacje należy złożyć do dnia 30 stycznia 2018 r. do godz. **12:00** na adres zamawiającego **Starostwo Powiatowe, ul. Moniuszki 3b, 67-100 Nowa Sól (sekretariat p. 109)**. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

6. Sposób oceny ofert:

Kryteria formalne:

- spełnienie warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z pkt. 4 Zapytania ofertowego,
- złożenie kompletu dokumentów.

Kryteria merytoryczne:

- 1) Cena – 60 %,
- 2) Doświadczenie – 40%.

Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta
1.	Cena	60 %	60 punktów
2.	Doświadczenie	40 %	40 punktów

Zasady oceny kryterium „Cena” – 60 %.

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów.

Zasady oceny kryterium „Doświadczenie” – 40%.

Doświadczenie Wykonawcy w wykonaniu zadań podobnych, w szczególności ilość wykonanych operatów na wycenę nieruchomości zajętych pod drogi – minimum 100 sztuk. Mile widziane doświadczenie we współpracy z innymi urzędami, z podobnym zakresem wykonywanych zadań.

Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną liczbą punktów.

7. Dodatkowe informacje:

Postępowanie jest ważne, jeżeli wpłynię co najmniej jedna oferta.

- Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Wykonawcy nie przysługuje prawo do zwrotu tych kosztów.

- zamawiający zastrzega sobie prawo:

- a) swobodnego wyboru oferty,
- b) żądania złożenia dodatkowych dokumentów, wyjaśnień lub informacji na każdym etapie postępowania,
- c) przeprowadzania dodatkowych negocjacji,
- d) zmiany warunków w całości lub w części na każdym etapie postępowania,
- e) ograniczenia zakresu przedmiotu zamówienia wybranemu wykonawcy,
- f) unieważnienia postępowania w każdej chwili,
- g) zamknięcia postępowania bez dokonywania wyboru Wykonawcy.

- Złożenie oferty przez Wykonawcę nie zobowiązuje Zamawiającego do:

- a) wyboru tej oferty do dalszych negocjacji,
- b) zawarcia umowy z wykonawcą.

8. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcą jest: Joanna Dębicka nr tel. 68 4586879.

Niniejsze zapytanie cenowe nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu cywilnego, nie jest również ogłoszeniem w rozumieniu Prawo zamówień publicznych.

z up. STAROSTY

Przemysław Piener
WICESTAROSTA

.....
Podpis Kierownika Zamawiającego

FORMULARZ OFERTY

Nazwa wykonawcy

.....

Adres

.....

Tel.

....., faks.....

NIP REGON.....

Adres poczty elektronicznej

.....

Nawiązując do zaproszenia do składania ofert na:

.....

.....

.....

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na zasadach określonych w zapytaniu cenowym za:

- cenę brutto zł,

słownie:

w tym:

- cena netto zł,

słownie:.....

- podatek VAT w wysokości% tj.zł,
słownie:

2. Termin wykonania zamówienia

.....

3. Warunki płatności

.....

4. Okres gwarancji

.....

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zapytaniem cenowym i nie wnosimy do niego zastrzeżeń.

6. Oświadczamy, że cena podana w ofercie jest obowiązująca w całym okresie ważności umowy i zawiera wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia jakie ponosi zamawiający.

Załączniki do niniejszej oferty:

1. Wykaz usług wykonanych w ostatnim roku
2. Projekt umowy
3. Zakres prac
4. Wzór zlecenia
5. Protokół złożenia operatu

....., dnia

.....

(podpis i pieczęć Wykonawcy)

Umowa GN.....2018.JD

Zawarta w dniu pomiędzy działającym w imieniu i na rzecz Skarbu Państwa Starostą Nowosolskim – **Waldemarem Wrześniakiem**;
lub

Zarządem Powiatu Nowosolskiego, reprezentowanym przez:
Przewodniczącego Zarządu - **Waldemara Wrześniaka**,
Wicestarosty – **Przemysława Ficnera**,
przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu - **Ewy Matyla**
zwanym dalej „Zamawiającym”,
a

.....
zwanym dalej Wykonawcą.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się na zasadach określonych w niniejszej umowie, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz należytą starannością, wykonać operaty szacunkowe na wycenę nieruchomości, stanowiących własność lub będących przedmiotem użytkowania wieczystego Skarbu Państwa i Powiatu Nowosolskiego, stosownie do zakresu działania Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami.

§ 2

ZASADY WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonanie operatów zlecane będzie sukcesywnie w miarę bieżących potrzeb wynikających z działalności Zamawiającego na podstawie szczegółowego zakresu określonego zleceniem zewnętrznym.
2. Zamawiający każdorazowo zleca Wykonawcy wykonanie poszczególnych prac objętych przedmiotem zamówienia w drodze odrębnego zlecenia, stanowiącego integralną część umowy, - ZAŁ. NR 1.
3. Wykonawca będzie sporządzać i dostarczać kompletne operaty do siedziby Zamawiającego w terminie nie późniejszym niż 21 dni od daty otrzymania zlecenia. Ewentualne wątpliwości w przedmiocie zlecenia Wykonawca zobowiązany jest wyjaśnić i uzgodnić z Zamawiającym w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania zlecenia.
4. Operat szacunkowy zgodny z ustawą z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2016 r. poz. 2147 ze zm.) i Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 roku w sprawie wyceny nieruchomości i sporządzenia operatu szacunkowego (Dz. U. Nr 207, poz. 2109 ze zm.) oraz Standardami Polskiej Federacji Stowarzyszeń Rzeczoznawców Majątkowych musi zawierać:
 - protokół z badania KW;
 - dokumentacja fotograficzna;
 - protokół z oględzin nieruchomości podpisany przez rzeczoznawcę majątkowego;
 - zaznaczenie na planie miasta nieruchomości szacowanej i przyjętych do porównania;

- wycinek mapy ewidencyjnej / zasadniczej (w uzasadnionych przypadkach wypis z rejestru gruntów).

5. Integralną część umowy stanowi zapytanie cenowe oraz formularz oferty Wykonawcy, - ZAŁ NR 2.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do aktualizacji sporządzonych przez Wykonawcę operatów szacunkowych, będących przedmiotem wyceny, nieodpłatnie w okresie obowiązywania umowy oraz po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu po upływie 12 miesięcy od daty sporządzenia operatu, chyba, że Wykonawca potwierdzi, iż wystąpiły zmiany uwarunkowań prawnych lub istotne zmiany czynników, o których mowa w art. 154 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2016 r. poz. 2147 ze zm.).

7. W terminie 3 dni od dni złożenia operatu przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego operat podlega sprawdzeniu przez Zamawiającego.

a) w braku zastrzeżeń Zamawiający podpisuje protokół odbioru operatu, a Wykonawca ma prawo wystawienia faktury.

b) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego błędnie wykonanego operatu Zamawiający informuje Wykonawcę mailowo o błędach. W takiej sytuacji Wykonawca ma obowiązek w terminie 3 dni dokonać uzupełnienia lub poprawek w operacie szacunkowym.

8. Wzór protokołu złożenia operatu, uwag i jego odbiera określa - ZAŁ. NR 3 do niniejszej umowy.

§ 3

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę, zgodnie z art. 31 ustawy o ochronie danych osobowych (Dz.U. 1997 nr 133 poz. 883), do zachowania w tajemnicy danych osobowych, do których ma dostęp w trakcie realizacji niniejszej umowy.

2. Zamawiający jest administratorem danych osobowych, których przetwarzanie powierza Wykonawcy zgodnie z art. 31 ustawy o ochronie danych osobowych. Zakres danych, których Zamawiający powierza Wykonawcy obejmuje wszelkie informacje niezbędne do realizacji zadań określonych niniejszą umową.

3. Wykonawca przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych zobowiązuje się do podjęcia środków zabezpieczających zbiór danych osobowych, o których mowa w art. 36-39 ustawy o ochronie danych osobowych oraz w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakimi powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne, służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024)

4. W przypadku naruszenia obowiązku zachowania tajemnicy przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę z winy Wykonawcy, bez wypowiedzenia.

§ 4

PRZENIESIENIE PRAW I REPREZENTOWANIE

1. Wykonawca oświadcza, że wraz z zapłatą wynagrodzenia, o którym mowa w § 5, przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do Dzieła, o którym mowa w § 1 i 2 a Zamawiający oświadcza, że prawa te nabywa. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje na wszystkich znanych w chwili zawarcia umowy polach eksploatacji

w szczególności wskazanych w art. 50, ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

2. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania pisemnych i ustnych wyjaśnień w toku prowadzonych postępowań administracyjnych, na potrzeby których sporządzany jest operat, oraz do udziału w rozprawach administracyjnych - w ramach wynagrodzenia objętego niniejszą umową.

3. Wykonawca zobowiązany jest występować w charakterze rzeczoznawcy, w postępowaniu odwoławczym od aktualizacji opłaty rocznej oraz przygotować wyjaśnienia dotyczące wyceny nieruchomości, w przypadku złożenia odwołania od aktualizacji opłaty przez użytkownika wieczystego.

§ 5

OKRES OBOWIĄZYWANIA I WARTOŚĆ UMOWY

1. Umowa obowiązuje od dnia jej podpisania do dnia 31 grudnia 2018 r.

2. Umowa wygasa przed upływem terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1 gdy łączna wartość wszystkich prac zleconych na podstawie niniejszej umowy stanowić będzie sumę równą wartości brutto umowy, tj. kwotę brutto (słownie:)

3. Za wykonanie Dzieła oraz przeniesienie praw autorskich, o których mowa w § 4, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie (według oferty Wykonawcy) po przyjęciu go bez uwag przez Zamawiającego.

4. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem bankowym w ciągu 14 dni na numer konta wskazany na fakturze VAT przedstawionej przez Wykonawcę.

5. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 6

KARY UMOWNE

Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia i zobowiązany jest do ich zapłaty:

1. W wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 za każdy dzień zwłoki.

2. Za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.

3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.

§ 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W sprawach spornych mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

3. Wszelkie spory mogące wyniknąć z tyt. niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sądy rzeczowo właściwe dla Zamawiającego.

4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

ZGODNE POD WZGLĘDEM
FORMALNO-PRAWNYM

MEROSŁAW PIATNIK

ADWOKAT

biurowy

Lp.	Zakres prac	Ilość szacunkowa	Cena jednostkowa netto w zł	Wartość netto w zł	VAT	Wartość brutto w zł
A	B	C	D	E	F	G
1	określenie wartości nieruchomości niezabudowanej w celu jej zbycia, nabycia, ustanowienia, lub rozwiązania użytkowania wieczystego	10				
2	określenie wartości nieruchomości zabudowanej w celu jej zbycia, nabycia, ustanowienia, lub rozwiązania użytkowania wieczystego wraz z gruntem	10				
3	określenie wartości lokalu oraz lokalu z pomieszczeniami przynależnymi i udział w nieruchomości wspólnej	3				
4	określenie wartości gruntu pod garażem	18				
5	określenie wartości nieruchomości stanowiącej przedmiot użytkowania wieczystego w celu: zbycia, nabycia, ustalenia opłaty za przekształcenie prawa użytkowania wieczystego w prawo własności, aktualizacji opłaty rocznej	5				
6	określenie wartości nieruchomości (grunt+części składowe) w celu ustalenia wartości odszkodowania (art. 11 a ust. 1, art. 11 f ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1496) oraz art. 104 u8stawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. Z 2017 r. poz. 1257)	10				
7	określenie wartości nieruchomości (grunt+części składowe) w celu ustalenia wartości odszkodowania (art. 73 ustawy z dnia 13 października 1998 r. - Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną, art. 98 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami, art. 12 ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach	1				

	realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych w drodze decyzji lub umowy)					
8	Określenie wartości nieruchomości zbywanej na poprawę zagospodarowania działki sąsiedniej	3				
9	Określenie wartości nieruchomości pozostającej w trwałym zarządzie do celów aktualizacji opłat	5				
10	Określenie wartości nieruchomości celem oddania jej w trwały zarząd	2				
11	Określenie wartości służebności gruntowych lub służebności przesyłu (w tym m.in. przejazdu, przechodu, sieci) niezależnie od ilości nieruchomości i ich właścicieli lub użytkowników wieczystych, na których służebność ma być ustanowiona	10				

Protokół złożenia operatu, uwag i odbioru operatu

Spisany w Wydziale Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami Starostwa Powiatowego w Nowej Soli.

Zamawiający potwierdza złożenie przez Wykonawcę dnia..... operatu szacunkowego nieruchomości położonej w, określającego wartość.....
zlecenie nr z dnia.....

ZAMAWIĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Uwagi:

.....
.....
.....
.....
.....

Zamawiający dnia..... potwierdza należyte wykonanie i odbiór operatu szacunkowego.

ZAMAWIĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Wykaz usług wykonanych w ostatnim roku

Nazwa wykonawcy:.....

Adres wykonawcy:.....

Lp.	Przedmiot prac	Wartość prac brutto	Nazwa zamawiającego

Nowa Sól, dnia.....

Rzecznawca

Wydział Gospodarki Nieruchomościami Starostwa Powiatowego w Nowej Soli,
na podstawie umowy nr z dnia zleca:

1. Położenie:

2. Obiekt:

3. Zakres prac:

4. Wartość zlecenia: zł + (23 % VAT) =
(słownie: złotych)

Termin wykonania zlecenia ustala się zgodnie z umową.