

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

**1. Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na opracowaniu pełnozakresowej, pełno branżowej i kompletnej dokumentacji dla zamówienia pn.: „Opracowania dokumentacji projektowo - kosztorysowej w ZSP nr 4 – segment C” w ramach zadania pn.: Przebudowa, modernizacja budynku ZSP nr 4 w Nowej Soli – Etap I, zwaną dalej „dokumentacją” i pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją robót w zakresie wszystkich branż objętych dokumentacją.

Zadanie dofinansowane jest ze środków Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych.

Zakres dokumentacji zostanie dostosowany do specyfiki i charakteru obiektu oraz stopnia skomplikowania robót budowlanych.

Zakres prac projektowych segmentu C w budynku ZSP nr 4 w Nowej Soli, ul. Wojska Polskiego 106 obejmuje przeprowadzenie prac budowlanych w korytarzach, salach dydaktycznych, ciągach komunikacyjnych oraz sanitarnych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym Prawa budowlanego, warunków technicznych, p. poż., sanitarnych.

Wszelkie materiały i dane wyjściowe do projektowania niezbędne dla wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca oraz wszelkie opinie i uzgodnienia uzyska własnym staraniem, a koszty z tym związane uwzględni w wynagrodzeniu ryczałtowym.

Uwaga:

W celu zachowania spójności w wizerunku obiektu należy nawiązać do materiałów zastosowanych we wcześniej dokumentacji.

**2. Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 4 w Nowej Soli przy ul. Wojska Polskiego 106** znajduje się na działce nr ewid.: 1121/7, obręb ewidencyjny 0002, jednostka ewidencyjna 080401\_1.

**3. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa, objęta przedmiotem zamówienia ma na celu:**

- a) poprawienie ogólnej funkcjonalności i estetyki obiektu
- b) pozyskania informacji dot. kosztów realizacji robót, optymalizację kosztów robót budowlanych, z uwzględnieniem możliwości budżetowych Zamawiającego.

**4. Kod CPV: 71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego.**

**5. Stan istniejący zagospodarowania działki:**

- a) działka nr 1121/7 jest zagospodarowana i zabudowana budynkiem Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 4 oraz obiektami sportowymi (typu boiska sportowe)
- b) budynek przyłączony jest do sieci energetycznej, wodociągowej, kanalizacyjnej i gazowej
- c) obiekt wybudowany w technologii tradycyjnej
- d) budynek trzykondygnacyjny
- e) obszar działki jest trwale ogrodzony
- f) istniejący wjazd na działkę z ulicy Wojska Polskiego

**6. Zakres dokumentacji obejmuje opracowanie:**

- a) Projektu koncepcyjnego wraz z wizualizacją w trzech wariantach do uzgodnienia z Inwestorem - 5 egzemplarzy (wersja papierowa i elektroniczna na nośniku danych)

- b) Projektu budowlanego i wykonawczego we wszystkich niezbędnych branżach – 5 egzemplarzy (wersja papierowa i elektroniczna na nośniku danych)
- c) Uzyskanie mapy do celów projektowych – jeśli dotyczy
- d) Kosztorysu inwestorskiego – 1 egzemplarz (wersja papierowa i elektroniczna na nośniku danych)
- e) Przedmiaru robót
- f) STWiOR
- g) Inne opracowania niezbędne do spełnienia wszystkich zakładanych funkcji oraz niezbędne do uzyskania decyzji pozwolenia na budowę lub w przypadku, gdy pozwolenie na budowę nie będzie wymagane – do zgłoszenia zamiaru rozpoczęcia robót budowlanych.
- h) Uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych
- i) Wersja elektroniczna dokumentacji projektowej i kosztorysowej.

**Uwaga:**

a) Wersja elektroniczna (format pdf.) Dokumentacji musi być identyczna z wersją papierową (włącznie z podpisami i pieczętkami) dostarczoną Zamawiającemu.

b) Elektroniczna postać Dokumentacji powinna być zapisana na zewnętrznym nośniku danych. Zapis dokumentów w wersji elektronicznej wymagany jest w wersji modyfikowalnej, tj. formie edytowalnej pliku na powszechnie obsługiwanych programach /w formatach .doc, .xlsx, .ath, .dxf i inne) umożliwiające odczyt i edycję za pomocą oprogramowań kompatybilnych oraz w sposób uniemożliwiający jej modyfikację (tylko do odczytu) wersji w formacie pdf./. Poszczególne katalogi oraz pliki winny być zapisane w sposób chronologiczny wg ustalonej kolejności.

c) Wersja elektroniczna powinna być również przekazana w formacie gotowym do wydruku lub wyplotu wraz z dołączonymi plikami z grubościami linii, stylami, czcionką itp., egzemplarze uzyskane z wydruku lub wyplotu mają być identyczne z papierowymi oryginałami.

7. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa będzie opracowana w pełnej problematyce zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz wymogami użytkownika, w szczególności zgodnie z przepisami:

- a) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;
- b) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane;
- c) ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne;
- d) BHP i p.poż;
- e) rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 11.09.2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego;
- f) rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie;
- g) rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym;
- h) rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego;
- i) rozporządzenia Ministra Infrastruktury z 23 czerwca 2003 r. w sprawie dotyczącej bezpieczeństwa i Ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i Ochrony zdrowia
- j) ustawy Prawo Ochrony Środowiska z 27 kwietnia 2001 r.;
- k) ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody;
- l) innych obowiązujących przepisów – właściwych dla przedmiotu Dokumentacji.