



Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia  
Znak sprawy : IF.272.1.07.2013

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

**Przedmiot zamówienia:**

**„ Zakup nowoczesnego radiowego systemu ostrzegania ludności zlokalizowanego na terenie Powiatu Nowosolskiego”**

**Rodzaj zamówienia:**

dostawy

**Tryb udzielanego zamówienia:**

Przetarg nieograniczony

**Zamawiający:**

Powiat Nowosolski,  
reprezentowany przez Zarząd Powiatu Nowosolskiego  
ul. Moniuszki 3 b  
67-100 Nowa Sól

**Zatwierdził:**  
STAROSTA  
/-/ Józef Suszyński

Uzgodniono:  
Marek Skrzypczak

Sporządził:  
Elżbieta Wasik

Nowa Sól, dnia 26 czerwca 2013 r.



### **I. Nazwa (firma) i adres zamawiającego:**

Zamawiający : Powiat Nowosolski  
 adres: ul. Moniuszki 3b, 67-100 Nowa Sól  
 telefon: (0-68) 458 68 00  
 fax: (0-68) 458 68 31  
 adres strony internetowej: [www.powiat-nowosolski.pl](http://www.powiat-nowosolski.pl)  
 godziny urzędowania:  
 - poniedziałek: godz. 7:00 do godz.16:00,  
 - wtorek do środy : godz. 7:00 do godz.15:00,  
 - piątek: godz.7:00 do godz.14:00.

### **II. Przedmiot zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest modernizacja istniejącego Radiowego Systemu Włączania Syren polegająca na wdrożeniu nowoczesnego, analogowo-cyfrowego systemu alarmowania, kompatybilnego z posiadanym przez Zamawiającego analogowym systemem RSWS-2000/3000 dla obsługi systemu wczesnego ostrzegania na terenie miasta Nowa Sól i Powiatu Nowosolskiego.

1. Wykonawca dostarczy, zamontuje i dokona włączenia alarmowych syren elektronicznych oraz stacji bazowych do posiadanego przez Zamawiającego Radiowego Systemu Włączania Syren (RSWS - 2000/3000) i zapewni działanie systemu alarmowania oraz systemu wczesnego ostrzegania ludności o zagrożeniach na obszarze i w zakresie:

obszar <sup>1)</sup>	stacja bazowa, szt.	stacja mobilna, szt.	syrena elektroniczna, szt. <sup>2)</sup>
Gmina Bytom Odrzański	1	-	6
Gmina Kolsko	1	-	3
Gmina Koźuchów	1	-	12
Gmina Nowa Sól	1	1	8
Gmina Nowa Sól – Miasto	-	1	8
Gmina Nowe Miasteczko	1	-	5
Gmina Otyń	1	-	4
Gmina Siedlisko	1	-	4
Powiat Nowosolski	1	1	-
<b>Razem</b>	<b>8</b>	<b>3</b>	<b>50</b>

#### Uwagi:

- 1) dokładną lokalizację montażu i uruchomienia syren należy uzgodnić z Zamawiającym
- 2) dotyczy syren elektronicznych wykorzystujących do sterowania radiowy kanał cyfrowy w technologii FDMA,

#### 2. Dostawa obejmuje także:

- a) demontaż istniejących instalacji syren mechanicznych;
- b) szczegółową dokumentację techniczną powykonawczą, w tym dokładny opis instalacji i konfiguracji każdego składnika sprzętu i oprogramowania wraz z instrukcjami obsługi urządzeń i kartami gwarancyjnymi;
- c) wykonanie pomiarów elektrycznych dla każdej syreny alarmowej;
- d) szkolenie pracowników służb i jednostek obsługujących system;
- e) zabezpieczenie serwisu energetycznego w czasie wykonywania prac, w tym ustalenie z Zakładem Energetycznym wyłączenia i podłączenia zasilania;
- f) dokumentację poświadczającą legalność użytkowania składników systemu ( licencje) – jeśli występują;
- g) serwis gwarancyjny i pogwarancyjny; (wymagany okres gwarancji minimum 24 miesiące w tym 12 miesięcy na zamontowane akumulatory).
- h) dostarczenie wszelkich urządzeń i sprzętu niezbędnego do wykonania umowy.



### 3. Specyfikacja sprzętu.

#### **1. WIELO-SYSTEMOWA, ANALOGOWO-CYFROWA, KOMPUTEROWA STACJA BAZOWA**

wykonana w architekturze klient-serwer np. digitexCZK/IP lub równoważna, z niezbędnym oprogramowaniem serwerowym i dyspozytorskim oraz graficznym interfejsem użytkownika (mapą rastrową) do sterowania analogowymi i cyfrowymi syrenami alarmowymi powinna spełniać co najmniej następujące wymagania:

- a) posiadać modem radiowy do obsługi analogowego system sterowania syren RSWS 2000/3000 oraz cyfrowego, szyfrowanego system sterowania wykorzystującego cyfrowy kanał radiowy w standardzie NXDN (FDMA);
- b) posiadać radiotelefon analogowo-cyfrowy pracujący w standardzie FDMA i paśmie VHF wraz z anteną bazową  $5/8 \lambda$  3,5 dBi, zasilaczem buforowym wyposażonym w akumulator min 7Ah
- c) posiadać komputer klasy PC (laptop) z ekranem min. 17" (szczegółowe parametry poniżej)
- d) zapewniać automatyczną zmianę trybu pracy radiotelefonu z analogowego na cyfrowy i z cyfrowego na analogowy oraz wykorzystywać tryb MIX radiotelefonu;
- e) zapewniać szyfrowanie cyfrowej transmisji radiowej z wykorzystaniem standardowych algorytmów szyfrowania np. algorytm AES;
- f) umożliwić zdalną wymianę oprogramowania systemowego syren alarmowych poprzez cyfrowy kanał radiowy (w standardzie NXDN);
- g) umożliwiać zdalny (gwarancyjny i/lub pogwarancyjny) serwis elementów systemu przez producenta.

#### **Minimalne wymagania techniczne dla komputera stacji bazowej klasy PC (laptopa)**

- a) przekątna ekranu: 17,3 cala
- b) procesor: Intel® Core™ i5 3gen 3210M 2,5 - 3,1 GHz
- c) pamięć RAM: 4 GB
- d) pojemność dysku: 500 GB
- e) grafika: AMD® Radeon HD 7650M
- f) system operacyjny Windows 7 Professional 64 bit w polskiej wersji językowej

#### **Minimalne wymagania techniczne dla radiotelefonu stacji bazowej**

- a) moc nadajnika 1- 25W;
- b) 14 znakowy alfanumeryczny wyświetlacz LCD;
- c) duża ilość kanałów (512 kanałów / 128 stref);
- d) NXDN™ cyfrowy interfejs ;
- e) AMBE+2™ VOCODER;
- f) 6.25 & 12.5 kHz odstęp międzykanałowy (tryb cyfrowy);
- g) praca w trybie cyfrowym konwencjonalnym lub rankingu;
- h) praca w trybie konwencjonalnym FM;
- i) opcja trunkingu MPT1327;
- j) LTR® Ranking;
- k) FleetSync® kompatybilny;
- l) DTMF koder / dekodek;
- m) wywołania alarmowe;
- n) port rozszerzeń i akcesoria;
- o) NXDN™ cyfrowy szyfrator;
- p) dużo opcji skanowania;
- q) wzmocniona konstrukcja (MIL-STD 810 C/D/E/F i IP54/55);
- r) powinien spełniać standardy europejskie ETSI cyfrowe i analogowe;
- s) Standard R&TTE :  
EN 300 086, EN 300 113, EN 300 219, EN301 489, EN 301 166 (głos i dane dla kanału cyfrowego 6.25 kHz );
- t) normy bezpieczeństwa : EN 60065, EN 60950-1, EN 60215.

#### **Minimalne wymagania techniczne dla anteny stacji bazowej**

- a) zysk energetyczny względem anteny  $\lambda/4$  3,5 dBi;
- b) charakterystyka promieniowania dookólna;
- c) impedancja 50  $\Omega$ ;



- d) typ anteny  $5/8 \lambda$ ;
- e) współczynnik fali SWR w paśmie pracy anteny  $<1,2$ ;
- f) maksymalna moc doprowadzona 50 W;
- g) pasmo pracy 4 Mhz;
- h) charakterystyka promieniowania w płaszczyźnie pionowej, kod poziomej charakterystyki promieniowania anteny (w płaszczyźnie wektora H) 000ND00 (według zalecenia CEPT T/R 25-08); kod pionowej charakterystyki promieniowania anteny (w płaszczyźnie wektora E) 015DE00 (według zalecenia CEPT T/R 25-08);
- i) rodzaj złącza N, UC1;
- j) materiał : aluminium, PCV;
- k) polaryzacja pionowa;
- l) średnica masztu mocującego : 40-80mm;
- m) masa anteny:  $\leq 3$  kg;
- n) zabezpieczenie antyodgromowe galwaniczne, dodatkowym przewodem;
- o) długość całkowita anteny: 1500 mm;
- p) szerokość całkowita anteny: 1100 mm;
- q) odstęp pomiędzy uchwytami służącymi do mocowania anteny 95 mm;
- r) maksymalna prędkość wiatru 40 m/s;
- s) warunki klimatyczne:
  - zakres temperatur pracy:  $-40^{\circ}\text{C} \div +70^{\circ}\text{C}$ ;
  - wilgotność względna :  $< 100\%$  w temp.  $+40^{\circ}\text{C}$

#### **Minimalne wymagania techniczne dla zasilacza buforowego radiotelefonu stacji bazowej**

Zasilacz buforowy przeznaczony do zasilania odbiorników radiokomunikacyjnych i teleinformatycznych prądu stałego o napięciu znamionowym 12V, z sieci jednofazowej 230V 50Hz, przy współpracy buforowej z wewnętrznym akumulatorem 7Ah. Zasilacz powinien być wyposażony w:

- układ odłączania baterii (zabezpieczenie przed głębokim rozładowaniem);
- układ regulacji napięcia ładowania sondą temperaturową;
- układ ograniczenia prądu ładowania do 1A;
- wskaźniki LED pokazujące stan zasilacza oraz stan naładowania akumulatora;
- układ optycznej i akustycznej (z możliwością kasowania) sygnalizacji awarii (przejsięcie na pracę baterijną, przekroczenie dopuszczalnych temperatur);
- system wymiany akumulatora bez konieczności zdejmowania osłon;
- system montażu dodatkowego, wewnętrznego głośnika (opcja) - system wentylacji wnętrza zasilacza sterowany dwoma sondami temperaturowymi (z możliwością wyłączenia);
- układ generujący sygnały alarmowe (opcja).

#### **Dane techniczne.**

- a) zmienność nap. wyjściowego 10V–14.2V DC;
- b) wydajność prądowa (bez akumulatora) 10A;
- c) parametry elektryczne (praca bez akumulatora).;
- d) napięcie zasilania 187V - 265V AC;
- e) prąd wyjściowy 10A;
- f) pobór prądu  $< 1.2\text{A}$ ;
- g) udar prądu przy załączeniu do sieci  $< 15\text{A}$ ;
- h) zakłócenia radioelektryczne EN-55022 klasa B;
- i) prąd upływu  $< 2\text{mA}$ ;
- j) częstotliwość przetwarzania 45 kHz  $\div$  55 kHz;
- k) sprawność dla warunków nominalnych  $> 80\%$ ;
- l) współczynnik temperaturowy napięcia wyjściowego  $< 0.03\%/^{\circ}\text{C}$ ;
- m) tętnienia napięcia wyjściowego  $< 10\text{mV (RMS)} < 100\text{mV (p-p)}$
- n) wytrzymałość elektryczna izolacji:
  - pomiędzy zaciskami sieciowymi a zaciskiem ochronnym 2100 V=;
  - pomiędzy zaciskami sieciowymi a zaciskami wyjściowymi 5300 V=;
  - pomiędzy zaciskami wyjściowymi a zaciskiem ochronnym 500 V=;
- o) wymiary gabarytowe:
  - masa ok. 2.3 kg;



- masa z akumulatorem ok. 4.9 kg;
- maksymalne wym. akumulatora [66x152x94];

#### **Opis warunków eksploatacji.**

- temperatura przechowywania  $-25^{\circ}\text{C} \div +85^{\circ}\text{C}$ ;
- temperatura pracy  $-10^{\circ}\text{C} \div 55^{\circ}\text{C}$ ;
- wilgotność względna 40%  $\div$  95%;
- ciśnienie atmosferyczne 84 kPa  $\div$  107 kPa.

#### **Instalowanie .**

Zasilacz powinien spełniać wymagania:

klasy według EN-60950. Zasilacz musi być przyłączony do sieci elektroenergetycznej, w której jako ochronę od porażen prądem elektrycznym stosuje się uziemienie ochronne. W zasilaczach powinny być zastosowane filtry przeciwzakłóceń z kondensatorami klasy Y, wykazują one prąd upływu (nie większy od 2 mA).

#### Uwaga:

Stacja bazowa musi pozwalać na ogłaszanie obowiązujących komunikatów Obrony Cywilnej oraz komunikatów głosowych w trybie on-line (w czasie rzeczywistym) a także posiadać zegar DCF lub GPS. Każda stacja bazowa musi współpracować z posiadaną przez Zamawiającego centralą wojewódzką pracującą w systemie RSWS 2000/3000 oraz musi być przygotowana do pracy w systemie cyfrowym opartym o standard NXDN (FDMA).

#### Pozostałe funkcje stacji bazowej:

- wizualizacja syren alarmowych na mapie rastrowej: lokalizacja, stan (włączony/wyłączony alarm i zasilanie), przybliżony zasięg syreny, rodzaj urządzenia włączającego, rodzaj syreny;
- pełna informacja o syrenie: adres, zdjęcie lokalizacji, numer identyfikacyjny, moc, typ zainstalowanego radiotelefonu, informacja o ostatnim przeglądzie serwisowym, itp.;
- sterowanie syrenami elektronicznymi i mechanicznymi z poziomu mapy rastrowej: włączanie alarmów, przekazywanie komunikatów głosowych, sprawdzanie statusu syreny;
- zabezpieczenie dostępu do programu hasłem;
- zróżnicowanie uprawnień dla administratora i użytkowników systemu;
- dziennik wszystkich zdarzeń występujących w systemie z pełną archiwizacją i sortowaniem, ułatwiający prowadzenie dokumentacji zdarzeń występujących w systemie;
- funkcja trening - aktywacja alarmów/testów bez włączania dźwięku w syrenach;
- sposób zaznaczania – wyboru syreny np. z mapy, z listy, po numerze;
- automatyczne testowanie wszystkich syren o zaprogramowanej godzinie;
- testowanie pojedynczych, wybranych lub wszystkich syren w dowolnym czasie;
- automatyczna synchronizacja zegarów systemu z wzorcem czasu atomowego;
- radiotelefon cyfrowy VHF w standardzie NXDN (FDMA) z anteną dookólną VHF.

## **2. WIELO-SYSTEMOWA, ANALOGOWO-CYFROWA, KOMPUTEROWA MOBILNA STACJA**

**BAZOWA** wykonana w architekturze klient-serwer np. digitexCZK/IP lub równoważna, z niezbędnym oprogramowaniem serwerowym i dyspozytorskim oraz graficznym interfejsem użytkownika (mapą rastrową) do sterowania analogowymi i cyfrowymi syrenami alarmowymi powinna spełniać co najmniej następujące wymagania :

- posiadać modem radiowy do obsługi analogowego system sterowania syren RSWS 2000/3000 oraz cyfrowego, szyfrowanego system sterowania wykorzystującego cyfrowy kanał radiowy w standardzie NXDN (FDMA);
- posiadać radiotelefon analogowo-cyfrowy pracujący w standardzie FDMA i paśmie VHF wraz z wyprowadzonym złączem zapalniczkowym;
- posiadać komputer klasy PC (laptop) z ekranem min. 15,6”;
- zapewniać automatyczną zmianę trybu pracy radiotelefonu z analogowego na cyfrowy i z cyfrowego na analogowy oraz wykorzystywać tryb MIX radiotelefonu;
- zapewniać szyfrowanie cyfrowej transmisji radiowej z wykorzystaniem standardowych algorytmów szyfrowania np. algorytm AES;
- umożliwić zdalną wymianę oprogramowania systemowego syren alarmowych poprzez cyfrowy kanał radiowy (w standardzie NXDN);
- umożliwiać zdalny (gwarancyjny i/lub pogwarancyjny) serwis elementów systemu przez producenta.



**Minimalne wymagania techniczne dla komputera stacji mobilnej klasy PC (laptopa)**

- a) przekątna ekranu: 15,6 cala;
- b) procesor: Intel® Core™ i5 3gen 3320M 2,6 - 3,3 GHz;
- c) pamięć RAM: 4 GB;
- d) pojemność dysku: 500 GB ;
- e) grafika: AMD® Radeon HD 7570M ;
- f) gniazdo Express Card do portów COM;
- g) system operacyjny Windows 7 Professional 64 bit w polskiej wersji językowej.

**Minimalne wymagania techniczne dla radiotelefonu stacji mobilnej:**

- a) moc nadajnika 1- 25W;
- b) 14 znakowy alfanumeryczny wyświetlacz LCD;
- c) duża ilość kanałów (512 kanałów / 128 stref);
- d) NXDN™ cyfrowy interfejs ;
- e) AMBE+2™ VOCODER;
- f) 6.25 & 12.5 kHz odstęp międzykanałowy (tryb cyfrowy);
- g) praca w trybie cyfrowym konwencjonalnym lub rankingu;
- h) praca w trybie konwencjonalnym FM;
- i) opcja trunkingu MPT1327;
- j) LTR® Ranking;
- k) FleetSync® kompatybilny;
- l) DTMF koder / dekodek;
- m) wywołania alarmowe;
- n) port rozszerzeń i akcesoria;
- o) NXDN™ cyfrowy szyfrator;
- p) dużo opcji skanowania;
- q) wzmocniona konstrukcja (MIL-STD 810 C/D/E/F i IP54/55);
- r) powinien spełniać standardy europejskie ETSI cyfrowe i analogowe;
- s) Standard R&TTE : EN 300 086, EN 300 113, EN 300 219, EN301 489, EN 301 166 (głos i dane dla kanału cyfrowego 6.25 kHz );
- t) normy bezpieczeństwa : EN 60065, EN 60950-1, EN 60215.

**Minimalne wymagania techniczne dla anteny stacji mobilnej:**

Antena typ: samochodowa 5/8L, przystosowana do montażu na dach samochodu za pomocą podstawy magnetycznej. Kabel zasilający typu RG-58 długości 5m wyprowadzony z główki pod kątem prostym.

Zakres pracy:

- a) 140 - 175 MHz;
- b) SWR 1,1 – 1,3;
- c) impedancja: 50 Ω;
- d) zysk: 1,5 dB;
- e) wysokość: 148mm;
- f) waga: ok.0,3 kg.

**Minimalne wymagania techniczne dla zasilacza buforowego radiotelefonu stacji mobilnej:**

Radiotelefon powinien być wyposażony w złącze zapalniczkowe umożliwiające szybkie podłączenia do instalacji zasilającej pojazdu.

**Uwaga:**

Stacja mobilna musi pozwalać na ogłaszanie obowiązujących komunikatów Obrony Cywilnej oraz komunikatów głosowych w trybie on-line (w czasie rzeczywistym) a także posiadać zegar DCF lub GPS. Każda stacja bazowa musi współpracować z posiadaną przez Zamawiającego centralą wojewódzką pracującą w systemie RSWS 2000/3000 oraz musi być przygotowana do pracy w systemie cyfrowym opartym o standard NXDN (FDMA).

Pozostałe funkcje stacji mobilnej:

- a) wizualizacja syren alarmowych na mapie rastrowej: lokalizacja, stan (włączony/wyłączony alarm i zasilanie), przybliżony zasięg syreny, rodzaj urządzenia włączającego, rodzaj syreny;
- b) pełna informacja o syrenie: adres, zdjęcie lokalizacji, numer identyfikacyjny, moc, typ zainstalowanego radiotelefonu, informacja o ostatnim przeglądzie serwisowym, itp.;



- c) sterowanie syrenami elektronicznymi i mechanicznymi z poziomu mapy rastrowej: włączanie alarmów, przekazywanie komunikatów głosowych, sprawdzanie statusu syreny;
- d) zabezpieczenie dostępu do programu hasłem;
- e) zróżnicowanie uprawnień dla administratora i użytkowników systemu;
- f) dziennik wszystkich zdarzeń występujących w systemie z pełną archiwizacją i sortowaniem, ułatwiający prowadzenie dokumentacji zdarzeń występujących w systemie;
- g) funkcja trening - aktywacja alarmów/testów bez włączania dźwięku w syrenach;
- h) sposób zaznaczania – wyboru syreny np. z mapy, z listy, po numerze;
- i) automatyczne testowanie wszystkich syren o zaprogramowanej godzinie;
- j) testowanie pojedynczych, wybranych lub wszystkich syren w dowolnym czasie;
- k) automatyczna synchronizacja zegarów systemu z wzorcem czasu atomowego;
- l) radiotelefon cyfrowy VHF w standardzie NXDN (FDMA) z anteną dookólną VHF 5/8 fali na podstawie magnetycznej.

### **3. WYMAGANIA MINIMALNE DLA SYRENY ELEKTRONICZNEJ**

Zamawiający wymaga, aby dostarczone w ramach zamówienia elektroniczne syreny alarmowe posiadały budowę blokową i składały się z bloku syreny oraz bloku sterującego. Syreny muszą współpracować z analogowo-cyfrową stacją bazową i poprzez nią z systemem wojewódzkim alarmowania ludności RSWS-2000/3000 oraz muszą spełniać następujące wymagania techniczne i funkcjonalne:

- a) min. 4 głośniki tubowe zapewniające dookólną charakterystykę rozchodzenia się dźwięku i moc min. 600W oraz min. natężenie dźwięku SPL=109 dB/30m;
- b) nadawanie sygnałów dźwiękowych oraz komunikatów głosowych;
- c) generowanie obowiązujących w Polsce sygnałów alarmowych Obrony Cywilnej oraz dodatkowo „alarmu okolicznościowego” trwającego 1 min.;
- d) podstawowe zasilanie sieciowe 230V/50Hz +/- 10% z automatycznym przełączaniem na zasilanie rezerwowe z wbudowanych akumulatorów przy braku zasilania podstawowego;
- e) zasilanie rezerwowe na bazie 2 akumulatorów bezobsługowych: 12V/ min. 33Ah;
- f) w przypadku zasilania syrena musi mieć możliwość wygenerowania 20 trzy-minutowych alarmów po upływie 24 godzin od zaniku zasilania sieciowego;
- g) automatyczne przekazywanie do stacji bazowej informacji o braku zasilania sieciowego;
- h) czas pracy na zasilaniu rezerwowym – minimum 14 dni;
- i) blok sterujący zamykany na dwa zamki w metalowej obudowie, do wszystkich montowanych bloków sterujących zastosowany system jednego klucza;
- j) blok syreny musi posiadać konstrukcję modułową pozwalającą na łatwą rozbudowę oraz umożliwić montaż na dedykowanym maszcie o wysokości min.1m i dostosowanym do planowanego obciążenia;
- k) konstrukcja bloku syreny musi być odporna na uszkodzenia mechaniczne i korozję;
- l) obsługiwane rodzaje alarmów: min. 12 zdefiniowanych i zapisanych w pamięci punktu alarmowego standardowych sygnałów lub stałych (wcześniej nagranych) komunikatów głosowych;
- m) przekazywanie komunikatów głosowych w czasie rzeczywistym ze stanowiska dyspozytorskiego lub lokalnie przez mikrofon;
- n) sterowanie radiowe w cyfrowym standardzie NXDN (FDMA);
- o) temperatura pracy bloku sterującego: 0°C do +50°C;
- p) blok sterujący musi spełniać funkcje centrali antywłamaniowej sygnalizującej otwarcie skrzyni bloku sterującego lokalnym sygnalizatorem akustycznym i przekazującej informację o nieautoryzowanym dostępie do bloku sterującego syreny;
- q) blok sterujący musi monitorować na bieżąco stan napięć zasilających syrenę i umożliwiać przekazywanie informacji o stanie jej zasilania (pomiar napięcia akumulatorów pod obciążeniem i bez obciążenia, badanie symetrii napięć akumulatorów, kontrola obecności napięcia zasilania sieciowego 230VAC) do stacji bazowej;
- r) możliwość zmiany komunikatów alarmowych przez kopiowanie pliku w formacie mp3 lub wav z PC na przenośną kartę pamięci;
- s) testowanie toru audio syreny (głośnik- wzmacniacz- generator).



**Minimalne wymagania techniczne dla radiotelefonu współpracującego ze sterownikiem syreny:**

- a) 5W mocy wyjściowej;
- b) duża ilość kanałów (64 kanały);
- c) protokół NXDN™;
- d) VOCODER AMBE+2™;
- e) odstęp międzykanałowy 6.25 i 12.5 kHz (w trybie cyfrowym);
- f) tryb cyfrowy konwencjonalny / rankingowy;
- g) możliwość transparentnej transmisji danych;
- h) opcja podpowiedzi głosowej;
- i) tryb konwencjonalny FM;
- j) kompatybilny z trunkingiem LTR®;
- k) kompatybilny z FleetSync®;
- l) obsługa DTMF;
- m) połączenia alarmowe / funkcja samotnego pracownika;
- n) cyfrowy szyfrator w trybie NXDN™;
- o) różne funkcje skanowania;
- p) wzmocniona konstrukcja (MIL-STD 810 C/D/E/F i IP54/55);
- q) powinien spełniać analogowe i cyfrowe normy Europejskie ETSI;
- r) standard R&TTE : EN 300 086, EN 300 113, , EN 300 219, EN301 489, EN 301 166 (dźwięk i dane dla odstępów międzykanałowego 6.25 kHz w trybie cyfrowym);
- s) standardy bezpieczeństwa: EN 60065, EN 60950-1, EN 60215.

**Minimalne wymagania techniczne dla anteny radiowej stacji syreny elektronicznej**

- a) częstotliwości pracy 144÷174 MHz;
- b) zysk energetyczny względem dipola  $\lambda/2$  0 dBd (2,15 dBi);
- c) charakterystyka promieniowania dookoła;
- d) impedancja 50  $\Omega$ ;
- e) typ anteny dipol  $\lambda/2$ ;
- f) dopasowanie WFS <1,6;
- g) maksymalna moc doprowadzona 100 W;
- h) pasmo pracy Średnio 30 MHz;
- i) kod poziomej charakterystyki promieniowania anteny (w płaszczyźnie wektora H) 000ND00 (według Zalecenia CEPT T/R 25-08);
- j) kod pionowej charakterystyki promieniowania anteny (w płaszczyźnie wektora E) 045DE00 (według Zalecenia CEPT T/R 25-08);
- k) Rodzaj złącza: UC1
  - materiał aluminium, PCV;
  - polaryzacja pionowa.

4. Zamawiający wymaga, aby zaoferowane urządzenia umożliwiały Zamawiającemu swobodne przenoszenie elementów składowych pomiędzy miejscami instalacji tzn. czasowe zastępowanie elementów niesprawnych w miejscach o większym znaczeniu elementami sprawnymi z miejsc o znaczeniu mniejszym.

5. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie sprzętu równoważnego, pozwalającego na sprawne funkcjonowanie systemu posiadanego przez Zamawiającego, tj. spełniającego minimalne w/w wymagania techniczne.

6. Na etapie wyboru oferenta w celu potwierdzenia powyższych minimalnych wymagań technicznych na żądanie Zamawiającego Wykonawca przeprowadzi prezentację zaproponowanych urządzeń i wykaże równoważność zaproponowanych rozwiązań oraz kompatybilność zaoferowanych urządzeń w stosunku do wskazanych elementów składowych istniejącego systemu.

7. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) :

- 35.24.00.00-8 Syreny;  
45.31.20.00-7 Instalowanie systemów alarmowych i anten;





45-31.10.00-0

Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznej.

#### **IV. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**

- 1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia.

#### **V. Informacja o zawarciu umowy ramowej**

- 1) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

#### **VI. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających**

- 1) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art.67 ust.1 pkt 6 ustawy pzp.

#### **VII. Informacja o możliwości złożenia oferty wariantowej**

- 1) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

#### **VIII. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną:**

- 1) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz dokumenty, o których mowa w art.38 ustawy pzp czyli treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, modyfikacje SIWZ, informacje o przedłużeniu terminu składania ofert oraz kopie odwołań dotyczących treści ogłoszenia o zamówienie lub postanowień SIWZ zamawiający zamieszcza na stronie internetowej pod adresem [www.bip.powiat-nowosolski.pl](http://www.bip.powiat-nowosolski.pl) – w zakładce zamówienia publiczne.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się za pomocą poczty elektronicznej (e-mail), chyba, że obie strony dopuszczą tę formę na skutek awarii lub braku faksu.

#### **IX. Informacja o przewidywanej aukcji elektronicznej**

- 1) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

#### **X. Informacja dotycząca walut obcych**

- 1) Zamawiający nie przewiduje rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych.
- 2) Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będzie w złotych polskich (PLN).

#### **XI. Informacja o wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu**

- 1) Zamawiający nie przewiduje zwrotu poniesionych kosztów udziału w postępowaniu.
- 2) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

#### **XII. Termin wykonania zamówienia**

- 1) Wymagany termin wykonania zamówienia: 90 dni od daty podpisania umowy.

#### **XIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków**

Przez „Wykonawcę” rozumie się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego (art. 2 pkt 11 ustawy Pzp). „Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego” (spółka cywilna, konsorcjum) - art. 23 ustawy Pzp.

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy Pzp, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:**

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków w tym zakresie.



Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

**2) posiadania wiedzy i doświadczenia:**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:**

- warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada doświadczenie wyrażające się tym, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał i prawidłowo ukończył należycie minimum dwa zamówienia, których zakres polegał m.in. na dostawie i montażu systemu syren elektronicznych sterowanych cyfrowym łączem radiowym w standardzie FDMA i poprzez sieć IP w architekturze klient serwer-o wartości min. 100.000zł brutto każde zamówienie.

**3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:**

warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia tj. co najmniej :

- a) 1 (jedną) osobą posiadającą uprawnienia w zakresie sieci LAN, instalacji elektrycznych oraz cyfrowych systemów łączności radiowej;
- b) 1 (jedną) osobą – informatyk z min. 3 letnim doświadczeniem w zakresie instalowania infrastruktury i okablowania .

**4) sytuacji ekonomicznej i finansowej**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:**

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

oraz Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący :

**5) braku podstaw do wykluczenia** z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na okoliczność, o którym mowa w **art.24 ust.1** ustawy pzp;

**6) braku podstaw do wykluczenia** z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na okoliczność, o którym mowa w **art.24 ust.2 pkt 5** ustawy pzp;

**7) spełniają dodatkowe warunki szczególne określone w ust. XIV SIWZ.**

**2.** Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach złożonych przez wykonawcę wraz z ofertą w niniejszym postępowaniu. Ocena warunków będzie odbywać się poprzez stwierdzenie : spełnia / nie spełnia.

**3.** W przypadku niejasności, co do treści złożonych dokumentów Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

**4.** Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Pzp, lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust.1, zawierające błędy, lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert .

**XIV. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**



### **1. Dokumenty wymagane w ofercie:**

- 1) *wypełniony Formularz oferty* – sporządzony wg wzoru załącznik nr 1 do SIWZ;
- 2) *opis techniczny oferowanych urządzeń (elementów urządzenia)* – sporządzony wg wzoru załącznik nr 1A do SIWZ
- 3) *oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału określonych w art.22 ust.1* - sporządzony wg wzoru załącznik nr 2 do SIWZ;
- 4) *oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art.24 ust.1 i 2* - sporządzony wg wzoru załącznik nr 3 do SIWZ;
- 5) *informacja o przynależności* do grupy kapitałowej - sporządzony wg wzoru załącznik nr 4 do SIWZ;
- 6) *podpisany formularz istotnych postanowień umowy* - sporządzony wg wzoru załącznik nr 7 do SIWZ;
- 7) *pełnomocnictwo do złożenia oferty* – w przypadku, gdy prawo do podpisania oferty nie wynika z przepisów prawa lub z dokumentów rejestrowych złożonych wraz z ofertą. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii;
- 8) *dowód wniesienia wadium*;
- 9) *karty katalogowe na oferowane urządzenia*;
- 10) *pozostałe oświadczenia i dokumenty, o których mowa w ust. XIV SIWZ.*

#### **Uwaga:**

*Zamawiającemu przysługuje prawo do żądania przedstawienia oryginału dokumentu lub jego kopii poświadczonej notarialnie w sytuacji, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej autentyczności.*

### **2. Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:**

W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy pzp, należy złożyć następujące dokumenty:

**2.1. oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy pzp** – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ ;

**2.2. wykaz wykonanych**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych dostaw w okresie **ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – sporządzony wg wzoru załącznik nr 5 do SIWZ;

#### **Uwaga:**

1) Dowodami, o których mowa powyżej, są:

- a) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert;
- b) oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1 lit. a).  
W przypadku złożenia oświadczenia wykonawcy, Wykonawca przedstawia Zamawiającemu uzasadnienie braku możliwości uzyskania poświadczenia.

2) W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie, o którym mowa pkt 2.2. powyżej, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

**2.3. wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie dostawy wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – sporządzony wg wzoru załącznik nr 6 do SIWZ;



**2.4. oświadczenie**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – sporządzony wg załącznika nr 6A do SIWZ;

**2.5. W przypadku, gdy wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy pzp polega na zasobach innych podmiotów** na zasadach określonych w art.26 ust.2b ustawy pzp, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przedstawiając w tym celu:

- 1) pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (należy złożyć oświadczenie w oryginale) oraz dokumenty zawierające informacje dotyczące:
  - a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
  - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
  - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

### **3. Dokumenty i oświadczenia składane w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust.1 Prawo zamówień publicznych:**

**3.1.oświadczenie** wykonawcy o nie podleganiu wykluczeniu z art.24 ust.1 i 2 ustawy Pzp (w przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie dokument ten musi być złożony przez każdego wykonawcę) - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SIWZ;

**3.2. aktualny<sup>1)</sup> odpis** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art.24 ust.1 pkt 2 ustawy pzp – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3A do SIWZ.  
( w przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, dokument ten musi być złożony przez każdego wykonawcę).

#### **UWAGA:**

<sup>1)</sup> za aktualny uważa się dokument, w którym, w zakresie objętych nim faktów, utrzymują się okoliczności nim potwierdzone, ważny na dzień wyznaczony jako termin składania ofert.

Odpis (zaświadczenie) musi zawierać aktualny wykaz osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy. Wykonawcy, którzy dokonali zmian w zakresie organów zarządzających, które nie są uwidocznione w dokumencie rejestrowym, winni złożyć dokumenty potwierdzające powołanie nowych osób w skład organu zarządzającego (np. uchwała w sprawie powołania określonej osoby);

**3.3.aktualne zaświadczenie** właściwego naczelnika **Urzędu Skarbowego** oraz właściwego **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub **Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzającego odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert  
(w przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie dokumenty te muszą być złożony przez każdego wykonawcę).

### **4.W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust.2 pkt 5 ustawy Pzp należy złożyć następujące dokumenty w formie oryginału lub**



**kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji:**

**4.1. Informacja o przynależności do grupy kapitałowej**, o której mowa w art.24 ust.2 pkt 5 - wzór listy/informacji stanowi załącznik nr 4 do SIWZ

( w przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, dokument ten musi być złożony przez każdego wykonawcę).

**5. Oferty wspólne**

5.1. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy pzp polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art.26 ust.2b ustawy pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów dotyczących tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy.

5.2. Oferta przedstawiona przez dwóch lub więcej wykonawców musi być przedstawiona jako jedna oferta od jednego podmiotu i spełniać następujące wymagania:

- 1) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno zostać przedłożone wraz z ofertą. Udzielone pełnomocnictwo musi zawierać:
  - postępowanie o zamówienie publiczne, którego ono dotyczy,
  - nazwy wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wraz z określeniem adresu ich siedziby, nazwę i adres ustanowionego Wykonawcy– Pełnomocnika, zakres umocowania pełnomocnictwa,
  - dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym przez Wykonawcę - Pełnomocnika. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub wpisie do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej Wykonawców składających wspólną ofertę. Do oferty należy załączyć oryginał pełnomocnictwa lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa.
  - wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem;
- 2) w przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający oświadcza, że może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców;
- 3) wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy;
- 4) każdy z wykonawców składających ofertę wspólną musi złożyć dokumenty, o których mowa w ust.XIV pkt 3 i pkt 4. Pozostałe dokumenty traktowane będą jako wspólne;
- 5) wypełniając formularz oferty – załącznik nr 1 oraz inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę w miejscu np. „nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie;

5.3. Spółka cywilna, jest kwalifikowana jako wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dlatego jej wspólnicy zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty. Ponadto, każdy ze wspólników spółki cywilnej zobowiązany jest załączyć dokumenty wymienione w ust.XIV pkt 3 i pkt 4.

5.4. Zgodnie z przepisami art. 24 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę, jeżeli stwierdzi, że przedłożone przez niego informacje mające wpływ na wynik postępowania są nieprawdziwe.

**6. Postanowienia dotyczące Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**

- 1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust.XIV pkt 3 – składa dokument lub dokumenty



- wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert;
  - b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert.
- 2) Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. XIV pkt 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
  - 3) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Zapisy dotyczące terminów wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio.
  - 4) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

#### **XV. Podwykonawstwo**

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Formularzu oferty – załącznik nr 1 - części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. W przypadku braku takiego oświadczenia, Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawców.

#### **XVI. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

- 1) Postępowanie jest prowadzone w języku polskim..
- 2) W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem, przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna (poczta lub oryginał złożony w siedzibie zamawiającego), z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie pzp;
- 3) Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, oświadczeń o braku podstaw do wykluczenia, informacji o przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.5 oraz pełnomocnictwa.
- 4) Fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 5) W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
- 6) Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma w godzinach pracy, tj. w dni robocze w godzinach:  
- poniedziałek: godz. 7:00 do godz.16:00,  
- wtorek - czwartek : godz. 7:00 do godz.15:00,  
- piątek: godz.7:00 do godz.14:00.
- 7) Korespondencja przesłana do Zamawiającego za pomocą faksu po godzinach urzędowania zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego i uznana za wniesioną z datą tego dnia.
- 8) Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres Zamawiającego określony w ust.I tj. 67-100 Nowa Sól, ul. Moniuszki 3b.



- 9) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami
- 10) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
- 11) Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami jest :
  - Marek Skrzypczak – w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia tel. 068-458 68 24, faks 68 4586831
  - Elżbieta Wasik – w sprawach proceduralnych tel. 068-458 68 60, faks 68 4586831.

### **XVII. Wymagania dotyczące wadium:**

- 1) Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienie wadium przetargowego **6.000,00zł** (słownie: sześć tysięcy złotych), które winno być wniesione przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Wadium może być wniesione w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007r. nr 42, poz.275, z 2008 r. nr 116, poz.730 i 732 i nr 227, poz.1505 oraz z 2010r. nr 96, poz.620)

#### **Uwaga:**

W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, powinna być ona sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i powinna zawierać następujące elementy:

- a) nazwa dającego zlecenie udzielenia gwarancji (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazania ich siedzib;
  - b) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją;
  - c) kwotę gwarancji;
  - d) termin ważności gwarancji;
  - e) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w przypadkach określonych w art.46 ust.4a i 5 ustawy Pzp i być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.
  - f) wymagana ważność wadium w formach innych niż pieniężna minimum 30 dni od daty składania ofert.
- 3) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **BGŻ o/Nowa Sól nr 89 2030 0045 1110 0000 0028 4750** z dopiskiem „**przetarg - system ostrzegania**”.
  - 4) W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej do oferty należy załączyć kopię przelewu wadium na rachunek bankowy Zamawiającego potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
  - 5) Wniesienie wadium w innej, niż wskazanej w pkt 2) formie będzie skutkowało uznaniem iż oferta Wykonawcy nie jest właściwie zabezpieczona wadium, a Zamawiający będzie musiał wykluczyć takiego Wykonawcę z postępowania na podstawie art. 24 ust.2 pkt 2 ustawy Pzp.
  - 6) Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym, które zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
  - 7) Termin wniesienia wadium :
    - a) w formie gotówki– za termin wniesienia wadium uznaje się datę wpływu na rachunek Zamawiającego. Wadium pieniężne musi być zaksięgowane najpóźniej przed upływem terminu składania ofert, dlatego Wykonawca musi uwzględnić czas, aby wymagana kwota zdążyła wpłynąć na konto Zamawiającego (została zaksięgowana w banku na rzecz Zamawiającego).



- b) wadium wnoszone w pieniądzu uznane będzie za wniesione w terminie tylko w przypadku wpłynięcia na konto Zamawiającego przed upływem terminu wyznaczonego na złożenie wadium.
- 8) W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę wadium w formie określonej w pkt.2.b) do pkt 2.e) zobowiązany jest on załączyć oryginał właściwego dokumentu poręczenia lub gwarancji do złożonej oferty.
- 9) Zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 2) Wykonawcę, który nie wniósł wadium w wyznaczonym terminie wyklucza się z postępowania.
- 10) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art.46 ust.1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 11) Utrata wadium
- a) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie;
- b) zgodnie z art. 46. ust. 5 ustawy pzp utracić wadium na rzecz Zamawiającego może Wykonawca, którego oferta została wybrana, jeżeli:
- odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
  - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

#### **XVIII. Termin związania ofertą.**

- 1) Termin związania ofertą wynosi **30 dni**, którego bieg rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert tj. dzień składania ofert jest pierwszym dniem związania ofertą.
- 2) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni (art.85 ust.2 ustawy Pzp).
- 3) W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę odwoławczą.

#### **XIX. Opis sposobu przygotowania oferty**

- 1.Oferta powinna być sporządzona w jednym egzemplarzu, w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 3.Do oferty powinny być dołączone wszystkie dokumenty wymagane niniejszą SIWZ.
- 4.Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny, pisany w języku polskim.
- 5.Dokumenty składające się na ofertę muszą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 6.Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę .
7. Jeżeli osoba/-y podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.
- 8.Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie będą przez Zamawiającego zwracane.
- 9.Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z ich tłumaczeniem potwierdzonym przez Wykonawcę.
10. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę.
11. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą SIWZ formie.





12. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np.: nazwa firmy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej.

13. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów, niż wymagane przez Zamawiającego, pożądane jest, aby stanowiły one odrębną część nie złączoną z ofertą w sposób trwały; materiały takie nie będą podlegały ocenie przez Zamawiającego.

14. Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa:

- a) Wykonawca w ofercie może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz.1503 z późn. zm.)

Uwaga:

Zastrzegając informacje w ofercie Wykonawca winien mieć na względzie, że zastrzeżona informacja ma wtedy charakter tajemnicy przedsiębiorstwa, jeśli spełnia łącznie trzy warunki:

- ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiada wartość gospodarczą,
- nie została ujawniona do wiadomości publicznej tzn. nie jest znana ogółowi lub osobom, które ze względu na prowadzoną działalność są zainteresowane jej posiadaniem,
- podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

W nawiązaniu do orzecznictwa arbitrażowego i sądowego, należy przyjąć, iż sferą tajemnicy można objąć tylko takie informacje, które są znane jedynie poszczególnym osobom lub określonej grupie osób. Obszar ten nie może się rozciągać na informacje powszechnie znane lub te, o których treści każdy zainteresowany może się legalnie dowiedzieć.

- b) Wykonawca w szczególności nie może zastrzec w ofercie informacji:

- odczytywanych podczas otwarcia ofert, o których mowa w art.86 ust.4 ustawy Pzp,
- które są jawne na mocy odrębnych przepisów.

15. W przypadku, o którym mowa w pkt 14 Wykonawca zobowiązany jest wyodrębnić tę część informacji z oferty. Informacje zastrzeżone powinny być zszyte i opatrzone klauzulą „informacje zastrzeżone”.

16. Wykonawca powinien umieścić ofertę w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie / opakowaniu, uniemożliwiająca odczytanie zawartości bez uszkodzenia koperty/opakowania

- 1) kopertę / opakowanie należy adresować na Zamawiającego podany w ust I SIWZ tj. 67-100 Nowa Sól, ul. Moniuszki 3b, z zaznaczeniem: „**Oferta –system ostrzegania. Nie otwierać przed dniem 08 lipca 2013 r godz. 09:05**”.

17. Wykonawca może wprowadzać zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek, itp., przed terminem składania ofert.

18. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, z zastrzeżeniem, że koperta zewnętrzna będzie zawierała dodatkowe oznaczenie - „zamiana” lub „wycofanie”.

## **XX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert;**

### **1. Miejsce składania ofert**

1.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

**Powiat Nowosolski z siedzibą Starostwa Powiatowego**  
**Ul. Moniuszki 3b, 67-100 Nowa Sól**  
**Sekretariat – I piętro – pok.109**

### **2. Termin składania ofert:**

2.1. Oferty przygotowane zgodnie z niniejszą SIWZ należy składać do dnia **08 lipca 2013 r. do godz. 09:00.**

2.2. Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą (np. pocztą kurierską), o terminie złożenia oferty decyduje termin dostarczenia oferty do Zamawiającego (**sekretariat – I piętro – pok.109.**)

a nie termin np. wysłania oferty listem poleconym lub złożenia zlecenia dostarczenia oferty pocztą kurierską.

2.3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania



koperty / opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji np. omyłkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

2.4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie w złożeniu oferty spowodowane przyczynami leżącymi po stronie Poczty Polskiej, innego operatora publicznego lub poczty kurierskiej; ponadto Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie w złożeniu oferty spowodowane dostarczeniem oferty do siedziby Zamawiającego, ale nie do miejsca określonego w pkt 1.1. niniejszego rozdziału.

2.5. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8, Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie. W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8, zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu wniesienia odwołania.

### 3. Termin otwarcia ofert:

3.1. Otwarcie ofert nastąpi dnia **08 lipca 2013 r. o godz.09:05** w siedzibie Zamawiającego, w pok. nr **108** (sala konferencyjna).

3.2. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informację z sesji otwarcia ofert na pisemny wniosek Wykonawcy.

### XXI. Opis sposobu obliczania ceny

- Wykonawca określi **cenę oferty brutto**, która stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza tj. do dwóch miejsc po przecinku.
- Cena oferty brutto jest ceną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, w tym m.in. podatek VAT, upusty, rabaty. Cena oferty winna być wyliczona według przepisów zawartych w ustawie o cenach (Dz. U. Nr 97 z 2001 r., poz. 1050) oraz na podstawie aktów wykonawczych.

### XXII. Opis kryteriów, którymi będzie się kierował Zamawiający przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów

- Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował jedynym następującym kryterium:

Kryterium wyboru	Znaczenie
Cena brutto	100%

- Oferty będą oceniane przez każdego członka Komisji punktowo i zsumowane. Oferta o najniższej cenie spośród ofert spełniających wymagania, otrzyma od każdego członka komisji 100 punktów, przy założeniu, że 1% = 1 pkt. Pozostałe oferty – odpowiednio mniej punktów, wg formuły:

$$P = \frac{A}{B} \times 100 \times W$$

gdzie:

- P - ilość otrzymanych punktów
- A - najniższa cena otrzymanej oferty
- B - cena oferty badanej
- W - waga procentowa kryterium = 1

- Zostanie wybrana ta oferta, która otrzyma największą ilość punktów zgodnie z wzorem określonym w pkt 2) i odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.



- 4) Zamawiający przy wyliczaniu ilości punktów przyjmuje zasadę zaokrąglania wielkości wynikającej z wyliczeń do dwóch miejsc po przecinku.
- 5) Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej, ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

### **XXIII. Tryb otwarcia ofert**

- 1) Otwarcie ofert jest jawne. W otwarciu ofert mogą brać udział przedstawiciele Wykonawców.
- 2) W części jawnej postępowania przetargowego, bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 3) Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną przekazane niezwłocznie nieobecny Wykonawcom na ich pisemny wniosek.
- 4) Zgodnie z przepisem art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
- 5) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

### **XXIV. Badanie i ocena ofert**

- 1) Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 2) W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest jednak prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści, z wyjątkiem przypadków opisanych w pkt. 3).
- 3) Zamawiający poprawi w ofercie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Zamawiający wyjaśnia, że:

- a) przez oczywistą omyłkę pisarską – rozumie się taką omyłkę, co do której nie zachodzą żadne wątpliwości, że błędny zapis jest wynikiem przeoczenia lub niewłaściwego doboru słów. Przez błąd pisarski (pojęcie uznawane za analogiczne do omyłki pisarskiej) Zamawiający rozumie „widoczne, wbrew zamierzeniu niewłaściwe użycie wyrazu, widocznie mylną pisownię albo widoczne, niezamierzone opuszczenie jednego wyrazu. Pojęcie oczywistej pisarskiej dotyczy zarówno tekstu jak i treści oferty.
  - b) przez oczywistą omyłkę rachunkową – rozumie taki błąd popełniony przez Wykonawcę w obliczeniu ceny, który polega na uzyskaniu nieprawidłowego wyniku działania arytmetycznego, przy założeniu jednak, że składniki działania są prawidłowe i który można jednoznacznie poprawić, znając reguły arytmetyczne.
- 4) Przyjmuje się, że:
    - a) prawidłowo podano cenę bez względu na sposób i metodę jej obliczenia,
    - b) jeżeli cena podana liczbą nie odpowiada cenie podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie,
    - c) jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen, przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne ceny.
  - 5) Zawiadomienie o dokonanych poprawkach.



- a) O dokonanych poprawkach Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
  - b) Dokonane poprawki omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny będą miały swoje konsekwencje w ocenie oferty.
  - c) Zamawiający nie będzie wymagał od Wykonawców akceptacji poprawionych omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny oferty.
- 6) Zamawiający odrzuci ofertę (zgodnie z art. 89 ust. 1 ustawy PZP), jeżeli:
- a. jest niezgodna z ustawą PZP,
  - b. jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3) PZP,
  - c. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - d. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - e. została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
  - f. zawiera błędy w obliczeniu ceny,
  - g. wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3),
  - h. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 7) Rażąco niska cena:
- a) Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
  - b) Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
  - c) Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

## **XXV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli ofertę o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust 1 lub 2 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

2. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczone:

- 1) w siedzibie Zamawiającego (parter) poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń,
- 2) na stronie internetowej Zamawiającego – [www.bip.powiat-nowosolski.pl](http://www.bip.powiat-nowosolski.pl) w zakładce zamówienia publiczne

3. Umowa z wybranym wykonawcą powinna być zawarta w siedzibie zamawiającego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust.2 ustawy pzp, tj. faksem lub drogą elektroniczną, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w niniejszym punkcie, jeżeli:

- 1) złożono tylko jedną ofertę,



- 2) w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy pzp nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.
4. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
5. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.
6. W przypadku, gdy zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

#### **XXVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

#### **XXVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach**

- 1) Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy zawiera załącznik nr 7 do SIWZ. Zmiany do umowy możliwe są jedynie w trybie art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2) Zmiana umowy może nastąpić jedynie w formie aneksu pod rygorem nieważności. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w następujących przypadkach, gdy zmiany:
  - a) nie będą dotyczyły istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy,
  - b) okażą się korzystne dla Zamawiającego, przy czym korzyść zmiany rozpatrywana będzie przez Zamawiającego w ujęciu subiektywnym, w odniesieniu do konkretnego stanu faktycznego i całokształtu praw i obowiązków Zamawiającego wynikających z zawartej umowy,
  - c) konieczność takich zmian wyniknie z okoliczności, których przy zachowaniu należytej staranności nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, w szczególności w przypadkach, istotnej zmiany prawa – zmiany przepisów powszechnie obowiązujących, istotnej, odbiegającej od normy, zmiany warunków atmosferycznych, zmiany osób wskazanych do reprezentowania..
- 3) Nie stanowi zmiany umowy:
  - a) zmiana danych związanych z obsługą organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
  - b) zmiana danych teleadresowych, zmiana osób reprezentujących strony,
  - c) zmiana osób wskazanych w ofercie do wykonania przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem, że nowe osoby muszą posiadać kwalifikacje określone w SIWZ.Zmiana każdej z osób wymaga każdorazowo pisemnej zgody Zamawiającego.

#### **XXVIII. Udzielenie wyjaśnień i modyfikacje dotyczące niniejszej SIWZ**

##### **1. Wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia**

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt.2).
- 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 3) Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez



ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej [www.powiat-nowosolski.pl](http://www.powiat-nowosolski.pl)

- 4) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
- 5) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego z wykonawcami.

## **2. Modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:**

- 1) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 2) Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia lub zmiany, w tym zmiany terminów, przekazane zostaną wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej [www.bip.powiat-nowosolski.pl](http://www.bip.powiat-nowosolski.pl).
- 3) Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
- 4) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne.

Uwaga:

Wykonawca powinien na bieżąco przed upływem terminu złożenia oferty sprawdzać na stronie internetowej Zamawiającego ogłoszenie dotyczące wszczętego postępowania celem uwzględnienia ewentualnych zmian.

## **XXIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

- 1) Środki ochrony prawnej określone w VI dziale ustawy PZP przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
- 2) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 3) Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
  - b) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - d) odrzucenia oferty odwołującego.
- 4) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 5) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 6) Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy PZP.
- 7) Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania



- poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy PZP.
- 8) W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
  - 9) Na czynności, o których mowa w pkt 8), nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy PZP.
  - 10) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy PZP, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
  - 11) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
  - 12) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art. 180 ust. 1 i 2 ustawy PZP wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP – w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
  - 13) Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
    - a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę – ogłoszenia o udzieleniu zamówienia z uzasadnieniem;
    - b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:
      - nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo
      - opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;
    - c) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:
      - nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo
      - zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę.
  - 14) W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
  - 15) W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

### **XXX. Informacje dodatkowe.**

#### **1. Udostępnianie dokumentacji postępowania:**

- a) protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia;



- b) nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzeżł, że nie mogą one być udostępniane;
- c) udostępnianie dokumentacji postępowania odbywać się będzie wg poniższych zasad:
- nastąpi po złożeniu pisemnego wniosku,
  - Zamawiający określi termin i miejsce oraz zakres udostępnienia,
  - Zamawiający wyznaczy członka komisji, w obecności którego dokonana zostanie czynność przeglądu.
- d) bez zgody Zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.
2. Nie przewiduje się:
- 1) zawarcia umowy ramowej,
  - 2) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
  - 3) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
3. SIWZ można bezpłatnie pobrać ze strony internetowej Zamawiającego – adres: [www.bip.powiat-nowosolski.pl](http://www.bip.powiat-nowosolski.pl) zakładka [zamówienia publiczne](#) lub otrzymać po złożeniu pisemnego wniosku o jej przekazanie za pośrednictwem poczty lub odebrać osobiście w siedzibie Zamawiającego tj. 67-100 Nowa Sól, ul. Moniuszki 3b pok.201.
4. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
- 1) Biuletyn Zamówień publicznych
  - 2) strona Zamawiającego – [www.bip.powiat-nowosolski.pl](http://www.bip.powiat-nowosolski.pl) w zakładce [zamówienia publiczne](#)
  - 3) miejsce publicznie dostępne tj. tablica ogłoszeń na korytarzu (parter) w siedzibie Starostwa Powiatowego w Nowej Soli przy ul. Moniuszki 3b.

### **XXXI. Postanowienia końcowe**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.

### **XXXII. Załączniki:**

- 1) Formularz oferty- załącznik Nr 1
- 2) Opis techniczny oferowanych urządzeń (elementów urządzenia) - załącznik nr 1A
- 2) Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału określonych w art. 22 ust. 1 pkt 1 - 4 ustawy pzp - Załącznik Nr 2
- 3) oświadczenie Wykonawcy/Wykonawców o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art.24 ust.1 i 2 ustawy pzp - załącznik Nr 3, 3A
- 4) Informacja o przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 4
- 5) Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich trzech lat usług - załącznik Nr 5
- 6) Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca przewidzianych do wykonania zamówienia - załącznik Nr 6
- 7) Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień -załącznik Nr 6A
- 8) Formularz istotnych postanowień umowy - załącznik Nr 7
- 9) Zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – załącznik nr 8





IF.272.1.07.2013

Załącznik nr 1  
do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

### FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy/wykonawców w przypadku oferty wspólnej:

.....

Adres\*:

Tel.\*:

FAKS\*, na który zamawiający ma przysyłać korespondencję: .....

- w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące pełnomocnika wykonawcy

**Powiat Nowosolski**  
**Ul. Moniuszki 3b**  
**67-100 Nowa Sól**

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na wykonanie zadania pn.:

**„ Zakup nowoczesnego radiowego systemu ostrzegania ludności zlokalizowanego na terenie Powiatu Nowosolskiego”**

1. Oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie objętym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia za łączną cenę:

..... zł netto  
..... zł VAT  
..... zł brutto

słownie zł netto:

.....

słownie zł VAT:

.....

słownie zł brutto:

.....

2. Termin wykonania zamówienia: do .....

3. Oświadczam/-y, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy wszelkie informacje potrzebne do właściwego przygotowania i złożenia niniejszej oferty oraz realizacji przedmiotu zamówienia.

4. Oświadczam/-y, że uważamy się za związanych złożoną przez nas niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj. 30 dni.

5. Oświadczamy, że zawarty w „Specyfikacji istotnych warunków zamówienia” Formularz istotnych postanowień umowy został przez nas zaakceptowany. Zobowiązujemy się – w przypadku wybrania naszej oferty – do zawarcia umowy na warunkach wymienionych w Formularzu istotnych postanowień umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6. Udzielamy ..... - miesięcznej gwarancji na wykonane zamówienie.



7. Wadium w kwocie 6.000,00 zł zostało wniesione w dniu ..... w postaci .....  
..... (potwierdzenie wniesienia w załączeniu),  
Wskazujemy nr konta, na które należy zwrócić wadium .....

.....  
*/wypełnia wykonawca, który wniósł wadium w formie pieniędzy/*

8. Oferta wspólna (jeżeli występuje).

Pełnomocnik wykonawców wspólnie składających ofertę:

Nazwisko, imię .....

Stanowisko .....

Telefon ..... Fax .....

Zakres umocowania :  
.....  
.....  
.....  
.....

9. Podwykonawcom zamierzamy / nie zamierzamy \* (*\*niepotrzebne skreślić*) powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:

a) wykonanie .....

b) wykonanie .....

Uwaga:

W przypadku braku wskazania w formularzu oferty części zamówienia, której wykonanie będzie powierzone podwykonawcom, przyjmuje się, że całość zamówienia zostanie zrealizowana siłami własnymi Wykonawcy.

10. Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować do:

Adres: .....

Telefon: ..... Fax .....

11. Ofertę niniejszą składamy na .....stronach..

12. „Informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47, poz. 211 z późn. zm.) została zawarta na stronie .....oferty.

13. Integralną częścią naszej oferty są n/w załączniki:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Upoważniony przedstawiciel  
Wykonawcy:

.....  
(pieczęć i podpis)

Data : .....



IF.272.1.07.2013

Załącznik nr 1A  
do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

### OPIS TECHNICZNY

**oferowanych urządzeń (elementu urządzenia) zawierające informacje pozwalające porównać charakterystykę (parametry) / model (wersję) urządzenia (elementu) z wymogami określonymi w SIWZ**

Lp.	Nazwa	Należy przedstawić nazwę producenta oraz modeli typ oferowanego sprzętu jednoznacznie identyfikujące zaproponowane urządzenia ( opis lub parametry techniczne –jeżeli niemożna określić firmy,typ/model)
1.	2.	3.
1	<b>Stacja bazowa <u>w tym:</u></b>	Firmy..... Typ/model .....
	Komputer dla stacji bazowej	Firmy..... Typ/model .....
	Radiotelefon stacji bazowej	Firmy..... Typ/model .....
	Antena stacji bazowej	Firmy..... Typ/model .....
	Zasilacz buforowy radiotelefonu stacji bazowej	Firmy..... Typ/model .....
2	<b>Stacja mobilna <u>w tym:</u></b>	Firmy..... Typ/model .....
	Komputer dla stacji mobilnej	Firmy..... Typ/model .....
	Radiotelefon stacji mobilnej	Firmy..... Typ/model .....
	Antena stacji mobilnej	Firmy..... Typ/model .....
	Zasilacz buforowy radiotelefonu stacji mobilnej	Firmy..... Typ/model .....



3	<b>Syreny elektroniczne</b> <u>w tym:</u>	Firmy..... Typ/model .....
	Radiotelefon współpracujący ze sterownikiem syreny	Firmy..... Typ/model .....
	Antena radiowa stacji syreny elektronicznej	Firmy..... Typ/model .....

**UWAGA:**

*1. Do oferty należy dołączyć karty katalogowe (i/lub inne dokumenty umożliwiające identyfikację i porównanie ) oferowanych produktów zawierające opis oraz parametry techniczno-użytkowe.*

*2. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z ich tłumaczeniem potwierdzonym przez Wykonawcę*

Upoważniony przedstawiciel  
Wykonawcy:

.....  
(pieczęć i podpis)

Data : .....



IF.272.1.07.2013

Załącznik nr 2  
do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

### **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY Z ART. 22 UST.1 USTAWY PZP**

Niniejszym oświadczam, iż spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej,

w zakresie określonym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dot. postępowania „ Zakup nowoczesnego radiowego systemu ostrzegania ludności zlokalizowanego na terenie Powiatu Nowosolskiego”

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

Uppełnomocniony przedstawiciel  
Wykonawcy:

.....  
(pieczęć i podpis)

Data : .....



IF.272.1.07.2013

Załącznik nr 3  
do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU  
Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Stosownie do treści art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia pn. „ Zakup nowoczesnego radiowego systemu ostrzegania ludności zlokalizowanego na terenie Powiatu Nowosolskiego”

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

Upoważniony przedstawiciel  
Wykonawcy:

.....  
(pieczęć i podpis)

Data : .....

IF.272.1.07.2013

Załącznik nr 3A  
do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

**O Ś W I A D C Z E N I E**  
**dotyczy osób fizycznych**  
(wypełnić jeśli dotyczy)

Stosownie do treści art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia pn. „ Zakup nowoczesnego radiowego systemu ostrzegania ludności zlokalizowanego na terenie Powiatu Nowosolskiego”

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

.....  
(pieczęć i podpis)

Data : .....



IF.272.1.07.2013

Załącznik nr 4  
do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

**INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**  
(w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów  
Dz. U. Nr. 50, poz. 331 z późn. zm.)

Stosownie do treści art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 25 czerwca 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.) biorąc udział w postępowaniu: „ Zakup nowoczesnego radiowego systemu ostrzegania ludności zlokalizowanego na terenie Powiatu Nowosolskiego”

niniejszym informuję, że:

**1. Należę/Nie należę\*** do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 25 czerwca 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.).

**2. Należę** do grupy kapitałowej w skład której wchodzi\*\*

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		
3.		
.....		
....		

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

**Uppełnomocniony przedstawiciel  
Wykonawcy:**

.....  
(pieczęć i podpis)

Data : .....

\*niepotrzebne skreślić.

\*\* należy wypełnić jeśli dotyczy



IF.272.1.07.2013

Załącznik nr 5

do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

**Wykaz usług zrealizowanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie**

Oświadczamy, że wskazane poniżej, wykonane lub wykonywane usługi potwierdzają posiadanie przez nas wymaganej wiedzy i doświadczenia w realizacji zamówienia, którego przedmiotem jest „ Zakup nowoczesnego radiowego systemu ostrzegania ludności zlokalizowanego na terenie Powiatu Nowosolskiego”

Lp.	Przedmiot zamówienia (opis wykonanych dostaw, miejsce ich wykonania)	Całkowita wartość brutto dostaw	Odbiorcy /nazwa, adres/	Data wykonania od – do /d – m – r / (zgodnie z zawartą umową)	Doświadczenie Własne Wykonawcy / Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów **
A	B		C	D	E
					<i>Własne / Oddane do dyspozycji*</i>

**UWAGA:**

- Wykonawca jest zobowiązany wypełnić wszystkie rubryki, podając kompletne informacje, z których wynikać będzie spełnienie warunków, o których mowa w ust.XIII pkt 1 ppkt 2 niniejszej SIWZ.
- Zamawiający będzie brał pod uwagę tylko wykonane lub wykonywane usługi poparte dokumentami potwierdzającymi, że usługi te są lub zostały wykonane należycie.

**Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że zamówienia zostały wykonane należycie.**

\* - niepotrzebne skreślić;

\*\* - na podstawie delegacji ustawowej określonej w art. 26 ust. 2b. do wykazu należy dołączyć w szczególności pisemne zobowiązania innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów z zakresu wiedzy i doświadczenia na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia;

**Upelnomocniony przedstawiciel  
Wykonawcy:**

.....  
(pieczęćka i podpis)

Data : .....





IF.272.1.07.2013

Załącznik nr 6  
do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

**WYKAZ OSÓB KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**  
w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku

dysponowania odpowiednim osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, którego przedmiotem jest: „ Zakup nowoczesnego radiowego systemu ostrzegania ludności zlokalizowanego na terenie Powiatu Nowosolskiego”

Imię i nazwisko: .....
Doświadczenie zawodowe (w latach) : ..... Wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia: ..... Zakres wykonywanych czynności: .....
Kwalifikacje zawodowe / uprawnienia zawodowe : .....
Podstawa do dysponowania tą osobą przez Wykonawcę**: <i>Własne / oddane do dyspozycji przez inny podmiot*</i>

Imię i nazwisko: .....
Doświadczenie zawodowe (w latach) : ..... Wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia: ..... Zakres wykonywanych czynności: .....
Kwalifikacje zawodowe / uprawnienia zawodowe : .....
Podstawa do dysponowania tą osobą przez Wykonawcę**: <i>Własne / oddane do dyspozycji przez inny podmiot*</i>

UWAGA: Wykonawca jest zobowiązany wypełnić wszystkie rubryki, podając kompletne informacje, z których wynikać będzie spełnienie warunków o których mowa w ust.XIII ust.1 pkt 3) niniejszej SIWZ.

\* niepotrzebne skreślić.

\*\* W przypadku polegania przez Wykonawcę na osobach zdolnych do wykonywania zamówienia innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, do wykazu należy dołączyć w szczególności pisemne zobowiązania innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów osobowych na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

Upelnomocniony przedstawiciel  
Wykonawcy:

.....  
(pieczęć i podpis)

Data : .....



IF.272.1.06.2013

Załącznik nr 6A  
do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

### OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że osoby wskazane w **WYKAZIE OSÓB KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA** - załącznik nr 6 do SIWZ - jako osoby do wykonania zamówienia, którego przedmiotem jest: „Zakup nowoczesnego radiowego systemu ostrzegania ludności zlokalizowanego na terenie Powiatu Nowosolskiego”, posiadają wymagane uprawnienia do realizacji zamówienia.

Upęnomocniony przedstawiciel  
Wykonawcy:

.....  
(pieczęć i podpis)

Data : .....



Znak sprawy : IF.272.1.07.2013

Załącznik nr 8  
do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

.....  
nazwa i adres wykonawcy

Przedmiot zamówienia:

„ Zakup nowoczesnego radiowego systemu ostrzegania ludności zlokalizowanego na terenie Powiatu Nowosolskiego”

**Zobowiązanie innych podmiotów  
do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy  
wykonywaniu zamówienia**

Podmiot (nazwa i adres) .....  
na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)

zobowiązuję się do oddania wykonawcy do dyspozycji:

- 1) potencjału technicznego stanowiącego .....
- 2) osób .....
- 3).....
- 4).....

jako niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

**UWAGA:**

Należy załączyć do oferty w przypadku gdy wykonawca będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów. Do zobowiązania należy dołączyć dokumenty zawierające informacje dotyczące:

- a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

.....  
(pieczęć i podpis)

Data : .....