

Znak sprawy : IF.272.11.2016

Nowa Sól, dnia 06 czerwca 2016 r.

### Zapytanie cenowe

dla zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych ( t.j.Dz.U. z 2015 poz. 2164).

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych zapraszam do przedstawienia oferty cenowej.

#### **1. Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pn.: „Termomodernizacja ściany budynku dydaktycznego w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych nr 5 w Koźuchowie” przy ul. 22 Lipca 5 .  
Pozostałe informacje w zakresie przedmiotu zamówienia zawierają niżej wymienione załączniki tj.:

- a) przedmiar robót;
- b) rysunek poglądowy;
- c) projekt umowy

które stanowią integralną część zapytania cenowego.

#### Uwaga:

Załączony przez Zamawiającego przedmiar ma charakter informacyjny i pomocniczy do kalkulacji kosztów. Ewentualny brak w przedmiarze robót koniecznych do wykonania lub ich błędna ilość nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku ich wykonania w ramach wynagrodzenia umownego.

Kolorystykę tynku akrylowego należy uzgodnić z Dyrektorem Szkoły ZSP nr 5 w Koźuchowie.

Zamawiający zaleca, aby każdy Wykonawca na własny koszt dokonał wizji lokalnej w miejscu gdzie mają być wykonywane roboty celem sprawdzenia i zapoznania się z przyszłym terenem budowy oraz uzyskał na swoją odpowiedzialność, koszt i ryzyko wszelkie istotne informacje konieczne do wyceny wszystkich robót i czynności niezbędnych do prawidłowej realizacji zamówienia, przygotowania oferty i podpisania umowy.

#### **2. Termin wykonania zamówienia:** do 29 lipca 2016r.

#### **3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania odpowiedniej wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia ;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

O zamówienie w ramach zapytania cenowego nie mogą ubiegać się Wykonawcy:

- a) którzy nie posiadają uprawnień do wykonywania określonej działalności, nie posiadają niezbędnej wiedzy i doświadczenia,
- b) którzy znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej uniemożliwiającej prawidłowe wykonanie zamówienia,
- c) wobec których wszczęto postępowanie upadłościowe lub ogłoszono jego upadłość,
- d) którzy zalegają z opłacaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne,

#### **4. Wymagane dokumenty w przedmiotowym postępowaniu:**

- 1) Zainteresowani wzięciem udziału w postępowaniu Wykonawcy zobowiązani są złożyć ofertę pisemnie, w jednym egzemplarzu.

- 2) Na kompletną ofertę składają się:
  - a) wypełniony *Formularz oferty* - wg w załącznika nr 1;
  - b) *oświadczenia Wykonawcy* - wg załączniku nr 2;
  - c) *aktualny odpis* z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej;
  - d) *dokument potwierdzający umocowanie* osoby podpisującej ofertę do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy (jeżeli umocowanie nie wynika wprost z dołączonych do oferty dokumentów).

#### 5. Sposób przygotowania oferty

- 1) Zamawiający wymaga złożenia oferty w formie pisemnej, w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści.
- 2) Koperta powinna być zaadresowana na adres Zamawiającego i oznaczona :„**Oferta na docieplenie ściany w ZSP nr 5 w Kozuchowie. Nie otwierać przed dniem: 14 czerwca 2016 r. godz. 8:30**”
- 3) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 4) Wykonawca może zaproponować jedną cenę i nie może jej zmienić.
- 5) Cena oferty powinna być podana w PLN liczbowo i słownie i obejmować koszty całkowite związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

#### 6. Miejsce i termin składania ofert.

- 1) Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

**Powiat Nowosolski ,ul. Moniuszki 3b, 67-100 Nowa Sól  
Sekretariat – I piętro – pok.109**

- 2) Ofertę należy złożyć do dnia **14.06.2016 r. do godziny 08:30.**
- 3) Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego – do miejsca wskazanego w pkt 1 / sekretariat – I piętro -pok.109/, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

#### 7. Sposób oceny ofert i wyboru Wykonawcy:

Zamawiający wybierze Wykonawcę:

- 1) którego oferta będzie gwarantowała wydatkowanie środków w sposób celowy, oszczędny, z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów ;
- 2) który spełni warunki postawione przez Zamawiającego.

#### 8. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcą jest :

- a) Elżbieta Wasik – Inspektor w Wydz. Inwestycji, Funduszy Pomocowych i Promocji;  
tel. 068 458 68 60; fax 068 458 68 31.

#### 9. Sposób powiadomienia wykonawców o wyborze oferty

Zamawiający zamieści wybór oferty na stronie internetowej urzędu tj. : [www.powiat-nowosolski](http://www.powiat-nowosolski) i BIP oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Nowej Soli.

#### 10. Umowa

- 1) Z wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą zostanie zawarta umowa, której projekt stanowi załącznik nr 3 do zapytania cenowego.
- 2) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy:
  - a) kosztorys ofertowy w formie szczegółowej i uproszczonej odpowiadający, co do zakresu robót przedmiarowi robót oraz opisowi przedmiotu zamówienia dostarczonemu przez Zamawiającego.

#### 11. Inne informacje związane z zapytaniem ofertowym:

- 1) Postępowanie jest ważne, jeżeli wpłynie co najmniej jedna oferta.
- 2) Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy nie przysługuje prawo do zwrotu tych kosztów.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do :
  - a) swobodnego wyboru oferty;
  - b) żądania złożenia dodatkowych wyjaśnień lub informacji przez Wykonawcę na każdym etapie postępowania;
  - c) przeprowadzenia dodatkowych negocjacji z wybranym przez siebie Wykonawcą;
  - d) zmiany warunków w całości lub w części na każdym etapie postępowania, w tym ograniczenia zakresu zamówienia;
  - e) unieważnienia postępowania w każdej chwili,
  - f) zamknięcia postępowania bez dokonywania wyboru Wykonawcy
- 4) Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego, w przypadku skorzystania przez niego z któregokolwiek z uprawnień wskazanych w pkt 3. W tym zakresie Wykonawcy zrzekają się wszelkich przysługujących im roszczeń.
- 5) Złożenie oferty przez Wykonawcę nie zobowiązuje Zamawiającego do :
  - a) wyboru tej oferty do dalszych negocjacji – wybranie lub nie wybranie oferty do dalszych negocjacji nie wymaga od Zamawiającego podania przyczyny;
  - b) zawarcia umowy z Wykonawcą – nie zawarcie umowy nie wymaga od Zamawiającego podania przyczyny jej nie zawarcia.
- 6) Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 7) Zapytanie ofertowe dostępne jest na stronie internetowej i BIP Zamawiającego: [www.powiat-nowosolski.pl](http://www.powiat-nowosolski.pl), w siedzibie Zamawiającego pok.201, w miejscu publicznie dostępnym tj. tablica ogłoszeń na korytarzu (parter) w siedzibie Starostwa Powiatowego w Nowej Soli przy ul. Moniuszki 3b.

#### 12. Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy – załącznik nr 1;
- 2) Oświadczenie – załącznik nr 2;
- 3) Projekt umowy – załącznik nr 3;
- 4) Przedmiar – zał. nr 4;
- 5) Rysunek poglądowy – zał. nr 5

**Niniejsze zapytanie cenowe nie stanowi oferty w myśl art.66 Kodeksu cywilnego, nie jest również ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.**

STAROSTA

.....  
Podpis Kierownika Zamawiającego