

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

Powiat Nowosolski zaprasza Państwa do złożenia oferty w postępowaniu, o wartości szacunkowej zamówienia nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł w rozumieniu ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz. U z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) na:

**„Odbiór, transport oraz demontaż pojazdów stanowiących własność powiatu po orzeczeniu Sądu Rejonowego w Nowej Soli o przepadku pojazdu na rzecz powiatu”**

Rodzaj zamówienia: Usługa  
Numer postępowania: KM.274.1.2022

Zatwierdził :

z up. STAROSTY

.....  
Waldemar Wrześniak  
WICESTAROSTA

G. Gupnicki  
.....

## 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE ZAMÓWIENIA

### 1. Nazwa i adres zamawiającego

Zamawiający : Powiat Nowosolski  
 adres: ul. Moniuszki 3, 67-100 Nowa Sól

adres do korespondencji ul. Moniuszki 3, 67-100 Nowa Sól

telefon: (0-68) 458 68 00;

fax: (0-68) 458 68 31

adres strony internetowej: [www.powiat-nowosolski.pl](http://www.powiat-nowosolski.pl)

adres poczty elektronicznej: [sekretariat@powiat-nowosolski.pl](mailto:sekretariat@powiat-nowosolski.pl)

strona, na której znajdują się dokumentacja dot. postępowania: [www.powiat-nowosolski.pl](http://www.powiat-nowosolski.pl)

godziny urzędowania: poniedziałek: godz. 7:00 do godz.16:00,  
 wtorek do czwartku : godz. 7:00 do godz.15:00,  
 piątek: godz.7:00 do godz.14:00.

### 2. Numer referencyjny:

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest numerem: **KM.274.1.2022**  
 Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

### 3. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO zastosowana przez Zamawiającego w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:

Administratorem Danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Nowej Soli. Dane osobowe przetwarzane są wyłącznie w celu wypełnienia obowiązków prawnych. Pozostałe informacje dotyczące zasad przetwarzania danych osobowych i praw osób, których dane dotyczą dostępne są w Klauzuli informacyjnej dot. przetwarzania danych osobowych zamieszczonej na stronie internetowej Powiatu Nowosolskiego pod adresem: <https://powiat-nowosolski.pl/> (<https://powiat-nowosolski.pl/>) w zakładce RODO.

### 4. Jeżeli w niniejszym postępowaniu koniec terminu do wykonania danej czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

### 5. Modyfikacje, zapytania Wykonawców w sprawie treści zapytania ofertowego i udzielone przez Zamawiającego wyjaśnienia stanowią integralną część zapytania.

### 6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

### 7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert uzupełniających.

### 8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

### 9. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

a) Rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w polskich złotych.

### 10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

### 11. Rodzaj zamówienia: usługa.

### 12. Miejsce publikacji ogłoszenia:

1) [www.bip.powiat-nowosolski.pl](http://www.bip.powiat-nowosolski.pl)

## 2 TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

### 1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego.

### 2. Przedmiot zamówienia stanowi zamówienie o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości 130.000 zł netto

## 3.OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA. TERMIN ORAZ POZOSTAŁE WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA

### 1. Oznaczenie postępowania :

a) nazwa zamówienia: „**Odbiór, transport oraz demontaż pojazdów stanowiących własność powiatu po orzeczeniu Sądu Rejonowego w Nowej Soli o przepadku pojazdu na rzecz powiatu**” ;

b) numer referencyjny sprawy nadany przez Zamawiającego: KM.274.1.2022;

### 2. Przedmiotem zamówienia jest:

Wyłonienie Stacji demontażu pojazdów, która wykona usługi na rzecz Zamawiającego polegające na:

- 1) odbiorze (przyjmowanie i transport) pojazdów nabytych na własność Powiatu Nowosolskiego w drodze prawomocnych orzeczeń sądowych na podstawie art. 130a ustawy – prawo o ruchu drogowym,
- 2) dokonywanie demontażu przedmiotowych pojazdów zgodnie z przepisami powszechnie

- obowiązującymi,
- 3) zapłacie zryczałtowanego ekwiwalentu wg stawek określonych w formularzu ofertowym, za każdy zdemontowany pojazd.
  - 4) Zamawiający szacuje następującą ilość pojazdów:
    - a. **motorower – 2 szt.**
    - b. **motocykl – 2 szt.**
    - c. **pojazd o dmc do 3,5 t – 70 szt.**
    - d. **pojazd o dmc powyżej 3,5 t – 2 szt.**

Podane powyżej ilości pojazdów są wartościami szacunkowymi. Zostaną ściśle określone w jednostkowych zleceniach w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie wykorzystania usług w pełnym zakresie ilościowym, bez prawa roszczeń z tego tytułu przez Wykonawcę.

### 3. Warunki realizacji zamówienia, warunki płatności przez Wykonawcę:

- 1) Odbiór pojazdów z miejsca ich dotychczasowego przechowywania tj. wskazanego przez Starostę Nowosolskiego parking strzeżonego znajdującego się na terenie powiatu nowosolskiego i przemieszczenie ich na stację demontażu a następnie ich demontażu.
- 2) Odbiór pojazdów z parking strzeżonego będzie odbywał się na podstawie każdorazowego pisemnego zlecenia wystawionego przez Zamawiającego.
- 3) Odbiór pojazdu zostanie potwierdzony protokołem podpisanym przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy oraz przez przedstawiciela przedsiębiorcy prowadzącego parking strzeżony.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do dokonania odbioru pojazdu własnym transportem i na własny koszt w terminie 48 godzin od dnia doręczenia przez Zamawiającego zlecenia demontażu oraz do zdemontowania pojazdu w czasie możliwie najkrótszym.
- 5) Zagospodarowania odpadów powstałych w wyniku demontażu zgodnie z decyzją Marszałka Województwa Lubuskiego udzielającą pozwolenia na wytwarzanie odpadów i zezwalającą na prowadzenie działalności w zakresie odzysku odpadów, w związku z demontażem pojazdów wycofanych z eksploatacji na terenie stacji demontażu pojazdów oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 stycznia 2005 r. o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r., poz. 2056 z późn.zm.) i ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2021 r., poz. 779 z późn.zm.).
- 6) Wydanie Zamawiającemu zaświadczenia o demontażu pojazdu.
- 7) Zapłaty przez Wykonawcę Zamawiającemu zryczałtowanego ekwiwalentu za części z demontowanego pojazdu za każdy pojazd przekazany do demontażu w formie przelewu.
- 8) Warunki realizacji zamówienia określa Projekt umowy stanowiący – Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

### 4. Podział na części:

Zamawiający nie przewiduje podziału zamówienia na części.

### 5. Podwykonawstwo

- 1) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
  - 2) Zamawiający żąda wskazania w ofercie, które części zamówienia zamierza Wykonawca powierzyć podwykonawcom z podaniem ich zakresu oraz nazw podwykonawców.
  - 3) Brak powyższej informacji w ofercie oznaczać będzie, że wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia.
  - 4) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
6. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

*UWAGA: Wykonawca powinien na bieżąco przed upływem terminu złożenia oferty sprawdzić na stronie internetowej Zamawiającego ogłoszenie dotyczące wszczętego postępowania celem uwzględnienia*

ewentualnych zmian.

#### 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Realizacja przedmiotu zamówienia: **od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2023 r.**

#### 5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone poniżej przez Zamawiającego.
2. Warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
  - 1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**  
Oferty mogą składać wyłącznie podmioty prowadzące stację demontażu pojazdów spełniającą warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 28 lipca 2005 r. ( Dz. U. z 2005 r., Nr 143, poz. 1206) w sprawie minimalnych wymagań dla stacji demontażu oraz sposobu demontażu pojazdów wycofanych z eksploatacji.
3. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.**
  - 1) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnienie warunków niniejszego rozdziału powinno zostać wykazane łącznie;

#### 6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Zawartość oferty:
  - 1) **Formularz oferty** stanowiący Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego;
  - 2) **Dokument uprawniający do prowadzenia stacji demontażu pojazdów;**
  - 3) **Kopia opłaconej polisy ubezpieczeniowej** ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej o wartości sumy gwarancyjnej minimum 50 tyś. złotych lub pisemne zobowiązanie do zawarcia takiego ubezpieczenia.;
  - 4) **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,** jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - **Oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;**
  - 5) **Pełnomocnictwo** – wymagane, jeżeli ofertę w postępowaniu składa w imieniu Wykonawcy pełnomocnik. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie zobowiązani są załączyć do oferty pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.- **Oryginał lub kopia poświadczona notarialnie.**
  - 6) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, ofertę podpisuje każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
2. **Dostępność dokumentów:**  
W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty;
3. **Forma dokumentów:**
  - 1) dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w niniejszym zapytaniu ofertowym składane są w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem;
  - 2) poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem;
  - 3) Zamawiający wymaga, aby dokumenty sporządzone w języku obcym były składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

#### 7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI . TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ.

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą w niniejszym postępowaniu odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 123 z późn. zm.). Tak więc formularz ofertowy, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy, zgodnie przekazują drogą elektroniczną.

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują formularz ofertowy, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami (bez ujawniania źródła zapytania) Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej [www.bip.powiat-nowosolski.pl](http://www.bip.powiat-nowosolski.pl), a także przekaze Wykonawcom, którym przekazał zapytanie ofertowe.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę treści zapytania Zamawiający udostępni na własnej stronie internetowej.
6. Do kontaktowania się z Wykonawcami upoważniona jest osoba z Wydziału Komunikacji: Edyta Szymczak pod numerem telefonu: 68-458-67-20.
7. Wszelką korespondencję należy kierować na adres:
  - 1) Powiat Nowosolski, ul. Moniuszki 3, 67-100 Nowa Sól i/lub
  - 2) e-mail: [sekretariat@powiat-nowosolski.pl](mailto:sekretariat@powiat-nowosolski.pl).
8. We wszelkiej korespondencji dotyczącej przedmiotowego postępowania należy wskazywać nr sprawy nadany przez Zamawiającego lub nazwę niniejszego zamówienia.
9. Zamawiający udostępni oferty oraz protokół postępowania wraz z załącznikami po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z osobami, o których mowa w ust. 6 upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcami.

#### 8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### 9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca związany będzie złożoną ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### 10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę do niniejszego postępowania. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, żadna z ofert nie zostanie rozpatrzona w dalszym badaniu.
2. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim, zgodnie z przepisami prawa oraz niniejszą specyfikacją.
3. Ofertę należy złożyć na lub według druku stanowiącym Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego:
  - 1) drogą elektroniczną na adres e-mail:
 

**sekretariat@powiat-nowosolski.pl** (skany dokumentów)

w tytule wpisać „Oferta – odbiór, transport oraz demontaż pojazdów”

lub

- 2) w formie pisemnej na adres:

Powiat Nowosolski  
ul. Moniuszki 3  
67-100 Nowa Sól  
Sekretariat, I piętro, pokój 122

w kopercie zaklejonej i opisanej:

Nazwa i adres Wykonawcy

**OFERTA NA: „Oferta – odbiór, transport oraz demontaż pojazdów”**

Zapytanie ofertowe – KM.274.1.2022

*Nie otwierać przed dniem 18 marca 2022 r. godz. 11:00*

4. Oferta oraz wszystkie oświadczenia składane przez Wykonawcę w toku postępowania winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub prawidłowo sporządzonego pełnomocnictwa.
5. Oferta Wykonawcy winna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis (np. czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska lub podpis nieczytelny opatrzony pieczęcią imienną).
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcja, spółki cywilne) – winni oni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (należy dołączyć do oferty prawidłowo sporządzone pełnomocnictwo lub umowę).
7. Opis sposobu obliczenia ceny:
  - 1) cena podana w ofercie winna zawierać wszelkie koszty poniesione w celu należytego wykonania zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w zapytaniu ofertowym i projekcie umowy (m.in. transport, odbiór, demontaż itp.), jak również w nich nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia;
  - 2) cena oferty jest ceną ryczałtową - Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (tj. Dz. U. 2021, poz. 1509 z późn.zm.);
  - 3) wartości określone w formularzu ofertowym powinny być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania, tj. „5” i więcej na trzecim miejscu po przecinku - zaokrąglenie w górę, poniżej „5” zaokrąglenie w dół;
  - 4) ocenie będzie podlegała cena oferty z podatkiem VAT (brutto);
  - 5) cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich; w złotych polskich będą również prowadzone rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
8. Tajemnica przedsiębiorstwa:
 

Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2021 r. poz.1655 ) rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.

Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną w następujący sposób : „ tajemnica przedsiębiorstwa – tylko do wglądu przez Zamawiającego „ (dotyczy oferty złożonej w formie pisemnej). Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa złożone w postaci elektronicznej podpisane, powinny zostać złożone w osobnym pliku. Nazwa pliku powinna jednoznacznie wskazywać, iż dane w nim zawarte stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa .

Zamawiający ma prawo badać skuteczność zastrzeżenia dot. zakazu udostępniania informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa. Następstwem stwierdzenia bezskuteczności zastrzeżenia będzie ich odtajnienie ( stosownie do uchwały Sądu Najwyższego z dnia 21 października 2005r. sygn.. III CZP 74/05).

Nie ujawnia się informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca , nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł , że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał , iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
9. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były kolejno ponumerowane, a oferta zszyta w sposób utrudniający jej naruszalność, z zapisem na pierwszej stronie informującym o liczbie jej stron.
10. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oferty oraz jej złożeniem ponosi Wykonawca.
11. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za negatywne konsekwencje niewłaściwego oznakowania oferty.

## 11. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w **terminie do 18 marca 2022 r. godz. 11:00** drogą elektroniczną lub drogą pisemną zgodnie z rozdziałem 10 ust. 3.
2. W przypadku złożenia oferty drogą pocztową, o ważności jej złożenia będzie decydowała tylko i wyłącznie data wpływu do Zamawiającego.
3. Oferta złożona po terminie nie będzie rozpatrywana.

4. **Zmiana i wycofanie oferty.** Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Oświadczenie o wprowadzonych zmianach lub o wycofaniu oferty musi zostać doręczone Zamawiającemu w formie pisemnej pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana oferty jak i jej wycofanie musi zostać złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty wraz z dopiskiem odpowiednio „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN OFERTY”, każda zmiana należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA OFERTY.....”. „Każda ze zmian oferty zostanie otwarta w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie otwarcia ofert, przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany. Zamawiający po stwierdzeniu poprawności procedury przeprowadzenia zmian, dołączy je do oferty Wykonawcy, który takich zmian dokonał. Zarówno czynności zmiany oferty jak i jej wycofania może dokonać wyłącznie osoba upoważniona do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Wraz z oświadczeniem o wycofaniu lub o zmianie oferty Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć stosowny dokument rejestrowy, z którego wynikać będzie upoważnienie osoby składającej oświadczenie o wycofaniu lub o zmianie oferty do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli oświadczenie składa pełnomocnik, wymagane będzie również złożenie prawidłowo sporządzonego pełnomocnictwa. Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może dokonać zmian w ofercie.

## 12. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Jedynym kryterium wyboru oferty jest **najwyższa cena brutto ogółem**.
2. Wykonawca zobowiązany jest podać cenę za demontaż 1 sztuki pojazdu w zależności od rodzaju przekazywanego pojazdu:
  - a. motorower,
  - b. motocykl,
  - c. pojazd o dmc do 3,5 t,
  - d. pojazd o dmc powyżej 3,5 t
3. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmie wartość brutto ogółem z tabeli w Formularzu oferty.
4. Ceny brutto dla każdego rodzaju pojazdu, będą niezmiennie przez cały okres obowiązywania umowy i obejmują wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
5. W przypadku zaoferowania takiej samej ceny przez co najmniej dwóch Wykonawców, Zamawiający wezwie do złożenia oferty dodatkowej. Oferta dodatkowa nie może być niższa od złożonej wcześniej oferty.

## 13. OGŁOSZENIE WYNIKÓW POSTĘPOWANIA

Zamawiający informuje wszystkich wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
- 3) wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu,
- 4) unieważnieniu postępowania.

## 14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY:

- 1) Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa w warunkach podanych w Projekcie umowy Załącznik nr 1 stanowiącym integralną część zapytania ofertowego oraz w ofercie przedstawionej przez Wykonawcę.
- 2) Zamawiający wezwie Wykonawcę do zawarcia umowy. Niepodpisanie umowy przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie będzie uznane przez Zamawiającego za uchylanie się od zawarcia umowy.
- 3) W przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcom składającym wspólną ofertę, Zamawiający przed zawarciem umowy może zażądać złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 4) Jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę składającą podpis w drugiej kolejności. Jeżeli jedna ze Stron nie umieści daty złożenia podpisu, jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę drugą.

- 5) W przypadku, gdy wybrany Wykonawca oraz Zamawiający nie dojdą do porozumienia w sprawie ustalenia ostatecznego kształtu warunków finansowych oraz formalno-prawnych warunków Umowy, Zamawiający - z uwagi na niespełnienie warunku o podpisaniu Umowy zastrzega sobie prawo do wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
- 6) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

#### **15. OGÓLNE WARUNKI UMOWY I PRZEWIDYWANE ZMIANY JEJ POSTANOWIEŃ:**

- 1) Projekt umowy stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 2) Wszelkie zmiany umowy mogą zostać dokonane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **16. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:**

1. Postępowanie jest ważne jeżeli wpłynie co najmniej jedna oferta, niepodlegająca odrzuceniu.
2. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z udzieleniem zamówienia.
3. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa stanowią załączniki do protokołu postępowania.
4. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się po ich otwarciu.
5. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek wykonawcy.
6. Przekazanie protokołu lub załączników następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wzywania Wykonawców do składania wyjaśnień dotyczących treści złożonych dokumentów i treści oferty oraz do uzupełnienia dokumentów, jak również do poprawiania w ofertach oczywistych omyłek rachunkowych i pisarskich.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zamówienia publicznego, m.in.:
  - 1) bez podania przyczyny, a także do pozostawienia zapytania bez dokonania wyboru;
  - 2) odpowiednio przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie zamówienia jest nieuzasadnione;
  - 3) nie wpłynęła żadna oferta lub wszystkie złożone oferty zostały odrzucone;
  - 4) gdy zamówienie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą;
9. Przywołane w zapytaniu ofertowym Załączniki stanowią jej integralną część.
10. Obowiązki informacyjne Wykonawcy wynikające z RODO.  
Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał (będą to w szczególności osoby fizyczne: skierowane do realizacji zamówienia, podmioty trzecie, pełnomocnicy, członkowie organów zarządzających). Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (art. 13 ust. 4 RODO). Ponadto Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO. W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełni ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w postępowaniu, Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do złożenia oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.
11. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym zapytaniu ofertowym stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy prawa związane z przedmiotowym postępowaniem.

#### **17. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO:**

1. Projekt umowy – Zał. nr 1
2. Formularz oferty – Zał. nr 2

Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi dla Zamawiającego zobowiązania do zawarcia umowy.



**FORMULARZ OFERTY**

Zamawiający:  
Powiat Nowosolski  
Ul. Moniuszki 3  
67-100 Nowa Sól

Nazwa Wykonawcy	
Adres Wykonawcy	
KRS / CEIDG	
Telefon Wykonawcy	
Adres e-mail Wykonawcy	

Oferuję/my wykonanie przedmiotu zamówienia pn. „**Odbiór, transport oraz demontaż pojazdów stanowiących własność powiatu po orzeczeniu Sądu Rejonowego w Nowej Soli o przypadku pojazdu na rzecz powiatu**”, w zakres której wchodzi m.in.:

- 1) odbiór (przyjmowanie i transport) pojazdów nabytych na własność Powiatu Nowosolskiego w drodze prawomocnych orzeczeń sądowych na podstawie art. 130a ustawy – prawo o ruchu drogowym,
- 2) dokonywanie demontażu przedmiotowych pojazdów zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi,
- 3) zapłacie zryczałtowanego ekwiwalentu wg stawek określonych w formularzu ofertowym, za każdy zdemontowany pojazd

za cenę brutto według poniższej tabeli:

Lp.	Jednostka zamówienia	Przedmiot zamówienia	Zryczałtowany ekwiwalent za części zdemontowanego pojazdu (w tym odbiór i transport) cena brutto za 1 sztukę
1	2	3	4
1.	sztuka	motorower	
2.	sztuka	motocykl	
3.	sztuka	pojazd o dmc do 3,5 t	
4.	sztuka	pojazd o dmc powyżej 3,5 t	
<b>Cena brutto ogółem</b> (suma kolumny nr 4 = poz. 1 + poz. 2 + poz. 3 + poz. 4)			

Cena brutto ogółem (słownie): .....

Oświadczam/y, że:

1. pozyskałiśmy wszystkie informacje pozwalające na sporządzenie oferty oraz wykonanie przedmiotu zamówienia,
2. Wykonawca posiada stosowne dokumenty upoważniające do prowadzenia stacji demontażu pojazdów tj.....
3. Wykonawca prowadzi licencjonowaną Stację Demontażu Pojazdów umieszczoną na liście Wojewody ..... pod nr .....
4. oferujemy wykonanie usługi kasacji pojazdów wycofanych z eksploatacji zgodnie z Ustawą o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 2056), która to ustawa mówi, że jedynie stacje demontażu są uprawnione do przeprowadzania w/w procedury,
5. nie byłem/am karany/a za przestępstwa popełnione w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwa przekupstwa, przestępstwa przeciwko dokumentom albo inne przestępstwa popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
6. nie zalegam z płaceniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenia zdrowotne lub społeczne,
7. nie jest prowadzone przeciwko mojej firmie postępowanie likwidacyjne lub upadłościowe,
8. uważam się za związanego ofertą przez okres 30 dni,
9. posiadam aktualną opłaconą ubezpieczeniową polisę od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej o wartości sumy gwarancyjnej ..... złotych,
10. w przypadku wyboru oferty zobowiązuje się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
11. zapoznałem/am się ze szczegółowymi warunkami zaproszenia do składania ofert i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.
12. cena podana w ofercie jest obowiązująca w całym okresie ważności umowy i zawiera wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia,
13. spełniam warunki dotyczące:
  - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej w przedmiocie zamówienia działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
  - 2) posiadania odpowiedniego poziomu wiedzy i doświadczenia koniecznych do wykonania zamówienia,
  - 3) sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia będącego przedmiotem zapytania ofertowego,
  - 4) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
14. przedmiot zamówienia zrealizuje siłami własnymi / zamierzam zrealizować z udziałem podwykonawców \*  
Część zamówienia której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom:

.....  
\* *niepotrzebne skreślić (W przypadku nie zaznaczenia pkt 14 Zamawiający uzna, że Wykonawca wykona przedmiot zamówienia siłami własnymi).*

15. Wypełniłem/am obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 lub 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>2)</sup>.

Uwaga:

- 1) *RODO – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ( Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 str.1 ).*
- 2) *W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art.14 ust.5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa ( usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

Świadomy/a odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego, potwierdzam prawdziwość powyższych danych.

**Załączniki do oferty:**

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- ...

.....  
(pieczęć i podpis oferenta  
lub upoważnionego przedstawiciela)



**Umowa nr KM.....**  
zawarta w dniu ..... r.

pomiędzy

Powiatem Nowosolskim, mającym siedzibę w Nowej Soli przy ulicy Moniuszki 3, reprezentowanym przez:

1. ....

2. ....

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – .....  
zwanym dalej „Zamawiającym”

a

....., mającym siedzibę

....., reprezentowanym przez:

.....- właściciela

zwanym dalej „Wykonawcą”

W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie Zapytania ofertowego nr ..... z dnia ..... (załącznik nr 1), które nie stanowi przedmiotu zamówienia publicznego regulowanego ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.) - wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130.000,00 zł netto (art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy pzp),

została zawarta umowa o następującej treści:

#### § 1

Przedmiotem umowy jest wykonywanie na rzecz Zamawiającego usług polegających na:

- 1) odbiorze (przyjmowanie i transport) pojazdów nabytych na własność Powiatu Nowosolskiego w drodze prawomocnych orzeczeń sądowych na podstawie art. 130a ustawy – Prawo o ruchu drogowym,
- 2) dokonywanie demontażu przedmiotowych pojazdów zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi,
- 3) zapłacie zryczałtowanego ekwiwalentu wg stawek określonych w ofercie stanowiącej załącznik nr 2, za każdy zdemontowany pojazd.

#### § 2

Wykonawca oświadcza, że posiada wszystkie wymagane przepisami prawa zezwolenia na prowadzenie działalności określonej w § 1 umowy oraz na wykonywanie czynności objętych umową oraz oświadcza, iż prowadzi stację demontażu pojazdów w ....., zgodnie z posiadanymi zezwoleniami.

#### § 3

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się w ramach przedmiotu umowy do odbierania pojazdów określonych w § 1 z miejsca ich dotychczasowego przechowywania tj. wskazanego przez Starostę Nowosolskiego parkingu strzeżonego znajdującego się na terenie powiatu nowosolskiego i przemieszczenie ich na stację demontażu wskazaną w § 2, a następnie ich demontażu.
2. Odbiór pojazdów z parkingu strzeżonego będzie odbywał się na podstawie każdorazowego pisemnego zlecenia wystawionego przez Zamawiającego.



3. Odbiór pojazdu zostanie potwierdzony protokołem podpisanym przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy oraz przez przedstawiciela przedsiębiorcy prowadzącego parking strzeżony.

4. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania odbioru pojazdu własnym transportem i na własny koszt w terminie 48 godzin od dnia doręczenia przez Zamawiającego zlecenia demontażu oraz do zdemontowania pojazdu w czasie możliwie najkrótszym.

#### § 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

1) zagospodarowania odpadów powstałych w wyniku demontażu zgodnie z decyzją Marszałka Województwa Lubuskiego udzielającą pozwolenia na wytwarzanie odpadów i zezwalającą na prowadzenie działalności w zakresie odzysku odpadów, w związku z demontażem pojazdów wycofanych z eksploatacji na terenie stacji demontażu pojazdów oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 stycznia 2005 r. o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r., poz. 2056 z późn.zm.) i ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2021 r., poz. 779 z późn. zm.);

2) wydania Zamawiającemu zaświadczenia o demontażu pojazdu;

3) zapłaty zryczałtowanego ekwiwalentu za części z demontowanego pojazdu za każdy pojazd przekazany do demontażu według stawek określonych w ofercie Wykonawcy z dnia .....r. (załącznik nr 2).

2. Zapłata należności, o której mowa w ust. 1 pkt. 3 nastąpi przelewem na konto bankowe Zamawiającego nr 47 1560 0013 2004 0601 1000 0005 po otrzymaniu faktury VAT.

#### § 5

1. Przedstawicielem ze strony Zamawiającego, upoważnionym do kontaktów w trakcie realizacji umowy będzie:.....

2. Przedstawicielem ze strony Wykonawcy, upoważnionym do kontaktów w trakcie realizacji umowy będzie: .....

2. Wszelkie czynności niezbędne do wykonania niniejszej umowy Wykonawca wykonuje osobiście lub przez osobę upoważnioną, o której mowa w ust. 2.

#### § 6

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia .....(podpisania umowy ) r. do dnia 31.12.2023 r.

#### § 7

1. W przypadku utraty pojazdu przekazanego do demontażu wykonawca wypłaci Zamawiającemu równowartość utraconego pojazdu.

2. Wartość utraconego pojazdu zostanie przyjęta z opinii biegłego skarbowego, znajdującej się w aktach sprawy pojazdu przekazanego do demontażu.

#### § 8

1. Umowa niniejsza może zostać rozwiązana z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia dokonanego na piśmie.

2. W przypadku nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym bez zachowania okresu wypowiedzenia.

3. Za nienależyte wykonanie umowy uważa się w szczególności sytuacje, w których:

1) Wykonawca nie rozpoczął albo zaprzestał wykonywania usługi o której mowa w § 1 umowy i nie podjął działań mimo wezwania Zamawiającego na piśmie,

2) Wykonawca utracił prawo do wykonywania działalności gospodarczej w zakresie przedmiotu niniejszej umowy,

3) Wykonawca zawiesił działalność gospodarczą lub zaprzestał jej prowadzenia.





#### § 9

1. W przypadku odmowy wykonania usługi, o której mowa w § 1 umowy, przez Wykonawcę, Zamawiający zleca ją innemu podmiotowi, a różnicą kosztów obciąża Wykonawcę, niezależnie od naliczenia kary umownej.
2. Za każdy przypadek nienależytego wykonania usługi o której mowa w § 1 umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić karę umowną w wysokości:
  - a) 500 zł brutto w przypadku motoroweru i motocykla,
  - b) 1000 zł brutto w przypadku pojazdu o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony,
  - c) 2000 zł brutto w przypadku pojazdu o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 tony.
3. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn będących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1500 zł brutto.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1500 zł brutto, jeżeli odstąpi od umowy z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 1500 zł brutto jeżeli jednostronnie odstąpi od umowy z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, z wyjątkiem sytuacji o której mowa w ust. 6.
6. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

#### § 10

Do spraw nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego.

#### § 11

Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą zostać dokonane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 12

Integralną część umowy stanowią załączniki:

1. Zapytanie ofertowe nr .....z dnia ..... r.
2. Oferta Wykonawcy z dnia ..... r.

#### § 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

