

**Starosta Nowosolski ogłasza nabór na stanowisko urzędnicze
Młodszego Referenta w Wydziale Komunikacji
w Starostwie Powiatowym w Nowej Soli**

Nazwa stanowiska: Młodszy Referent

1. Wymagania niezbędne:

- 1) obywatelstwo polskie;
- 2) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
- 3) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 4) nieposzlakowana opinia;
- 5) wykształcenie średnie,
- 6) znajomość przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego, ustawy o ochronie danych osobowych, aktów prawnych regulujących funkcjonowanie samorządu powiatowego,
- 7) obsługa programów komputerowych.

2. Wymagania dodatkowe:

- 1) min. roczny staż pracy w jednostkach samorządu terytorialnego;
- 2) znajomość przepisów : prawo o ruchu drogowym, ustawy o kierujących, rozporządzenia w sprawie instrukcji kancelaryjnej i rzeczowego wykazu akt.
- 3) kursy, szkolenia.

3. Zakres wykonywanych zadań:

- 1) przyjęcie oraz wysyłka akt ewidencyjnych kierowcy.
- 2) wydawanie zezwoleń na kierowanie pojazdem uprzywilejowanym lub pojazdem przewożącym wartości pieniężne.
- 3) prowadzenie ewidencji osób bez uprawnień, które nie przystąpiły do egzaminu w okresie jednego roku od daty ostatniego terminu egzaminu.
- 4) korespondencja związana z wymianą zagranicznych dokumentów – praw jazdy.
- 5) sporządzanie miesięcznych sprawozdań
- 6) wydawanie prawa jazdy międzynarodowych.
- 7) przyjmowanie oraz weryfikacja wniosków o wydanie, wtórnik, wymianę prawa jazdy, wydanie numeru – Profil Kandydata Kierowcy.

4. Informacja o warunkach pracy na stanowisku:

- 1) miejsce stanowiska pracy znajduje się w budynku 3-kondygnacyjnym bez windy;
- 2) wymiar czasu pracy: pełny etat.

5. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w miesiącu poprzedzającym upublicznienie ogłoszenia, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosił co najmniej 6%.

6. Wymagane dokumenty:

- 1) list motywacyjny opatrzony własnoręcznym podpisem;
- 2) życiorys zawodowy (CV); opatrzony własnoręcznym podpisem;
- 3) kserokopie świadectw pracy;
- 4) kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie;
- 5) kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane uprawnienia i umiejętności;
- 6) oryginał kwestionariusza osobowego;
- 7) oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych;
- 8) oświadczenie o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;

- 9) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji na stanowisko określone w ogłoszeniu o naborze.
- druk kwestionariusza osobowego i druki oświadczeń, o których mowa w pkt. 6-9 są do pobrania w Starostwie Powiatowym w pokoju nr 205 lub na stronach BIP.

7. Miejsce i termin złożenia dokumentów:

Wymagane dokumenty należy złożyć w zamkniętej kopercie osobiście lub przesłać na adres:

Starostwo Powiatowe
ul. Moniuszki 3B
67-100 Nowa Sól
z dopiskiem:

„Nabór na stanowisko Młodsze Referenta w Wydziale Komunikacji”

w terminie do dnia: **07 kwietnia 2017 r. do godz.13.00.**

Inne informacje:

- 1) osoby, które spełnią wymagania formalne określone w ogłoszeniu o naborze oraz zakwalifikują się do dalszego etapu naboru będą powiadomione telefonicznie o terminie rozmowy kwalifikacyjnej;
- 2) kandydat przystępujący do rozmowy kwalifikacyjnej przedkłada do wglądu dokument tożsamości;
- 3) dokumenty, które wpłyną do Starostwa Powiatowego po określonym terminie nie będą rozpatrywane;
- 4) kandydatom przysługuje prawo uzyskiwania informacji o rozstrzygnięciach, na poszczególnych etapach naboru, w trybie dostępu do informacji publicznej;
- 5) informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej BIP: www.bip.powiat-nowosolski.pl, a także na tablicy informacyjnej Starostwa Powiatowego w Nowej Soli;
- 6) o stanowisko mogą ubiegać się tylko obywatele polscy zgodnie z art. 11 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz. 902);
- 7) dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu: 68 458 68 51.

WICESTAROSTA
Przemysław Ficner