

IF.274.13.2021

Nowa Sól, dnia 21 czerwca 2021 r.

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ**

Powiat Nowosolski zaprasza Państwa do złożenia oferty w postępowaniu, o wartości szacunkowej zamówienia nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł w rozumieniu ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz. U z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) na:

**„Wymiana parkietu w dwóch salach gimnastycznych w ZSP nr 4 w Nowej Soli”**

Zatwierdził :

z up. STAROSTY

.....  
*Waldemar Wyrzeźniak*  
WICESTAROSTA

## 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE ZAMÓWIENIA

### 1. Nazwa i adres zamawiającego

Zamawiający : Powiat Nowosolski  
 adres: ul. Moniuszki 3, 67-100 Nowa Sól

adres do korespondencji ul. Moniuszki 3, 67-100 Nowa Sól

telefon: (0-68) 458 68 00;

fax: (0-68) 458 68 31

adres strony internetowej: [www.powiat-nowosolski.pl](http://www.powiat-nowosolski.pl)

adres poczty elektronicznej: [sekretariat@powiat-nowosolski.pl](mailto:sekretariat@powiat-nowosolski.pl)

strona, na której znajdują się dokumentacja dot. postępowania: [www.powiat-nowosolski.pl](http://www.powiat-nowosolski.pl)

godziny urzędowania: poniedziałek: godz. 7:00 do godz.16:00,  
 wtorek do czwartku : godz. 7:00 do godz.15:00,  
 piątek: godz.7:00 do godz.14:00.

### 2. Numer referencyjny:

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest numerem: **IF.274.13.2021** Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

### 3. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO zastosowana przez Zamawiającego w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:

Administratorem Danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Nowej Soli. Dane osobowe przetwarzane są wyłącznie w celu wypełnienia obowiązków prawnych. Pozostałe informacje dotyczące zasad przetwarzania danych osobowych i praw osób, których dane dotyczą dostępne są w Klauzuli informacyjnej dot. przetwarzania danych osobowych zamieszczonej na stronie internetowej Powiatu Nowosolskiego pod adresem: <https://powiat-nowosolski.pl/> (<https://powiat-nowosolski.pl/>) w zakładce RODO.

### 4. Jeżeli w niniejszym postępowaniu koniec terminu do wykonania danej czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

### 5. Modyfikacje, zapytania Wykonawców w sprawie treści zapytania ofertowego i udzielone przez Zamawiającego wyjaśnienia stanowią integralną część zapytania.

### 6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

### 7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert uzupełniających.

### 8. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą:

1) Rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w polskich złotych.

### 9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

### 10. Rodzaj zamówienia: robota budowlana.

### 11. Miejsce publikacji ogłoszenia:

1) [www.bip.powiat-nowosolski.pl](http://www.bip.powiat-nowosolski.pl)

## 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

### 1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego.

### 2. Przedmiot zamówienia stanowi zamówienie o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości 130.000 zł.

## 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA. TERMIN ORAZ POZOSTAŁE WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA

### 1. Oznaczenie postępowania:

- 1) numer referencyjny sprawy nadany przez Zamawiającego: IF.274.13.2021;
- 2) Kod CPV: 45450000-6; 45453000-7; 45432114-6 ; 45432113-9 .

### 2. Przedmiotem zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wymiana parkietu wraz z robotami towarzyszącymi w dwóch salach gimnastycznych w ZSP nr 4 w Nowej Soli.

Ponadto zakres prac obejmuje m.in.:

- 1) malowanie ścian;
- 2) wymianę oświetlenia;
- 3) dostawę i zamontowanie tablicy wyników;
- 4) dostawę nowego profesjonalnego sprzętu do gry w siatkówkę i inne gry zespołowe.

Zakres robót oraz sposób realizacji zamówienia został określony w dokumentach wymienionych poniżej i musi być z nimi zgodny tj. z :

1) Przedmiary robót:

- a) remont podłóg w 2-ch salach gimnastycznych (mała i główna) i ścian sali głównej
- b) wymiana oświetlenia;
- c) dostawa i montaż tablicy wyników;
- d) dostawa i montaż profesjonalnego sprzętu do gry w siatkówkę i inne gry zespołowe;
- e) dostawa i montaż nowych drabinek o wys.250 cm .

Uwaga:

Wszystkie urządzenia sportowe muszą posiadać wymagane certyfikaty zgodności z normami

2) Wzór umowy .

Przedstawiony w dokumentach powyżej zakres robót nie należy traktować jako definitywny. W przygotowaniu oferty należy uwzględnić wszystkie prace konieczne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, nawet jeśli nie zostały uwzględnione w którymkolwiek wymienionym dokumencie. Przy wykryciu ewentualnych rozbieżności lub w przypadku pojawienia się wątpliwości, pytań czy niejasności należy niezwłocznie skontaktować się z zamawiającym

**3. Wynagrodzenie, warunki płatności :**

- 1) Informacje dotyczące wynagrodzenie, warunków płatności zawiera załącznik nr 2 - Projekt umowy.

**4. Podział na części:**

Zamawiający nie przewiduje podziału zamówienia na części.

**5. Podwykonawstwo**

- 1) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 2) Zamawiający żąda wskazania w ofercie, które części zamówienia zamierza Wykonawca powierzyć podwykonawcom z podaniem ich zakresu oraz nazw podwykonawców.
- 3) Brak powyższej informacji w ofercie oznaczać będzie, że wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia.
- 4) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

**4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie do 31 sierpnia 2021r.dni od zawarcia umowy.

**5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów  
Zamawiający nie konkretyzuje powyższego warunku poprzez stworzenie opisu sposobu dokonywania oceny jego spełniania. Zamawiający oceni czy Wykonawca spełnia powyższy warunek w oparciu o analizę informacji zawartych w oświadczeniach i dokumentach złożonych przez Wykonawcę;
- 2) posiadania odpowiedniego poziomu wiedzy i doświadczenia koniecznych do wykonania zamówienia  
Zamawiający nie konkretyzuje powyższego warunku poprzez stworzenie opisu sposobu dokonywania oceny jego spełniania. Zamawiający oceni czy Wykonawca spełnia powyższy warunek w oparciu o analizę informacji zawartych w oświadczeniach i dokumentach złożonych przez Wykonawcę;
- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej  
Zamawiający nie konkretyzuje powyższego warunku poprzez stworzenie opisu sposobu dokonywania oceny jego spełniania. Zamawiający oceni czy Wykonawca spełnia powyższy warunek w oparciu o analizę informacji zawartych w oświadczeniach i dokumentach złożonych przez Wykonawcę;
- 4) zdolności technicznej lub zawodowej



Zamawiający nie konkretyzuje powyższego warunku poprzez stworzenie opisu sposobu dokonywania oceny jego spełnienia. Zamawiający oceni czy Wykonawca spełnia powyższy warunek w oparciu o analizę informacji zawartych w oświadczeniach i dokumentach złożonych przez Wykonawcę.

## 6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

### 1. Zawartość oferty:

- 1) wypełniony czytelnie, podpisany przez Wykonawcę **formularz ofertowy** na druku lub według druku stanowiący **Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego**;
- 3) **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;
- 4) **Pełnomocnictwo** – wymagane, jeżeli ofertę w postępowaniu składa w imieniu Wykonawcy pełnomocnik. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie zobowiązani są załączyć do oferty pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Oryginał lub kopia poświadczona notarialnie.

### Oferta wspólna:

- 1) Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 2) Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 1 musi znajdować się w ofercie wspólnej wykonawców.
- 3) Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z zamawiającym w toku postępowania; zwraca się do zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp..
- 4) Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
  - a) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z zapytaniem ofertowym;
  - b) sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
    - dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej – składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną w imieniu swojej firmy; jeżeli jednak podmiot występujący wspólnie (spółka cywilna) na podstawie odrębnych przepisów, dla celów podatkowych lub związanych z ubezpieczeniami jest traktowany jako jeden podmiot (jedna jednostka organizacyjna) – dokumenty te powinien złożyć niezależnie ten podmiot.
    - dokumenty wspólne takie jak np.: formularz ofertowy itp. składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną,
- 5) Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt 1 – 4 powyżej.

### 2. Dostępność dokumentów:

W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty;

### 3. Forma dokumentów:

- 1) dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w niniejszym zapytaniu ofertowym składane są w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem;
- 2) poświadczenia za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem;
- 3) Zamawiający wymaga, aby dokumenty sporządzone w języku obcym były składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

## 7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI . TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ.

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą w niniejszym postępowaniu odbywa się przy użyciu



środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 123 z późn. zm.). Tak więc formularz ofertowy, inne formularze, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy, zgodnie przekazują drogą elektroniczną.

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują formularz ofertowy, inne formularze, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami (bez ujawniania źródła zapytania) Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej [www.bip.powiat-nowosolski.pl](http://www.bip.powiat-nowosolski.pl), a także przekaze Wykonawcom, którym przekazał zapytanie ofertowe.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę treści zapytania Zamawiający udostępni na własnej stronie internetowej.
6. Do kontaktowania się z Wykonawcami upoważnieni są:
  - Elżbieta Wasik - tel. 68 458 68 60 oraz adres e-mail: [przetargi@powiat-nowosolski.pl](mailto:przetargi@powiat-nowosolski.pl)
7. Wszelką korespondencję należy kierować na adres:
  - 1) Powiat Nowosolski, ul. Moniuszki 3, 67-100 Nowa Sól i/lub
  - 2) e-mail: [sekretariat@powiat-nowosolski.pl](mailto:sekretariat@powiat-nowosolski.pl).
8. We wszelkiej korespondencji dotyczącej przedmiotowego postępowania należy wskazywać nr sprawy nadany przez Zamawiającego lub nazwę niniejszego zamówienia.

## 8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium .

## 9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca związany będzie złożoną ofertą przez okres 30 dni . Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

## 10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę do niniejszego postępowania. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, żadna z ofert nie zostanie rozpatrzona w dalszym badaniu.
2. Ofertę należy złożyć w języku polskim, zgodnie z przepisami prawa oraz według druku lub na druku Załącznika nr 1 niniejszego zapytania ofertowego.
3. Oferta oraz wszystkie formularze, oświadczenia itp. składane przez Wykonawcę w toku postępowania winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub prawidłowo sporządzonego pełnomocnictwa.
4. Oferta Wykonawcy winna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis (np. czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska lub podpis nieczytelny opatrzony pieczęcią imienną).
5. Opis sposobu obliczenia ceny:
  - 1) cena podana w ofercie winna zawierać wszelkie koszty poniesione w celu należytego wykonania zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w zapytaniu ofertowym i projekcie umowy (m.in. przeniesienie autorskich praw majątkowych, itp.), jak również w nich nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia;
  - 2) cena oferty jest ceną ryczałtową - Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. 2018, poz. 1025 z późn. zm.) w art. 632 wynagrodzenie ryczałtowe określa w sposób następujący: „§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac. § 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła

- groziłoby przyjmującemu zamówienie rażąco strata, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę”;
- 3) podstawą do wyceny robót , sporządzenia oferty oraz wyliczenia ceny ryczałtowej oferty są dokumenty wskazane w Rozdziale 2.
  - 4) w związku z ustaleniem wynagrodzenia wykonawcy o charakterze ryczałtowym, przedmiary nie stanowią zobowiązania stron umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  - 5) Za ustalenie ilości robót oraz sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie wykonawca.
  - 6) cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia
  - 7) wartości określone w formularzu ofertowym powinny być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania, tj. „5” i więcej na trzecim miejscu po przecinku - zaokrąglenie w górę, poniżej „5” zaokrąglenie w dół;
  - 8) ocenie będzie podlegała cena oferty z podatkiem VAT (brutto);
  - 9) cena oferty netto i brutto powinna być podana liczbowo i słownie; w przypadku rozbieżności pomiędzy zapisem liczbowym a zapisem słownym, Zamawiający przyjmie zapis podany słownie;
  - 10) cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich; w złotych polskich będą również prowadzone rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
6. Tajemnica przedsiębiorstwa:
- Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019r. poz.1010 ) rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
- Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną w następujący sposób : „ tajemnica przedsiębiorstwa – tylko do wglądu przez Zamawiającego „ (dotyczy oferty złożonej w formie pisemnej). Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa złożone w postaci elektronicznej podpisane, powinny zostać złożone w osobnym pliku. Nazwa pliku powinna jednoznacznie wskazywać, iż dane w nim zawarte stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa .
- Zamawiający ma prawo badać skuteczność zastrzeżenia dot. zakazu udostępniania informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa. Następstwem stwierdzenia bezskuteczności zastrzeżenia będzie ich odtajnienie ( stosownie do uchwały Sądu Najwyższego z dnia 21 października 2005r. sygn.. III CZP 74/05).
- Nie ujawnia się informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca , nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł , że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał , iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, Wykonawca ma obowiązek:
  8. poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  9. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  10. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  11. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
  12. Wzór Formularza ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. **W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.**
  13. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oferty oraz jej złożeniem ponosi Wykonawca.

## 11. TERMIN SKŁADANIA OFERT



1. Ofertę należy złożyć w **terminie do 29 czerwca 2021 r. godz.9:00** drogą elektroniczną na adres e-mail:

**sekretariat@powiat-nowosolski.pl (skany dokumentów) w tytule wpisać „IF.274.13.2021 – Oferta – Wymiana parkietu w dwóch salach gimnastycznych w ZSP nr 4 w Nowej Soli”**

2. W przypadku złożenia oferty po wyznaczonym terminie składania ofert, oferta nie będzie rozpatrywana.
3. **Zmiana i wycofanie oferty.** Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Oświadczenie o wprowadzonych zmianach lub o wycofaniu oferty musi zostać doręczone Zamawiającemu w formie pisemnej pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana oferty jak i jej wycofanie musi zostać złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty wraz z dopiskiem odpowiednio „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN OFERTY”, każdą zmianę należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA OFERTY.....”. Każda ze zmian oferty zostanie otwarta w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie otwarcia ofert, przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany. Zamawiający po stwierdzeniu poprawności procedury przeprowadzenia zmian, dołączy je do oferty Wykonawcy, który takich zmian dokonał. Zarówno czynności zmiany oferty jak i jej wycofania może dokonać wyłącznie osoba upoważniona do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Wraz z oświadczeniem o wycofaniu lub o zmianie oferty Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć stosowny dokument rejestrowy, z którego wynikać będzie upoważnienie osoby składającej oświadczenie o wycofaniu lub o zmianie oferty do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli oświadczenie składa pełnomocnik, wymagane będzie również złożenie prawidłowo sporządzonego pełnomocnictwa. Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może dokonać zmian w ofercie.

## **12. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.
2. Oferty będą wybierane według jedynego kryterium oceny ofert, którym jest kryterium ceny o następującym znaczeniu:  
**Cena oferty - 100 %**, obliczana według wzoru, wskazanego poniżej.
3. W ramach ww. kryterium oceny ofert Zamawiający przyzna punkty według następującej zasady:

$$C = C \text{ min} \times 100 / C_o,$$

gdzie:

C - liczba punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium Cena oferty;

C min - najniższa cena brutto (wraz z podatkiem VAT) za realizację całego zamówienia zaoferowana w nieodrzuconych ofertach złożonych w zapytaniu;

C<sub>o</sub> - cena brutto (wraz z podatkiem VAT) za realizację całego zamówienia oferty ocenianej;

100 - waga kryterium "Cena brutto oferty".

4. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta wynosi 100 pkt.
5. Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadać wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryterium.
6. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania opisane w zapytaniu ofertowym oraz obejmować wszelkie koszty i ryzyka, jakie poniesie Wykonawca w związku z realizacją dostawy.
7. Cena podana w ofercie nie podlega zmianom przez cały okres trwania umowy, za wyjątkiem konsekwencji poprawienia oczywistych omyłek rachunkowych.
8. Cena ofertowa jest ceną stałą w okresie realizacji przedmiotu zamówienia, nie podlegającą waloryzacji i zawiera wszystkie koszty potrzebne do prawidłowego wykonania zamówienia.
9. Za ofertę najkorzystniejszą w postępowaniu uznana zostanie oferta Wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu, która nie podlega odrzuceniu.
10. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą liczbę punktów, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych, następnie Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.



### 13. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie stosując odpowiednio art. 255 lub art. 256 lub art. 257 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 2019 z późn. zm.).
2. Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawców, którzy złożyli oferty, o unieważnieniu postępowania.
3. W przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert Zamawiający informuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
4. Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa powyżej na stronie Zamawiającego przy niniejszym postępowaniu.

### 14. OGŁOSZENIE WYNIKÓW POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający informuje wszystkich wykonawców o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację lub kwotę oferty,
  - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
  - 4) wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu,
  - 5) unieważnieniu postępowania.

### 15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa na warunkach podanych w projekcie umowy stanowiącym integralną część zapytania ofertowego (załącznik nr 2) oraz w ofercie przedstawionej przez Wykonawcę.
2. Zamawiający wezwie Wykonawcę do zawarcia umowy. Niepodpisanie umowy przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie będzie uznane przez Zamawiającego za uchylenie się od zawarcia umowy.
3. Przed podpisaniem umowy wyłoniony wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamawiającemu:
  - 1) kosztorys ofertowy w formie szczegółowej i uproszczonej ;
  - 2) umowy o podwykonawstwo- *jeżeli dotyczy*;
  - 3) harmonogram rzeczowy realizacji inwestycji .
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców zawierającą co najmniej :
  - 1) strony umowy, cel działania, sposób współdziałania,
  - 2) zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich – zgodny ze złożonym oświadczeniem w postępowaniu,
  - 3) solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia
  - 4) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi za wady,
  - 5) wskazanie pełnomocnika uprawnionego do reprezentowania wykonawców składających ofertę wspólną.
5. W przypadku nie przedłożenia przez wykonawcę wymaganych dokumentów, o których mowa w pkt. 5 i 6 umowa nie zostanie zawarta z winy wykonawcy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji ceny oferty z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę. Negocjacje mogą być przeprowadzone np. w przypadku, gdy wartość oferty przewyższa wartość środków przeznaczonych przez Zamawiającego na realizację zamówienia a Zamawiający nie ma możliwości przeznaczyć na zamówienie większej kwoty niż założył. W wyniku negocjacji kwota środków przeznaczonych na realizację zamówienia musi być niższa od kwoty przedstawionej w pierwotnie złożonej ofercie.
7. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca oraz Zamawiający nie dojdą do porozumienia w sprawie ustalenia ostatecznego kształtu warunków finansowych oraz formalno-prawnych warunków Umowy, Zamawiający - z uwagi na niespełnienie warunku o podpisaniu Umowy zastrzega sobie prawo do wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
8. Jeżeli wykonawca , którego oferta została wybrana , wycofa się z postępowania lub odmawia podpisania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

## 16. OGÓLNE WARUNKI UMOWY I PRZEWDYWANE ZMIANY JEJ POSTANOWIENÍ

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności takich zmian.

## 17. POSTANOWIENIA KOŃCOWE :

1. Postępowanie jest ważne jeżeli wpłynie co najmniej jedna oferta, niepodlegająca odrzuceniu i wykluczeniu.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania lub unieważnienia postępowania bez podania przyczyny, a także do pozostawienia zapytania bez dokonania wyboru, w szczególności:
  - 1) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą;
  - 2) złożone oferty przewyższają zakładany budżet na realizację zamówienia;
  - 3) nie została wybrana firma budowlana do jego zrealizowania .
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wzywania Wykonawców do składania wyjaśnień dotyczących treści złożonych dokumentów i treści oferty oraz do uzupełnienia dokumentów, jak również do poprawienia w ofertach oczywistych omyłek rachunkowych i pisarskich.
4. Przywołane w zapytaniu ofertowym Załączniki stanowią jego integralną część.
5. Obowiązki informacyjne Wykonawcy wynikające z RODO.  
Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał (będą to w szczególności osoby fizyczne: skierowane do realizacji zamówienia, podmioty trzecie, pełnomocnicy, członkowie organów zarządzających). Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (art. 13 ust. 4 RODO). Ponadto Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO. W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełni ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w postępowaniu, Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do złożenia oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.
6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym zapytaniu ofertowym stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy prawa związane z przedmiotowym postępowaniem.

## 18. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW:

1. Przedmiary robót
2. Formularz ofertowy – Zał. nr 1;
3. Projekt umowy – Zał. nr 2.





## Przedmiar robót

Nr	Podstawa	Opis robót	Jm	Ilość
	Kosztorys	<b>Kosztorys</b>		
1	Element	<b>Element</b>		
1	KNR 508/226/3	Demontaż listew drewnianych i innych listew drewnopodobnych		
		Wyliczenie ilości robót:		
		80,00+48	128,000	
		RAZEM:	128,000	m
2	KNNRW 3/801/5	Rozebranie parkietu	m2	4,00
3	KNNRW 3/514/1	Rozebranie podłóg drewnianych, ślepych	m2	4,00
4	Kalkulacja indywidualna	Rozbiórka metalowych elementów zamontowanych pierwotnie w podłodze	szt	4,00
5	ZKNR C 2/615/4	Rozebranie wymontowanie uszkodzonych deszczulek parkietowych i zamontowanie nowych deszczulek parkietowych dębowych w pojedynczym miejscu	szt	100,00
6	KNR 1901/912/4	Zamocowanie deszczulek parkietowych do ślepej podłogi na całej powierzchni podłogi metoda szpilkowania pneumatycznego	m2	281,30
7	KNR 401/9907/2	Mechaniczne szlifowanie parkietu starego i polerowanie		
		Wyliczenie ilości robót:		
		281,30+111	392,300	
		RAZEM:	392,300	m2
8	KNRW 401/819/4	Szpachlowanie parkietów szpachlówką do drewna		
		Wyliczenie ilości robót:		
		281,30+111	392,300	
		RAZEM:	392,300	m2
9	KNRW 401/815/8	Nowe listwy przyścienne drewniane		
		Wyliczenie ilości robót:		
		80,00+48	128,000	
		RAZEM:	128,000	m
10	KNRW 401/819/7	Trzykrotne lakierowanie posadzek - lakier sportowy		
		Wyliczenie ilości robót:		
		281,30+111	392,300	
		RAZEM:	392,300	m2
11	Kalkulacja indywidualna	Malowanie wytrasowanie linii boisk sportowych	KPL	3,00
12	Kalkulacja indywidualna	Demontaż wraz ponownym montażem drabinek sportowych	szt	16,00
13	Kalkulacja indywidualna	Demontaż starej konstrukcji stalowej sprzętu do gry w siatkówkę	szt	1,00
14	KNRW 401/1301/10 (1)	Demontaż konstrukcji stalowej osłony grzejników na ścianie okiennej		
		Wyliczenie ilości robót:		
		1,2*11,5	13,800	
		RAZEM:	13,800	m2
15	KNRW 401/1301/10 (1)	Demontaż i ponowny montaż siatki osłaniającej okna	m2	80,00
16	KNR 401/354/16	Wykucie i zdemontowanie ze ścian stalowych elementów konstrukcji	szt	4,00
17	Kalkulacja indywidualna	Zdemontowanie haków i gwoździ wbitych w ściany na różnej wysokości	KPL	1,00
18	KNR 401/701/2	Zeskrobanie i odkucie odpadających tynków i farb na ścianach i sufitach	m2	50,00
19	KNR 401/711/3 (2)	Uzupełnienie tynków zwykłych wewnętrznych ściany	m2	50,00
20	KNR 202/815/4	Gładź gipsowa na ścianach, 2-warstwowa	m2	50,00

Nr	Podstawa	Opis robót	Jm	Ilość
21	KNR 401/1202/9	Zmycie ścian i sufitów		
		Wyliczenie ilości robót:		
			382	382,000
			418	418,000
		RAZEM: 800,000	m2	800,00
22	KNR 711/101/1	Gruntowanie ścian i sufitów		
		Wyliczenie ilości robót:		
			382	382,000
			418	418,000
		RAZEM: 800,000	m2	800,00
23	KNR 202/1505/1	Malowanie farbami emulsyjnymi wewnętrznych tynków gładkich bez gruntowania, 2-krotne - ścian i sufitów		
		Wyliczenie ilości robót:		
			382	382,000
			418	418,000
		RAZEM: 800,000	m2	800,00
24		Rusztowania rurowe wewnętrzne o wysokości do 6 m - dla robót malarskich - 1,00 ???		
		Wyliczenie czasu pracy rusztowania:		
		21 KNR 401/1202/9		73,6
		22 KNR 711/101/1		84,8
		23 KNR 202/1505/1		154,6
			Razem (r-g):	313
	S=1 W=1,00 P=1,00			
	Czas pracy = r-g/(S*W)*P = 313/(1*1,00)*1,00 = 313,00		m-g	313,00
25	KNR 202/1504/6 (2)	Malowanie farbą olejną podłoża gipsowe, 3-krotne		
		Wyliczenie ilości robót:		
			68,8	68,800
		RAZEM: 68,800	m2	68,80
26	KNRW 401/1212/23 (1)	Malowanie farbą olejną elementów metalowych, grzejników rurowo-żebrowych, 2-krotne		
		Wyliczenie ilości robót:		
			11*4	44,000
		RAZEM: 44,000	m	44,00
27	KNR 401/1212/28 (1)	Malowanie farbą olejną elementów metalowych, rury , średnica 50-mm, 2-krotne - przy podłodze	m	50,00
28	KNR 401/1212/28 (1)	Malowanie farbą olejną elementów metalowych, rury , średnica 50-mm, 2-krotne - przy suficie	m	30,00
29		Rusztowania rurowe wewnętrzne o wysokości do 6 m - 1,00 ???		
		Wyliczenie czasu pracy rusztowania:		
		28 KNR 401/1212/28 (1)		8,7
			Razem (r-g):	8,7
	S=1 W=1,00 P=1,00			
	Czas pracy = r-g/(S*W)*P = 8,7/(1*1,00)*1,00 = 8,70		m-g	8,70
30	KNRW 401/1215/4	Mycie po robotach malarskich, ram okiennych i okien wewnątrz sali	m2	85,00
31	Kalkulacja indywidualna	Wywóz i utylizacja odpadów	kontener	1,00

## Przedmiar robót

Nr	Podstawa	Opis robót	Jm	Ilość
	Kosztorys	<b>Kosztorys</b>		
1	Element	<b>Element</b>		
1	KNR 403/1129/1	Rozłączenie zasilania do opraw oświetleniowych w rozdzielni bezpieczników	szt	1,00
2	KNR 403/1134/1	Demontaż opraw świetlówkowych	szt	40,00
3	KNR 403/606/3	Montaż opraw świetlówkowych LED	szt	40,00
4	KNR 403/1001/3	Wykucie bruzd dla przewodów wtynkowych mechanicznie	m	60,00
5	KNR 403/203/2 (3)	Wymiana przewodów wtynkowych, układanych w tynku bez kucia i zaprawiania bruzd, podłoże nie betonowe, YDY 3x1,5mm <sup>2</sup>	m	60,00
6	KNR 401/705/1 (2)	Wykonanie pasów tynków zwykłych kategorii III na zamurowanych bruzdach, pas do 15·cm	m	60,00
7		Rusztowania rurowe wewnętrzne o wysokości do 6 m - dla robót malarskich		
		Wyliczenie czasu pracy rusztowania:		
	2 KNR 403/1134/1		22,2	
	3 KNR 403/606/3		50	
	4 KNR 403/1001/3		6,114	
	5 KNR 403/203/2 (3)		5,736	
	6 KNR 401/705/1 (2)		21,6	
		Razem (r-g):	105,65	
		S=1 W=2,00 P=1,00		
		Czas pracy = r-g/(S*W)*P = 105,65/(1*2,00)*1,00 = 52,83	m-g	52,83
8	KNR 403/1122/6	Demontaż gniazd wtyczkowych natynkowych	szt	6,00
9	KNR 403/1001/3	Wykucie bruzd dla przewodów wtynkowych mechanicznie	m	24,00
10	KNR 508/209/3 (3)	Przewody płaskie układane w tynku na betonie, łączny przekrój żył do 7.5·mm <sup>2</sup>		
		Wyliczenie ilości robót:		
		24*2	48,000	
		RAZEM:	48,000	
			m	48,00
11	KNR 401/705/1 (2)	Wykonanie pasów tynków zwykłych kategorii III na zamurowanych bruzdach, pas do 15·cm	m	24,00
12	KNR 403/1011/11	Ręczne wykucie wnęki, na podłożu ceglany o objętości do 1,00·dm <sup>3</sup>	szt	1,00
13	TZKBNK 4/1901/1	Osadzenie skrzynki zamykanej na klucz	szt	1,00
14	KNR 508/309/4	Montaż do gotowego podłoża gniazd wtyczkowych z podłączeniem, przewód do 2,5·mm <sup>2</sup> natynkowe, 2P+Z 16A	szt	2,00
15	Kalkulacja indywidualna	Wykonanie nowej instalacji do podłączenia tablicy elektronicznej multimedialnej na ścianie pod sufitem osadzonej w korytkach plastikowych na uchwytych łączna długość nowej instalacji wynosi ok 45mb	kpl.	1,00
16	Kalkulacja indywidualna	Pomiar rezystencji obwodu jednofazowego	punkt	45,00
17	Kalkulacja indywidualna	Wywóz i utylizacja odpadów	kontener	1,00



# DOSTAWA I MONTAŻ TABLICZY WYNIKÓW

	<p>Tablica wyników sportowych ETW 100-202, wym 100x70cm sterowanie pilotem bezprzewodowym, tablica główna (zegar-czas, wynik, część gry, stan setów, faule drużynowe, wbudowany zegar 24/14, syrena) wysokość cyfr 100mm-widoczność 40m-cyfry czerwone MATERIAŁ</p>	szk	1
	<p>Montaż tablicy wyników bez wykonania instalacji zasilającej (z podłączeniem do wykonanego okablowania)</p>	szk	1
	<p>materiał pomocniczy nie zbędny do wykonania prac</p>	szk	1
	<p>Uwaga wszystkie urządzenia sportowe posiadają wymagane prawem Certyfikaty zgodności z normami</p>	szk	

# DOSTAWA I MONTAŻ PROFESJONALNEGO SPRZĘTU DO GRY W SIATKÓWKĘ I INNE GRY ZESPOŁOWE

2	zestaw stalowych szyn ściennych wraz z mechanizmem naciągowym wielofunkcyjnym z płynną regulacją wysokości w zakresie 100-245cm i naciągu siatki sportowej typu Slim	szt		ilość 2
3	siatka profesjonalna do siatkówki turniejowa czarna z antenkami grubość splotu 4 mm PP obszywana z czterech stron taśmą boki usztywnione	szt	-	1
4	wieszak profesjonalny na siatkę turniejową do magazynowania	szt		1
5	osłony bezpieczeństwa montowane na słupki stalowe zapinane na rzepy	szt		2
6	kołwy stalowe do montażu konstrukcji stalowych szyn ściennych wraz z podkładkami i nakrętkami zabezpieczającymi	m2		16
7	żywica epodsykowa dwuskładnikowa Hilti	szt		3

8	zamontowanie metalowej konstrukcji sprzętu wraz z zamontowaniem osprzętu i regulacją wyposażenia sprzętu komplet	szt	-	1
9	Pasy mocujące osłony bezpieczeństwa	szt		6
10	koszt transportu materiałów na plac budowy	szt		1
11	Uwaga Wszystkie urządzenia sportowe posiadają wymagane prawem Certyfikaty zgodności z normami	szt		

				ilość
2	drabinka gimnastyczna wym 250x180cm MATERIAŁ	szt		12
3	drabinka gimnastyczna wym 250x90cm MATERIAŁ	szt		2
4	element stalowy montażowy niezbędny do montażu każdej drabinki sportowej MATERIAŁ	szt		14
5	Montaż drabinek sportowych na wykonanej nowej konstrukcji metalowej metalowej ROBOCIZNA	szt		14
6	wykonanie nowej konstrukcji metalowej z profilu stalowego konstrukcyjnego firmy HILTI posadowionego na filarach okiennych pomiędzy oknami robocizna ściana długości 23.7mb ROBOCIZNA	szt		1
7	profil specjalny stalowy firmy HILTI MMC 36 DŁ 3MB MATERIAŁ	szt		26
8	elementy konstrukcyjne montażowe firmy HILTI MM-A-90 MATERIAŁ	szt		20
9	łącznik HUS-3-H gr 8mm dł 75mm op 50szt Materiał	szt	1	1

10	element montażowy firmy Hiti MIM-B-36 op 10szt Materiał	szt		1
11	Materiał pomocniczy niezbędny do wykonania prac	szt		1
12	UWAGA wszystkie materiały i sprzęt sportowy posiada nie zbędne atesty i certyfikaty wymagane prawem	szt		



DOSTAWA I MONTAŻ NOWYCH DRABINEK O WYS. 250 cm  
 NA ŚCIANIE OKIEN ZAKRYWIAJĄC LINIE PRZEJŚNIKÓW POKRYCIEN-  
 -NYCH

				ilość
2	drabinka gimnastyczna wym 250x180cm MATERIAŁ	szt		12
3	drabinka gimnastyczna wym 250x90cm MATERIAŁ	szt		2
4	element stalowy montażowy niezbędny do montażu każdej drabinki sportowej MATERIAŁ	szt		14
5	Montaż drabinek sportowych na wykonanej nowej konstrukcji metalowej metalowej ROBOCIZNA	szt		14
6	wykonanie nowej konstrukcji metalowej z profilu stalowego konstrukcyjnego firmy HILTI posadowionego na filarach okiennych pomiędzy oknami robocizna ściana długości 23.7mb ROBOCIZNA	szt		1
7	profil specjalny stalowy firmy HILTI MMC 36 DŁ 3MB MATERIAŁ	szt		26
8	elementy konstrukcyjne montażowe firmy HILTI MM-A-90 MATERIAŁ	szt		20
9	łącznik HUS-3-H gr 8mm dł 75mm op 50szt Materiał	szt		1

10	element montażowy firmy Hilti MM-B-36 op 10szt Materiał	szt		1
11	Materiał pomocniczy niezbędny do wykonania prac	szt		1
12	UWAGA wszystkie materiały i sprzęt sportowy posiada niezbędne atesty i certyfikaty wymagane prawem	szt		



**FORMULARZ OFERTOWY**

Zamawiający:  
Powiat Nowosolski  
Ul. Moniuszki 3  
67-100 Nowa Sól

Nazwa Wykonawcy	
Adres Wykonawcy	
KRS / CEiDG	
Telefon Wykonawcy	
Fax Wykonawcy	
Adres e-mail Wykonawcy	



1. W odpowiedzi na zapytanie ofertowe IF.274.13.2021 dot. „Wymiany parkietu w dwóch salach gimnastycznych w ZSP nr 4 w Nowej Soli ”

oferuję wykonanie zamówienia w cenie ryczałtowej:

Wartość netto : ..... złotych, słownie : .....

Wartość brutto : ..... złotych, słownie : .....

2. Ja/ my niżej podpisany/i , oświadczam/y\* że:

- 1) Zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego i projektem umowy i nie wnosimy żadnych uwag i zastrzeżeń oraz uznajemy się związani określonymi w nim postanowieniami i zasadami postępowania;
- 2) oferowana cena zawiera wszystkie przewidywane koszty i opłaty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia. Żadne niedoszacowanie, pominięcie, brak rozpoznania przedmiotu zamówienia nie będzie podstawą do żądania zmiany ceny umowy określonej w ofercie;
- 3) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia;
- 4) uważamy się związani ofertą przez okres 30 dni licząc od ostatecznego terminu składania ofert. Termin związania z ofertą może zostać przedłużony na wniosek Wykonawcy albo na wniosek Zamawiającego na okres nie dłuższy niż 60 dni;
- 5) zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego na warunkach przedstawionych w złożonej ofercie i zgodnie ze wzorem umowy dołączonym do zapytania ofertowego;
- 6) nie uczestniczymy jako wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia.
- 7) spełniamy warunki udziału w postępowaniu;
- 8) przedmiot zamówienia zrealizujemy siłami własnymi / zamierzamy zrealizować z udziałem podwykonawców\*.

Część zamówienia której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom:

.....

.....

\* *niepotrzebne skreślić*

*(W przypadku nie zaznaczenia pkt 6 Zamawiający uzna, że Wykonawca wykona przedmiot zamówienia siłami własnymi).*

3. Wyrażam wyraźną i dobrowolną zgodę na przetwarzanie danych osobowych na cele niniejszego postępowania.
4. **Oświadczam, że** wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 lub 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>2)</sup>.

Uwaga:

- 1) RODO – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ( Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 str.1 ).
- 2) W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4

*lub art.14 ust.5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa ( usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

5. Wszelką korespondencję należy kierować na:

a) e-mail: .....

b) adres do korespondencji.....

6. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1) .....

2) .....

3) .....

.....  
*Podpis Wykonawcy oraz pieczętka/pieczętka*





Umowa nr IF.273.....2021

zawarta w dniu ..... 2021 r. w Nowej Soli pomiędzy Powiatem Nowosolskim z siedzibą w Nowej Soli przy ul. Moniuszki 3, reprezentowanym przez :

1. Waldemara Wrześniaka – Wicestarostę
2. Sylwię Wojtasik – Członka Zarządu  
przy kontrasygnacie Ewy Matyla - Skarbnika Powiatu

zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym

a

firmą ..... , NIP ..... , REGON ..... , reprezentowaną przez :

1. ....

zwaną dalej w treści umowy Wykonawcą,

została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest ..... w budynku ZSP nr 4 ul. Wojska Polskiego 106 w Nowej Soli.
2. Zakres zamówienia określa oferta Wykonawcy, kosztorys ofertowy z dnia ....., które to stanowią załączniki do umowy.

**§ 2**

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy opisany w § 1 w terminie **do 31 sierpnia 2021r.**

**§ 3**

1. Przedstawicielem Zamawiającego pełniącym nadzór nad realizacją niniejszej umowy jest.....
2. Przedstawicielem Wykonawcy uprawnionym do kontaktowania się z Zamawiającym w trakcie realizacji przedmiotu umowy jest ..... , tel. ....

**§ 4**

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone przez jego pracowników, osoby działające na jego zlecenie, w tym za przypadki uszczerbku na zdrowiu, uszkodzeń mienia wyrządzone działaniem lub zaniedbaniem przy realizacji przedmiotu umowy, w zakresie przewidzianym przez kodeks cywilny.

**§ 5**

Wykonawca zobowiązuje się:

- 1) wykonać przedmiot umowy, określony w § 1 niniejszej umowy, zgodnie z obowiązującymi normami i zasadami wiedzy i sztuki budowlanej, przepisami BHP i przeciwpożarowymi, a także zgodnie z wytycznymi i zaleceniami Zamawiającego ;
- 2) stosować podczas realizacji przedmiotu umowy wyroby dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. , poz. 1333 ze zm.) i przedłożyć Zamawiającemu odpowiednie atesty i aprobaty.

**§ 6**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości ..... zł netto. Po doliczeniu podatku VAT w wysokości 23 %, wysokość wynagrodzenia umownego wyniesie ..... **zł brutto** (słownie: ..... złotych ...../100).
2. Wynagrodzenie , o którym mowa w ust.1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zadania. Ryzyko prawidłowości ustalenia kosztów wykonania przedmiotu umowy obciąża Wykonawcę.

**§ 7**

1. Ustala się, że rozliczenie za przedmiot umowy nastąpi jednorazowo, na podstawie faktury.
2. Faktura VAT zostanie wystawiona po wykonaniu przedmiotu umowy, na podstawie protokołu odbioru końcowego podpisanego bez zastrzeżeń przez uprawnionych przedstawicieli stron.

3. Ustala się termin zapłaty faktury na 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu dokumentów rozliczeniowych.
4. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem VAT.
6. Zamawiający jest podatnikiem VAT- NIP 925-19-72-202.

#### **§ 8**

1. Odbiór końcowy, którego przedmiot stanowi całkowite zakończenie prac objętych umową, dokonany będzie przez uprawnionych przedstawicieli obu stron, w ciągu 10 dni od pisemnego powiadomienia o zakończeniu robót przez Wykonawcę.
2. Z czynności związanych z odbiorem końcowym będzie sporządzony protokół odbioru.

#### **§ 9**

Jeżeli w trakcie odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

- 1) w przypadku wad umożliwiających użytkowanie przedmiotu umowy i nadających się do usunięcia, Zamawiający dokonuje odbioru i wyznacza termin do usunięcia tych wad;
- 2) o ile wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może odmówić dokonania odbioru do czasu ich usunięcia, żądając kary umownej za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, zgodnie z § 10, ust. 2. pkt.2),
- 3) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i jednocześnie umożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może dokonać odbioru końcowego obniżając odpowiednio wynagrodzenie Wykonawcy;
- 4) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający odstąpi od umowy, żądając kary umownej, o której mowa w § 10 ust. 2. pkt.1

#### **§ 10**

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron wskutek okoliczności, za które odpowiada Zamawiający - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 6 ust. 1.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
  - 1) odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron wskutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1;
  - 2) zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
  - 3) zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi - w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad.
3. Strona, która naruszyła postanowienia umowy obowiązana jest zapłacić karę umowną w terminie 14 dni od daty doręczenia żądania zapłaty. Zamawiający w razie opóźnienia w zapłacie kary może potrącić należną mu karę z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
4. Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przewidzianych w kodeksie cywilnym, jeżeli:
  - 1) wartość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa w całości poniesionej szkody,
  - 2) szkoda powstała z innych przyczyn niż określona w ust. 1 i 2.

#### **§ 11**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na okres 60 miesięcy gwarancji na przedmiot umowy liczonych od daty odbioru końcowego.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za:

- 1) wady fizyczne zmniejszające wartości użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót,
- 2) usunięcie tych wad ujawnionych w okresie gwarancyjnym.

#### **§ 12**

Wszelkie zmiany do niniejszej umowy mogą być dokonywane na piśmie pod rygorem nieważności.

#### **§ 13**

Wykonawca jest obowiązany niezwłocznie poinformować w formie pisemnej Zamawiającego o problemach lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót i opóźnienie terminu ich zakończenia.

#### **§ 14**

Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga zgody obu stron i formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§ 15**

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mieć będą odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### **§ 16**

Ewentualne spory powstałe na tle przedmiotu umowy podlegać będą rozstrzygnięciu przez właściwy rzeczowo Sąd Powszechny w Nowej Soli.

#### **§ 17**

Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki:

- 1) Nr 1 – oferta wykonawcy z dnia.....
- 2) Nr 2 - kosztorys ofertowy Wykonawcy z dnia ..... r.

#### **§ 18**

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron umowy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**



