



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
Znak sprawy : IF.272.10.2018

Przedmiot zamówienia:

**PRZEBUDOWA Z NADBUDOWĄ BUDYNKU SZKOŁY CKZiU
PRZY UL. PIŁSUDSKIEGO 65 W NOWEJ SOLI**

w ramach projektów :

- 1) Nowoczesna Szkoła Zawodowa – modernizacja infrastruktury szkolnictwa zawodowego w Powiecie Nowosolskim;
- 2) Razem dla pogranicza – poprawa infrastruktury edukacyjnej i rozwój kompetencji transgranicznych

Rodzaj zamówienia : roboty budowlane

Komisja Przetargowa:

- 1) Katarzyna Dzieńdziura -
- 2) Elżbieta Wasik -
- 3) Monika Woźna -
- 4) Natalia Gawlita -
- 5) Andrzej Smoluk -

Zatwierdził:

.....

Nowa Sól, dnia września 2018 r.



1. WARUNKI OGÓLNE ZAMÓWIENIA

1. Nazwa i adres zamawiającego

Zamawiający : Powiat Nowosolski
adres: ul. Moniuszki 3, 67-100 Nowa Sól

adres do korespondencji ul. Moniuszki 3, 67-100 Nowa Sól
telefon: (0-68) 458 68 00; fax: (0-68) 458 68 31
adres strony internetowej: www.powiat-nowosolski.pl
adres e-mail: sekretariat@powiat-nowosolski.pl

godziny urzędowania: - poniedziałek: godz. 7:00 do godz.16:00,
- wtorek do czwartku : godz. 7:00 do godz.15:00,
- piątek: godz.7:00 do godz.14:00.

2. Numer referencyjny:

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest numerem: **IF.272.10.2018**
Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. Informacje uzupełniające

- 1) Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie „ustawa” bez określenia o jaką ustawę chodzi lub „ustawa Pzp”, dotyczy ono ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz.1579 z późn.zm.).
- 2) Ilekroć zastosowane jest pojęcie „SIWZ” dotyczy ono Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 3) Ilekroć w niniejszej SIWZ użyte jest pojęcie „RODO” należy przez to rozumieć rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
- 4) Zgodnie z art.9 ust.1 i 2 ustawy pzp postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się **w języku polskim** z zachowaniem **formy pisemnej**. Oferta winna być sporządzona w 1 egz. na piśmie (ręcznie, na maszynie do pisania lub w postaci wydruku komputerowego), w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 5) Zgodnie z art. 14 ust. 2 ustawy Pzp jeżeli w niniejszym postępowaniu koniec terminu do wykonania danej czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
- 6) W zakresie nieuregulowanym niniejszą SIWZ, mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.
- 7) Informacja o możliwości udzielenia zaliczki na poczet wykonania zamówienia na podstawie art. 151a ustawy: Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczki na poczet wykonania zamówienia.
- 8) Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego może zostać unieważnione jedynie w przypadkach określonych w art. 93 ustawy Pzp. O fakcie unieważnienia postępowania, Zamawiający poinformuje Wykonawców zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy Pzp.
- 9) W zakresie nieuregulowanym niniejszą SIWZ, do oświadczeń i dokumentów zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz.1126).
- 10) Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się postanowienia SIWZ, a w sprawach nieuregulowanych SIWZ - przepisy ustawy Pzp i ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 380 z późn. zm.).
- 11) Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej , o której mowa w art.91a – 91 e ustawy Pzp.
- 12) Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:





"Barrieren reduzieren - gemeinsame Stärken nutzen" / „Redukować bariery – wspólnie wykorzystywać silne strony”

- a) Biuletyn Zamówień Publicznych;
- b) strona Zamawiającego – www.bip.powiat-nowosolski.pl ;
- c) miejsce publicznie dostępne tj. tablica ogłoszeń na korytarzu (parter) w siedzibie Starostwa Powiatowego w Nowej Soli przy ul. Moniuszki 3.

2 TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art.10 ust.1 w związku z art.39 ustawy Pzp.
2. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty 5.548.000,00 euro, natomiast przekracza kwotę 30 000 euro i została określona jako iloraz wartości wyliczonej w złotych i przelicznika średniego kursu złotego w stosunku do euro wynoszącego 4,3117 podanego w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 29 grudnia 2017 roku w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro, stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2477).
3. W przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura określona w art. 24aa ustawy Pzp. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. Niniejsza SIWZ stanowi wraz z załącznikami kompletny dokument, który obowiązuje Wykonawcę i Zamawiającego podczas całego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz w trakcie jego realizacji.
5. Modyfikacje SIWZ, zapytania Wykonawców w sprawie treści SIWZ i udzielone przez Zamawiającego wyjaśnienia stanowią integralną część SIWZ.
6. Oferty częściowe: Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych
7. Oferty wariantowe: Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
9. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową: Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
10. Aukcja elektroniczna: Zamawiający nie przewiduje dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej z wykorzystaniem aukcji elektronicznej.
11. Dynamiczny system zakupów: Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
12. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp :
Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.
13. Dialog techniczny: Zamawiający nie przeprowadził dialogu technicznego przed wszczęciem postępowania.
14. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą. Zaliczki.
 - 1) Rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w polskich złotych.
 - 2) Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
15. Płatności częściowe: Zamawiający przewiduje zapłatę wynagrodzenia w częściach. Zasady i warunki płatności częściowych zawarte są we wzorze umowy stanowiącym załączniki Nr 7 do SIWZ.
16. Wysokość zwrotu kosztów w postępowaniu. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
17. Rodzaj zamówienia: roboty budowlane.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1 Określenie przedmiotu zamówienia

1. Nomenklatura według wspólnego słownika zamówień (CPV):
45000000-7 roboty budowlane; 45111300-1 roboty rozbiórkowe; 45262520-2 roboty murowe; 45421152-4 instalowanie ścianek działowych; 45262522-6 roboty murarskie; 45324000-4 roboty w zakresie okładziny tynkowej; 45442100-8 roboty malarskie; 45431000-7 kładzenie płytek; 45421146-9 instalowanie sufitów podwieszanych; 45432100-5 kładzenie i wykładanie podłóg; 45400000-1 roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych; 45261210-9 wykonywanie pokryć dachowych; 45320000-6 roboty izolacyjne; 45332200-5 roboty instalacyjne hydrantowe; 45321000-3 izolacja cieplna; 45330000-9 roboty instalacyjne wodno – kanalizacyjne i sanitarne; 45400000 – 1 roboty wykończeniowe; 45453000 – 7 roboty remontowe i renowacyjne; 45300000-0 roboty instalacyjne w budynkach;





"Barrieren reduzieren - gemeinsame Stärken nutzen" / „Redukować bariery – wspólnie wykorzystywać silne strony”

45310000 – 3 roboty instalacyjne elektryczne; 45315300-1 instalacje zasilania elektrycznego; 45232310-8 roboty budowlane w zakresie linii telefonicznych; 45314320-0 instalowanie okablowania komputerowego; 45312310-3 ochrona odgromowa; 45312000-7 instalowanie systemów alarmowych i anten; 45316100-6 instalowanie urządzeń oświetlenia zewnętrznego; 45313000-4 instalowanie wind i ruchomych schodów.

2. Przedmiotem zamówienia jest przebudowa z nadbudową budynku szkoły w ramach projektów :
 - 1) Nowoczesna Szkoła Zawodowa – modernizacja infrastruktury szkolnictwa zawodowego w Powiecie Nowosolskim; Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Lubuskie – 2020, Oś Priorytetowa 9, „Infrastruktura społeczna”, Działanie 9.3. „Rozwój infrastruktury edukacyjnej”, Poddziałanie 9.3.1 „Rozwój infrastruktury edukacyjnej – projekty realizowane poza formułą ZIT
 - 2) Razem dla pogranicza – poprawa infrastruktury edukacyjnej i rozwój kompetencji transgranicznych; Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Współpracy INTERREG V A Brandenburgia-Polska 2014-2020, Oś Priorytetowa III Wzmocnienie Transgranicznych Zdolności i Kompetencji Cel 5 Rozszerzenie wspólnej oferty edukacyjnej i kształcenia zawodowego na rzecz uczenia się przez całe życie
3. Inwestycja dotyczy obiektu szkoły przy ulicy Piłsudskiego 65 w Nowej Soli – dz. nr 113/15, 113/20, 113/21, 113/22, obręb 0002 Nowa Sól.
4. Budynek o skomplikowanej bryle architektonicznej, złożony z czterech części oznaczonych w dokumentacji literami : A, B, C, D. Obiekt użyteczności publicznej przeznaczony na cele oświaty, w którym znajduje się: w budynku A – Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna (PPP), która będzie funkcjonować przez cały czas trwania inwestycji oraz w budynku B – Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie(PCPR), które zajmuje parter budynku B – przybliżony termin przeniesienia – marzec 2019r.
5. Przedmiot zamówienia dotyczy obiektu w częściach : A, B, C, zaś nie obejmuje części D wraz z przyległą zewnętrzną klatką schodową.
6. Szczegółowy zakres i opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1 do SIWZ, w skład którego wchodzi:
 - 1) Dokumentacja projektowa:
 - a) inwentaryzacja;
 - b) koncepcja;
 - c) projekt aranżacji wnętrz;
 - d) projekt budowlany;
 - e) projekt wykonawczy;
 - f) wizualizacja.
 - 2) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (STWiOR) ;
 - 3) Załącznik do STWiOR – zestawienie zaprojektowanych oprav;
 - 4) Załącznik do STWiOR – zestawienie klap i wentylacji wyciągowej p.poż.
 - 5) Szczegółowy zakres prac:
 - a) ogólnobudowlane;
 - b) instalacje sanitarne;
 - c) instalacje elektryczne;
 - d) budowa windy dla niepełnosprawnych;
 - 6) przedmiary robót ;
 - 7) wzór umowy - załącznik nr 7 ;

Uwaga:

Wszystkie wymienione wyżej załączniki opublikowane będą na stronie internetowej Zamawiającego. Załączony przez Zamawiającego przedmiar ma charakter informacyjny i pomocniczy do kalkulacji kosztów. Ewentualny brak w przedmiarze robót koniecznych do wykonania lub ich błędna ilość nie zwalnia wykonawcy od obowiązku ich wykonania w ramach wynagrodzenia umownego. W przypadku rozbieżności pomiędzy stanem faktycznym, STWiOR i przedmiarem robót należy wystąpić do zamawiającego o ich wyjaśnienie. W przypadku, gdy zamawiający nie podaje w sposób szczegółowy technologii wykonywania robót lub wykonania określonego elementu przedmiotu zamówienia, bądź też nie precyzuje dostatecznie rodzaju i standardu materiałów, wykonawca zobowiązany jest wystąpić do zamawiającego o wyjaśnienie.





"Barrieren reduzieren - gemeinsame Stärken nutzen" / „Redukować bariery – wspólnie wykorzystywać silne strony”

Zamawiający zaleca, aby każdy Wykonawca na własny koszt dokonał wizji lokalnej w miejscu gdzie mają być wykonywane roboty celem sprawdzenia i zapoznania się z przyszłym terenem budowy oraz uzyskał na swoją odpowiedzialność, koszt i ryzyko wszelkie istotne informacje konieczne do wyceny wszystkich robót i czynności niezbędnych do prawidłowej realizacji zamówienia, przygotowania oferty i podpisania umowy.

7. W przypadku rozbieżności pomiędzy projektem budowlanym a projektem wykonawczym i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych należy wystąpić do zamawiającego o ich wyjaśnienie.
8. W przypadku, gdy dokumentacja projektowa lub specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót nie podają w sposób szczegółowy technologii wykonywania robót lub wykonania określonego elementu przedmiotu zamówienia, bądź też nie precyzują dostatecznie rodzaju i standardu materiałów, wykonawca zobowiązany jest wystąpić do zamawiającego o wyjaśnienie.

3.2 Standard jakościowe:

- 1) Wszystkie materiały użyte do wykonania zamówienia muszą posiadać dopuszczenie do stosowania w budownictwie oraz być pierwszego gatunku. Dokumentami dopuszczającymi do stosowania w budownictwie są : certyfikaty zgodności z Polską (Europejską) Normą, deklaracje zgodności z Polską (Europejską) Aprobata Techniczną, aprobaty techniczne, w przypadku wyrobów, dla których nie ustanowiono Polskiej Normy, jeżeli nie są objęte certyfikacją .
- 2) Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość wykonywanych robót, za zgodność wykonania z Prawem budowlanym i obowiązującymi w tym zakresie przepisami, uzgodnieniami i warunkami zawartymi w dokumentacji projektowej, zawartą z Zamawiającym umową, uzgodnieniami z Zamawiającym dokonanymi w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, zaleceniami nadzoru inwestorskiego, obowiązującymi normami, specyfikacją techniczną i warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót oraz sztuką budowlaną.

3.3. Warunki realizacji robót budowlanych:

- 1) Wykonawca zobowiązuje się w taki sposób realizować niniejsze zamówienie, aby ani użytkownik obiektu, ani żadna osoba trzecia nie doznała szkody pozostającej w związku z wykonywaniem robót.
- 2) Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia robót w taki sposób, aby nie utrudniać pracy funkcjonujących w obiekcie jednostek.
- 3) W harmonogramie rzeczowo – finansowym należy przewidzieć, że rozpoczęcie prac w części B (parter) może rozpocząć się po wyprowadzce i przeniesieniu PCPR do innej siedziby.
- 4) Koszty unieszkodliwiania odpadów powstałych podczas robót rozbiórkowych i pozostałych obciążają Wykonawcę.
- 5) Wykonawca przejmuje na siebie obowiązki wytwórcy odpadów w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013 r. poz. 21), bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.
- 6) **Zaleca się aby wykonawca dokonał wizji lokalnej w miejscu gdzie mają być wykonywane roboty oraz uzyskał na swoją odpowiedzialność, koszt i ryzyko wszelkie istotne informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy.**
- 7) **Koszty dokonania wizji lokalnej poniesie wykonawca.**
- 8) Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.

3.4.Gwarancja jakości na materiały i roboty budowlane

- 1) Wykonawca zobowiązany jest udzielić na zastosowane materiały i roboty budowlane min. 36 - miesięcznej gwarancji jakości i rękojmi licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego bez uwag.
Uwaga:
Dodatkowa gwarancja (okres wydłużenia gwarancji) podlega punktacji zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w rozdz.14 SIWZ.
- 2) Termin gwarancji jakości i rękojmi za wady rozpoczyna bieg z dniem odbioru końcowego przedmiotu umowy.
- 3) Warunki realizacji uprawnień z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady zawiera wzór umowy- załącznik nr 7 do SIWZ.

3.5.Równoważność

- 1) Jeśli w dokumentach składających się na opis przedmiotu zamówienia, wskazana jest nazwa handlowa firmy, towaru lub produktu, zamawiający - w odniesieniu do wskazanych wprost w dokumentacji parametrów, czy danych (technicznych lub jakichkolwiek innych), identyfikujących pośrednio lub bezpośrednio towar bądź produkt - dopuszcza rozwiązania równoważne zgodne z danymi technicznymi i





parametrami zawartymi w w/w dokumentacji. Jako rozwiązania równoważne, należy rozumieć rozwiązania charakteryzujące się parametrami nie gorszymi od wymaganych, a znajdujących się w dokumentacji.

- 2) Zamawiający informuje, iż podanie nazw własnych materiałów (produktów, wyrobów) i urządzeń stanowi wskazanie i wzorzec dla Wykonawcy jakie minimalne oczekiwane parametry funkcjonalne, wizualne, jakościowe, techniczne i cechy użytkowe (m.in. klasę, wymiary, skład, zastosowany materiał, kolor, odcień, estetyka, rodzaj, standard) powinny posiadać materiały (produkty, wyroby) i urządzenia zastosowane do realizacji przedmiotu zamówienia i jakim powinny odpowiadać materiały równoważne, aby spełniały stawiane wymagania. Operowanie przykładowymi nazwami, ma również na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania oraz uzyskania określonego standardu, efektu estetycznego i wizualnego.
- 3) Jeżeli zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w dokumentacji, ale nie podaje minimalnych parametrów, które by tę równoważność potwierdzały – wykonawca obowiązany jest zaoferować produkt o właściwościach zbliżonych, nadający się funkcjonalnie do zapotrzebowanego zastosowania (arg. na podstawie sentencji wyroku Krajowej Izby Odwoławczej z dnia 14 października 2013 r. [sygn. akt: KIO 2315/13]).
- 4) Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Pzp, wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez zamawiającego. Nazwą własną jest nazwa, pod którą oznaczony przez nią przedmiot występuje (lub występowałby) zarówno w Polsce, jak i w innych krajach

3.6. Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1* ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

- 1) Zgodnie art. 29 ust. 3a ustawy pzp, zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osoby, które wykonywać będą czynności polegające na pracach fizycznych, montażowych, instalacyjnych, operowaniu sprzętem i narzędziami przy realizacji robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502 z późn. zm.). Wykonawca zobowiązany jest, aby osoby wykonujące czynności, o których mowa wyżej, były zatrudnione do ich realizacji na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2016 roku poz. 1666 z późn. zm.), co najmniej na okres wykonywania tych czynności w czasie realizacji niniejszego zamówienia.

Zamawiający nie wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę personelu umysłowego, w tym osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie.

- 2) W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w pkt 1) Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania zamówienia.
- 3) W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie (nie krótszym niż 3 dni robocze od dnia przekazania wezwania), wykonawca jest zobowiązany przedłożyć zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności wskazane w pkt 1). Zamawiając może żądać następujących dokumentów:
 - a) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia



"Barrieren reduzieren - gemeinsame Stärken nutzen" / „Redukować bariery – wspólnie wykorzystywać silne strony“

- oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopii umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności¹ adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - c) zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzającego opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
- 4) Niezłożenie przez wykonawcę lub podwykonawcę w wyznaczonym terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności polegające na wykonywaniu robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności polegające na wykonywaniu robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia, zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej we wzorze umowy –załącznik nr 7 do SIWZ .
- 5) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

3.7 Inne informacje

- 1) Wynagrodzenie Wykonawcy określa się w formie kwoty ryczałtowej, która zawierać będzie łączną cenę robót oraz innych świadczeń niezbędnych dla realizacji zadania (m.in. uzyskanie pozwoleń, decyzji, opłaty za utylizację oraz inne opłaty niezbędne do realizacji inwestycji) , w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty wykonania przedmiotu zamówienia.
- 2) Zakres prac oraz odpowiedzialność Wykonawcy w zakresie objętym proponowaną ceną ofertową obejmuje również obowiązki wymienione we wzorze umowy – załącznik nr 7 do SIWZ.
- 3) Całe zamierzenie budowlane musi być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, a w szczególności z ustawą Pzp, z ustawą Prawo budowlane oraz aktualnymi i obowiązującymi Normami i innymi przepisami wykonawczymi.
- 4) Inne uwarunkowania formalne do przedmiotu zamówienia:
 - 1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert niepełnych, tj. ofert, które nie obejmują wszystkich czynności wskazanych w zamówieniu.
 - 2) Zamawiający nie przeprowadził dialogu technicznego przed wszczęciem postępowania, o którym mowa w art. 31a ustawy Pzp.
 - 3) Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych, o których mowa w art. 36 ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp.
 - 4) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 36 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

¹ Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych;





- 5) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.
- 6) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, o których mowa w art. 36 ust. 2 pkt 4 ustawy Pzp.
- 7) Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych, o którym mowa w art. 36 ust. 2 pkt 6 ustawy Pzp.
- 8) Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, o których mowa w art. 36 ust. 2 pkt 7 ustawy Pzp.
- 9) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 36 ust. 2 pkt 8 ustawy Pzp. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
- 10) Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.
- 11) Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia, o których mowa w art. 36a ust. 2 ustawy Pzp.
- 12) Zamawiający nie określił standardów jakościowych, w których mowa w art. 91 ust. 2a ustawy Pzp.
- 13) Zamawiający nie przewiduje złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, o której mowa w art. 36 ust. 2 pkt 14 ustawy Pzp.
- 14) Zgodnie z art. 22d ust. 3 ustawy Pzp, zamawiający nie wymaga od wykonawców wskazania w ofercie imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych lub doświadczeniu tych osób.
- 15) Zgodnie z art. 141 ustawy Pzp, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli takie jest wymagane przez zamawiającego.
- 16) Dokumentacja związana z nin. postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego jest do wglądu w Starostwie Powiatowym w Nowej Soli – Wydział Inwestycji, Funduszy Pomocowych i Promocji, ul. Moniuszki 3, 67-100 Nowa Sól, II piętro pok. nr 211.
- 17) Dokumentacja projektowa w wersji papierowej jest do wglądu w w Starostwie Powiatowym w Nowej Soli – Wydział Inwestycji, Funduszy Pomocowych i Promocji, ul. Moniuszki 3, 67-100 Nowa Sól, II piętro pok. nr 211.

3.8. Podwykonawstwo

- 1) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 2) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W takim przypadku wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania firm podwykonawców (o ile są znane).
- 3) Każdy podwykonawca nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu wykonawcy dotyczącym przesłanek wykluczenia z postępowania.
- 4) Zamawiający wymaga, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
- 5) Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zawiera wzór umowy –załącznik Nr 7 do SIWZ .

3.9. Klauzula informacyjna dotycząca RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starostwo Powiatowe Ul. Stanisława Moniuszki 3, 67-100 Nowa Sól, nr telefonu 68 458 68 00, adres e-mail: poczt@powiat-nowosolski.pl
2. inspektor ochrony danych osobowych -dane kontaktowe: biuro@elitpartner.pl *





"Barrieren reduzieren - gemeinsame Stärken nutzen" / „Redukować bariery – wspólnie wykorzystywać silne strony”

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na :

**PRZEBUDOWA Z NADBUDOWĄ BUDYNKU SZKOŁY CKZiU
PRZY UL. PIŁSUDSKIEGO 65 W NOWEJ SOLI**

w ramach projektów :

- 1) Nowoczesna Szkoła Zawodowa – modernizacja infrastruktury szkolnictwa zawodowego w Powiecie Nowosolskim;
 - 2) Razem dla pogranicza – poprawa infrastruktury edukacyjnej i rozwój kompetencji transgranicznych
oznaczenie sprawy: IF.272.09.2018.
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

4.1 Maksymalny wymagany termin wykonania: **31 marca 2020 r.**

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

- 1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

Zamawiający nie konkretyzuje powyższego warunku poprzez stworzenie opisu sposobu dokonywania oceny jego spełnienia. Zamawiający oceni czy Wykonawca spełnia powyższy warunek





"Barrieren reduzieren - gemeinsame Stärken nutzen" / „Redukować bariery – wspólnie wykorzystywać silne strony”

w oparciu o oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale 6 SIWZ ;

2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

Zamawiający nie konkretyzuje powyższego warunku poprzez stworzenie opisu sposobu dokonywania oceny jego spełniania. Zamawiający oceni czy Wykonawca spełnia powyższy warunek w oparciu o oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale 6 do SIWZ ;

3) **zdolności technicznej (w zakresie doświadczenia)**

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał w sposób należyty

a) co najmniej **dwa zamówienia** w zakresie budowy i/lub przebudowy i/lub remontu i/lub rozbudowy budynku **o wartości co najmniej 1.500.000,00 złotych (z podatkiem VAT) każde** ,
Uwaga:

Budynek – należy przez to rozumieć taki obiekt budowlany, który jest trwale związany z gruntem, wydzielony z przestrzeni za pomocą przegród budowlanych oraz posiada fundamenty i dach

4) **zdolności zawodowej (w zakresie personelu)**

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje osobami pełniącymi funkcję :

a) **kierownik budowy** – 1 osoba posiadająca ważne uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia równoważne. Minimum trzyletnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji kierownika budowy/lub kierownika robót/ lub inspektora nadzoru.

b) **kierownik robót branży elektrycznej** - 1 osoba posiadająca ważne uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w specjalności elektrycznej bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia równoważne. Minimum trzyletnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji kierownika budowy/lub kierownika robót/ lub inspektora nadzoru.

c) **kierownik robót branży sanitarnej** - 1 osoba posiadająca ważne uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w specjalności sanitarnej bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia równoważne. Minimum trzyletnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji kierownika budowy/lub kierownika robót/ lub inspektora nadzoru.

UWAGA:

Uprawnienia równoważne - należy przez to rozumieć odpowiadające wskazanym uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia uznane na zasadach określonych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65), których zakres uprawnia do pełnienia wskazanej funkcji przy realizacji robót budowlanych stanowiących przedmiot zamówienia.

5) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie.

5.2. O udzielenie zamówienia może ubiegać się wykonawca, który nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp.

5.3. Na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp wyklucza się:

12) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;

13) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U.





"Barrieren reduzieren - gemeinsame Stärken nutzen" / „Redukować bariery – wspólnie wykorzystywać silne strony”

- poz. 553, z późn. Zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
- b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
- 14) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
 - 15) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 16) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 - 17) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 18) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 19) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 20) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 21) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
 - 22) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 23) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Wykluczenie wykonawcy następuje.:

- a) w przypadkach, o których mowa w pkt 13 lit. a – c i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w pkt 13 lit. a – c, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
- b) w przypadkach, o których mowa:
 - w pkt 13 lit. d i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w pkt 13 lit. d,
 - w pkt 15, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia chyba że w tym wyroku został



określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw do wykluczenia stała się ostateczna;

- c) w przypadkach, o których mowa w pkt 18 i pkt 20, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
- d) w przypadkach, o których mowa w pkt 21, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- e) w przypadkach, o których mowa w pkt 22, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

5.4. Na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp wyklucza się z postępowania wykonawcę w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz 2016 r. poz. 615).

5.5. Na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp wyklucza się z postępowania wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Prawo zamówień publicznych, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

5.6. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16–20 lub ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione zgodnie z powyższymi postanowieniami.

5.7. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

5.8. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

5.9. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

6.1. Dokumenty i oświadczenia wymagane od Wykonawcy **składającego ofertę**

1) Zawartość oferty stanowić będą wypełnione i podpisane niżej wymienione dokumenty i oświadczenia :

- a) Wypełniony i podpisany **Formularz oferty (woryginale)** – wg załącznika Nr 2 do SIWZ ;
- b) **Oświadczenia (woryginale)** - (oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, stanowiące





"Barrieren reduzieren - gemeinsame Stärken nutzen" / „Redukować bariery – wspólnie wykorzystywać silne strony“

wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu) – załącznik Nr 3 do SIWZ;

- c) **Dowód wniesienia wadium (w zależności od formy - w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem);**
 - d) **Oryginał pełnomocnictwa** lub poświadczona notarialnie kopia, udzielonego osobom podpisującym ofertę, o ile ich prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika wprost z odpisu właściwego rejestru, ewidencji lub statutu (*jeżeli dotyczy*);
 - e) **Oryginał pełnomocnictwa lub poświadczona notarialnie kopia, do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo (*jeżeli dotyczy*);
 - f) **Zobowiązanie podmiotu, na zasobach którego Wykonawca będzie polegał w trybie art.22 a ustawy Pzp, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (w oryginale)** – wzór załącznik Nr 8 do SIWZ (*jeżeli dotyczy*).
- 2) Wykonawcy składający wspólnie ofertę :
- o oświadczenia lub dokumenty powinny zostać złożone w taki sposób aby wykazać, że warunki udziału w postępowaniu wykonawcy spełniają łącznie (tzn. składa co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy wykonawcy wspólnie);
 - o oświadczenia lub dokumenty dotyczące braku podstaw wykluczenia muszą być złożone osobno przez każdego z Wykonawców.
- 3) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniana, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w lit.b), stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ (*jeżeli dotyczy*).
- 4) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ (*jeżeli dotyczy*).
- 5) Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia (zał. nr 3 do SIWZ), oświadczenie jest niekompletne, zawiera błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do jego złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegała odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 6) Procedura sanacyjna – samooczyszczenie
- a) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust.5 ustawy Pzp może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
 - b) Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie lit.a). Powyżej wskazane dowody należy dołączyć do oświadczenia własnego Wykonawcy .

6.2. Dokumenty dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (składane w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp):

- 1) Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (w oryginale), w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów,



o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp – wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SIWZ.

Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, wykonawca przekazuje zamawiającemu w/w oświadczenie w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Zgodnie z art. 25a ust. 6 ustawy Pzp, w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, w/w oświadczenie składa oddzielnie każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Uwaga 1 :

Oświadczenie winno zostać złożone **w formie pisemnej** przez wykonawcę, który złożył ofertę w niniejszym postępowaniu. Oświadczenie należy dostarczyć do siedziby zamawiającego na adres: Powiat Nowosolski, ul. Moniuszki 3, 67-100 Nowa Sól , sekretariat pok.122 I piętro. Oświadczenie nie będzie wymagane w przypadku złożenia w niniejszym postępowaniu tylko jednej oferty.

Uwaga 2:

Wzór oświadczenia zamieszczony zostanie na stronie internetowej www.bip.powiat-nowosolski.pl wraz z informacją, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.

6.3. Dokumenty i oświadczenia składane na wezwanie zamawiającego

Zamawiający informuje, że w przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura wynikająca z art. 24aa ustawy (tzw. procedura odwrócona). Oznacza to, że zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Zgodnie z art.26 ust.2 ustawy Pzp, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

- 1) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda dostarczenia następujących dokumentów:
 - a) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu; dokument należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem,
 - b) zaświadczenie właściwej terenowo jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu; dokument należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem,
 - c) odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp; dokument należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem,





- 2) W celu potwierdzenia przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający żąda dostarczenia następujących dokumentów:
- wykaz robót budowlanych (w **oryginale**)* wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których roboty zostały wykonane wg załącznika nr 4, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;
 - wykaz osób (w **oryginale**)*, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowania robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami wg załącznika nr 5.

W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt. 6.1.1.b) niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

6.4. Poleganie na zasobach innych podmiotów

- Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt. 5.1. w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie musi wskazywać w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą

Uwaga:

Zobowiązanie , o którym mowa powyżej należy złożyć w oryginale.

- Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 i ust. 5 ustawy Pzp





- 4) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 5) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 6) Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienione pkt 6.3.1).
- 7) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający będzie żądał, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.

6.5. Informacja dla wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

- 1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.3.1) lit.a) – c) SIWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem skalania ofert ;
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem skalania ofert.
- 2) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument ma dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapisy dotyczące terminu wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio.
- 3) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

Uwaga:

w przypadku złożenia oświadczenia, należy złożyć je w oryginale.

6.6 Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum) – art.23 ust.1 ustawy Pzp. W takim przypadku Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa pkt 6.1.1.lit.b) SIWZ, składa w oryginale każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma wstępnie potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia,



- 3) Wykonawcy występujący wspólnie muszą, zgodnie z zapisami art. 23 ust. 2 ustawy Pzp ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarciu umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, które powinno dokładnie określać zakres umocowania.
- 4) Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia **w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art.86 ust.5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp oraz w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dokumenty lub informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu zał. nr 6. Oświadczenie należy złożyć w formie oryginału;

7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 7.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim w związku z tym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między zamawiającym a wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
- 7.2 Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się **za pośrednictwem operatora pocztowego** w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), **osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej** w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615).
- 7.3 Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 7.4 W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, zamawiający przyjmuje domniemanie, że oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane na numer faksu lub e-maila podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z ich treścią.
- 7.5 Dokumenty przesyłane drogą elektroniczną winny być przesyłane w graficznej formie kopii podpisanego pisma oryginalnego w jednym z następujących formatów: jpg, pdf, tiff, bmp, png, gif - pliki te, w celu zmniejszenia ich objętości mogą zostać umieszczone w archiwum zip lub rar;
- 7.6 W przypadku błędnie podanego adresu, adresu e-mail lub braku komunikacji z Wykonawcą, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nie otrzymania informacji związanych z postępowaniem
- 7.7 Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia:
 - 1) Oferty wraz z załącznikami;
 - 2) Oświadczeń lub dokumentów wymienionych w §14 ust.1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 r. poz.1126);
 - 3) Pełnomocnictw – jeżeli dotyczy.
- 7.8 Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio:
 - 1) Wykonawca;
 - 2) Podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca;
 - 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 4) Podwykonawcaw zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą
- 7.9 Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
- 7.10 Zastrzeżona powyżej w pkt 7.2. forma faksu i i drogi elektronicznej nie dotyczy dokumentów, które będą podlegały ewentualnemu uzupełnieniu na podstawie art.26 ust.3 ustawy Pzp.





- 7.11 Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 7.12 Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma w godzinach pracy, tj. w dni robocze w godzinach:
- poniedziałek: godz. 7:00 do godz. 16:00,
 - wtorek - czwartek : godz. 7:00 do godz. 15:00,
 - piątek: godz. 7:00 do godz. 14:00.
- 7.13 Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania z Wykonawcami.
- 7.14 Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami - niż wskazany w niniejszym UST.7 SIWZ. Oznacza to, że zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.
- 7.15 Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest :
- 1) Elżbieta Wasik – Wydz. Inwestycji, Funduszy Pomocowych i Promocji; tel. 068 458 68 60;
- 7.11 Dane kontaktowe Zamawiającego:
- a) nr faksu Zamawiającego 68 458 68 31;
 - b) poczta elektroniczna : sekretariat@powiat-nowosolski.pl
 - c) adres do korespondencji: Powiat Nowosolski , 67-100 Nowa Sól, ul. Moniuszki 3.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 8.1. Wykonawca przystępujący do przetargu zobowiązany jest wnieść wadium **w wysokości 100.000,00 PLN** (słownie: sto tysięcy złotych) przed upływem terminu składania ofert.
- 8.2 Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć ofertę wadium na cały okres związania ofertą.
- 8.3 Wadium może być wniesione w jednej lub w kilku następujących formach:
- 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. nr 109, poz.1158 z późn.zm.)
- Uwaga:
- W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, powinna być ona sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i powinna zawierać następujące elementy:
- a) nazwa dającego zlecenie udzielenia gwarancji (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazania ich siedzib;
 - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją;
 - c) kwotę gwarancji;
 - d) termin ważności gwarancji;
 - e) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w przypadkach określonych w art.46 ust.4a i 5 ustawy pzp i być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.
- 8.4 Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **GETIN BANK nr 68 1560 0013 2004 0601 1000 0015** z dopiskiem „przetarg nieograniczony - Przebudowa z nadbudową budynku szkoły CKZiU przy ul. Piłsudskiego w Nowej Soli”. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli do upływu terminu składania ofert znajdzie się na rachunku bankowym zamawiającego
- 8.5 W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej do oferty należy załączyć kopię przelewu wadium na rachunek bankowy Zamawiającego potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 8.6 Wniesienie wadium w innej, niż wskazanej w pkt. 8.3. formie będzie skutkowało uznaniem iż oferta Wykonawcy nie jest właściwie zabezpieczona wadium, a Zamawiający będzie musiał wykluczyć takiego Wykonawcę z postępowania na podstawie art. 24 ust.2 pkt 2 ustawy Pzp.



- 8.7 Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym, które zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
- 8.8 Termin wniesienia wadium w formie gotówki :
- 1) za termin wniesienia wadium uznaje się datę wpływu na rachunek Zamawiającego;
 - 2) wadium pieniężne musi być zaksięgowane najpóźniej przed upływem terminu składania ofert, dlatego Wykonawca musi uwzględnić czas, aby wymagana kwota zdążyła wpłynąć na konto Zamawiającego (została zaksięgowana w banku na rzecz Zamawiającego).
- 8.9 W przypadku wniesienia przez Wykonawcę wadium w formie określonej w pkt.8.3 ppkt 2) do ppkt 5) zobowiązany jest on załączyć oryginał właściwego dokumentu poręczenia lub gwarancji do złożonej oferty.
- 8.10 Zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 2) Wykonawcę, który nie wniósł wadium w wyznaczonym terminie wyklucza się z postępowania.
- 8.11 Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art.46 ust.1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 8.12 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej
- 8.13 Zamawiający w oparciu o art.46 ust.5 ustawy Pzp zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
- 1) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 8.14 Zamawiający zwróci wadium:
- 1) wszystkim Wykonawcom, niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt.8.12;
 - 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 8.15 Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

9. OKRES ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 9.1 Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.
- 9.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

10. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- 10.1 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.





- 10.2 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania
- 10.3 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej www.bip.powiat-nowosolski.pl.
- 10.4 W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieszcza zmiany na stronie internetowej www.bip.powiat-nowosolski.pl.
- 10.5 Każda wprowadzona zmiana staje się integralną częścią SIWZ.
- 10.6 Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. Informacje o przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie internetowej www.bip.powiat-nowosolski.pl.
- 10.7 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie.
- 10.8 Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego wykonawców.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 11.1 Oferta musi być sporządzona w języku polskim i napisana czytelnie w formie pisemnej.
- 11.2 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 11.3 Dokumenty dotyczące treści oferty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
- 11.4 Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126) dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczących podwykonawców składane są w oryginale. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126), inne niż oświadczenia, o których mowa w zdaniu poprzednim składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 11.5 Poświadczenia za zgodność z oryginałem odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie, którego każdego z nich dotyczą.
- 11.6 Jeżeli zasady reprezentacji wykonawcy nie wynikają między innymi z odpisu z właściwego rejestru wymagane jest załączenie aktualnego dokumentu lub jego poświadczonej kopii za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela do reprezentowania wykonawcy uprawniającego do składania podpisów w imieniu Wykonawcy.
- 11.7 Wszystkie opracowane przez zamawiającego załączniki do niniejszej specyfikacji stanowią wyłącznie propozycję co do formy wymaganych dokumentów. Dopuszcza się przedstawienie wymaganych załączników w formie własnej opracowanej przez wykonawcę, pod warunkiem, iż dokumenty będą zawierać wszystkie żądane przez zamawiającego informacje zawarte w załącznikach i niniejszej specyfikacji oraz będą podpisane przez Wykonawcę.
- 11.8 Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę. Ofertę składa się w jednym egzemplarzu.
- 11.9 Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 11.10 Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby (osób) podpisującej ofertę.
- 11.11 Ofertę należy zszyć, zbindować, oprawić lub złożyć w innej formie uniemożliwiającej rozsypanie się kartek.
- 11.12 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
- 11.13 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 11.14 Opakowanie i oznakowanie oferty:
Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w siedzibie Zamawiającego tj. :

Powiat Nowosolski, ul. Moniuszki 3, 67-100 Nowa Sól,
Sekretariat – I piętro – pok.122





"Barrieren reduzieren - gemeinsame Stärken nutzen" / „Redukować bariery – wspólnie wykorzystywać silne strony”

z dopiskiem :

„OFERTA –Przebudowa z nadbudową budynku szkoły CKZiU przy ul. Piłsudskiego w Nowej Soli”.
NIE OTWIERAĆ PRZED 15 PAŹDZIERNIKA 2018 R. GODZ. 09:00”

- 11.15 Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą (np. pocztą kurierską), o terminie złożenia oferty decyduje termin dostarczenia oferty do miejsca wskazanego w pkt.12.1., a nie termin np. wysłania oferty listem poleconym lub złożenia zlecenia dostarczenia oferty pocztą kurierską.
- 11.16 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty / opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji np. omyłkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
- 11.17 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie w złożeniu oferty spowodowane przyczynami leżącymi po stronie Poczty Polskiej, innego operatora publicznego lub poczty kurierskiej; ponadto Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie w złożeniu oferty spowodowane dostarczeniem oferty do siedziby Zamawiającego, ale nie do miejsca określonego w pkt.11.14.
- 11.18 Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 11.19 Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
- 11.20 Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
- 11.21 Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 11.22 Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 11.23 Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
- 11.24 Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia ukazania się ogłoszenia o zamówieniu.
- 11.25 Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w UST. 10 niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.





12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 12.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:
Powiat Nowosolski , ul. Moniuszki 3, 67-100 Nowa Sól
Sekretariat – I piętro – pok.122
- 12.2 Oferty przygotowane zgodnie z niniejszą SIWZ należy składać do dnia **15 października 2018 r. do godziny 09:00.**
- 12.3 Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- 12.4 Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą (np. pocztą kurierską), o terminie złożenia oferty decyduje termin dostarczenia oferty do miejsca wskazanego w pkt.1 (sekretariat – I piętro – pok.122), a nie termin np. wysłania oferty listem poleconym lub złożenia zlecenia dostarczenia oferty pocztą kurierską.
- 12.5 Otwarcie ofert nastąpi dnia **15 października 2018 r. o godz.09:05** w siedzibie Zamawiającego, w pok. nr **115** (sala konferencyjna).
- 12.6 Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 12.7 Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie www.bip.powiat-nowosolski.pl informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 13.1 Podana w ofercie cena jest ostateczną ceną oferty (ceną ryczałtową).
- 13.2 W ramach wynagrodzenia ryczałtowego wykonawca jest zobowiązany do wykonania z należytą starannością wszelkich robót budowlanych i czynności niezbędnych do kompletnego wykonania przedmiotu umowy i decyzji pozwolenia na użytkowanie (o ile będzie wymagane).
UWAGA:
Załączone przedmiary robót służą wyłącznie celom informacyjnym. Wykonawca zobowiązany jest do dokładnego sprawdzenia przedmiaru robót z dokumentacją projektową. Ewentualny brak w przedmiarze robót koniecznych do wykonania na podstawie dokumentacji projektowej nie zwalnia wykonawcy od obowiązku ich wykonania w ramach wynagrodzenia umownego
- 13.3 Cena oferty winna być obliczona w kosztorysie ofertowym .Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest złożyć zamawiającemu przed podpisaniem umowy kosztorys ofertowy. Kosztorys ofertowy będzie służył do obliczenia wysokości płatności w przypadku odstąpienia od umowy lub rezygnacji zamawiającego z wykonania części przedmiotu umowy. Kosztorys ofertowy należy sporządzić w podziale na branże wyodrębnione w załączonych do SIWZ przedmiarach robót. Ewentualny rabat lub upust należy ująć w cenach jednostkowych robót budowlanych w kosztorysie ofertowym.
UWAGA: Wykonawca nie ma obowiązku załączenia kosztorysu ofertowego do oferty.
- 13.4 Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej (złoty polski). Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
- 13.5 Cena oferty powinna obejmować wszystkie koszty i opłaty realizacji przyszłej umowy, wszelkie materiały, prace sprzętu oraz roboty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia .
- 13.6 Podatek VAT należy naliczyć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
- 13.7 Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
- 13.8 Wykonawca podaje cenę ofertową w formularzu ofertowym, zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ poprzez wskazanie w formularzu oferty ceny ofertowej brutto (powiększając cenę netto o należny podatek VAT) za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. W ofercie należy podać cenę ofertową brutto cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 13.9 Jeżeli wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziły do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami – w takim przypadku Wykonawca składając ofertę, informuje



Zamawiającego w formie pisemnej, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

- 13.10 Zgodnie z art.91 ust.3a ustawy Pzp, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego (w Formularzu oferty – zał. nr 2 do SIWZ), czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Powyższe wynika z konieczności ustalenia kwoty, która będzie realnie obciążała budżet zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.
- 13.11 W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Od Wykonawcy wymagane jest szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
- 13.12 Zaleca się, aby Wykonawca przed sporządzeniem oferty zapoznał się na miejscu z terenem, na którym zlokalizowany będzie przedmiot zamówienia i będą wykonywane roboty budowlane, a następnie uwzględnił w ofercie ewentualne dodatkowe koszty związane z realizacją przedmiotowej inwestycji. Koszty dokonania wizji lokalnej poniesie Wykonawca.
- 13.13 Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia uwzględniając pełną treść SIWZ i wszystkich jej załączników. W cenie ryczałtowej należy uwzględnić wszystkie okoliczności konieczne do wykonania zamówienia, w szczególności: element ryzyka obejmujący przykładowo: nowe okoliczności ujawnione w trakcie prowadzonych prac na obiekcie, wiek budynku; koszty robót przygotowawczych, porządkowych np. wywozu śmieci, innych odpadów i nieczystości stałych; robót związanych z utrudnieniami wynikającymi z realizacji zamówienia; dostarczenia dla potrzeb budowy energii elektrycznej, wody i odprowadzenia ścieków; wykonania dokumentacji powykonawczej, obowiązkami przewidzianymi we wzorze umowy; ewentualne koszty związane z odbiorami (przeглядami) przez właściwe jednostki.
- 13.14 Akceptując cenę ofertową całkowitą Zamawiający uzna, że Wykonawca prawidłowo skalkulował wszystkie składniki cenowe, a cena ofertowa jest ceną kompletną.

14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 14.1 Zamawiający dokona oceny ofert, które nie podlegają odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.
- 14.2 Przy wyborze oferty zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami, z uwzględnieniem odpowiednich współczynników wag (znaczenia wyrażonego w %) dla tych kryteriów oraz maksymalnej ilości punktów, jaką może otrzymać oferta za dane kryterium:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie (waga) kryterium	Maksymalna ilość punkt w kryterium
1	Cena oferty brutto (C)	60%	60
2	Okres gwarancji i rękojmi (G)	40%	40
	Suma	100%	100

- 14.3. Sposób oceny ofert:

Ocena ofert (przyznawanie punktów) będzie dokonywana w następujący sposób w ramach określonych powyżej kryteriów:

Najkorzystniejszą ofertą zostanie wybrana ta oferta, która otrzyma największą ilość punktów wg poniższych zasad. Maksymalna liczba punktów, jaką może przyznać zamawiający ofercie wykonawcy, wynosi 100 pkt. Ocena całkowita punktowa (P) złożonej i niepodlegającej odrzuceniu oferty składa się z dwóch czynników, które w przypadku maksimum pozwalają na uzyskanie 100 pkt. Ocena każdej z ofert będzie obliczona, jako suma ocen punktowych w zakresie poszczególnych kryteriów wg poniższego wzoru:



$$P = C + G$$

Punktowe kryterium 1 - cena oferty brutto (C)

Zamawiający przyzna maksymalną liczbę 60 pkt ofercie wykonawcy z najniższą ceną brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ. Ilość punktów przyznanych pozostałym ofertom wykonawców zostanie obliczona zgodnie z następującym wzorem i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku::

$$C = \frac{\text{Cena oferty z najniższą ceną}}{\text{Cena oferty badanej}} \times \text{znaczenie (60 pkt)}$$

Punktowe kryterium 2 - okres gwarancji i rękojmi „G”

Zamawiający może przyznać maksymalną liczbę 40 pkt ofercie wykonawcy w ramach kryterium gwarancji. Zamawiający wymaga, aby wykonawca udzielił gwarancji na wykonanie prac objętych umową, w tym użyte materiały oraz dostarczone i zamontowane elementy, na okres nie krótszy niż 36 miesięcy (3 lata). Ilość punktów przyznanych ofertom wykonawców zostanie obliczona zgodnie z następującym wzorem i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku:

$$G = \frac{\text{Okres gwarancji i rękojmi oferty badanej}}{\text{Maksymalny zaoferowany okres gwarancji i rękojmi}} \times \text{znaczenie (40 pkt)}$$

Punkty zostaną przyznane wg następujących zasad:

- 1) Oferowany okres gwarancji należy podać w miesiącach; minimalny okres gwarancji i rękojmi to 36 miesięcy, maksymalny to 60 miesięcy.
- 2) Oferta wykonawcy, który zaoferuje udzielenie gwarancji na okres krótszy niż 36 miesięcy (3 lata) lub nie zaoferuje żadnego okresu gwarancji, zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, jako oferta, której treść nie odpowiada treści nin. SIWZ.
- 3) Oferta wykonawcy, który zaoferuje udzielenie gwarancji na okres dłuższy niż 60 miesięcy (5 lat), otrzyma nie więcej niż maksymalną ilość punktów (tj. 40 punktów) w tym kryterium, natomiast do treści umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego zostanie wpisany zaoferowany okres gwarancji, zgodnie z deklaracją wykonawcy zawartą w ofercie.
- 4) Oferta wykonawcy, który wpisze na formularzu oferty, stanowiącym Załącznik nr 1 do nin. SIWZ, okres gwarancji w innej formie niż wskazane powyżej w nin. SIWZ (np. ilość dni, konkretną datę, okres podany w dniach lub miesiącach nie obejmujący pełnego roku, itp.), zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, jako oferta, której treść nie odpowiada treści nin. SIWZ.

14.4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

15. INFORMACJE O TRYBIE BADANIA I OCENY OFERT

- 15.1 W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 15.2 Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 15.3 Jeżeli oferta zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zamawiający zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 15.4 Zamawiający odrzuca ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.
- 15.5





- 15.6 Zamawiający przyzna zamówienie temu wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryteria wyboru oferty.
- 15.7 Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

16. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA PRZETARGOWEGO

- 16.1 Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art.93 ust.1 lub 1a ustawy Pzp.
- 16.2 Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawców, którzy złożyli oferty, o unieważnieniu postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 16.3 W przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert Zamawiający informuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 16.4 Zamawiający zamieszcza informacje, o których powyżej, również na stronie internetowej Powiatu Nowosolskiego (www.bip.powiat-nowosolski.pl).

17. OGŁOSZENIE WYNIKÓW POSTĘPOWANIA PRZETARGOWEGO

- 17.1 Zamawiający informuje wszystkich wykonawców o:
- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu,
 - unieważnieniu postępowania,
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 17.2 Informacje, o których mowa powyżej zamawiający zamieści na stronie internetowej www.bip.powiat-nowosolski.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie (parter - tablica ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Nowej Soli).
- 17.3 Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

18. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 18.1 Zamawiający dokona formalności zgodnie z art. 92 ust. 1-2 ustawy Pzp.
- 18.2 Zgodnie z art. 94 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w odpowiednim terminie.
- 18.3 Wybrany wykonawca powinien przybyć we wskazane miejsce celem podpisania umowy o treści określonej w Załączniku nr 7 do nin. SIWZ, w terminie wskazanym w zawiadomieniu (nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zgodnie z art. 94 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp).
- 18.4 Zgodnie z art. 94 ust. 3 ustawy Pzp, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
- 18.5 W przypadku zastosowania procedury przewidzianej w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki





"Barrieren reduzieren - gemeinsame Stärken nutzen" / „Redukować bariery – wspólnie wykorzystywać silne strony”

udziału w postępowaniu, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeśli jest wymagane), to zgodnie z art. 24aa ust. 2 ustawy Pzp, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenianą spośród pozostałych ofert.

- 18.6 W przypadku unieważnienia nin. postępowania zamawiający dokona czynności określonych w art. 93 ustawy Pzp.
- 18.7 Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana, Zamawiający najpóźniej w dniu podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego będzie żądał umowy regulującej współpracę wykonawców zawierającą w swej treści następujące postanowienia i zapisy;
- 1) sposób reprezentacji wszystkich podmiotów oraz upoważnienie jednego z członków do koordynowania czynności związanych z realizacją umowy,
 - 2) sposób współdziałania podmiotów z określeniem podziału zadań w trakcie realizacji zamówienia,
 - 3) ustanowienie zasady odpowiedzialności solidarnej wykonawców za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, w tym wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 4) okres obowiązywania – co najmniej na czas nie krótszy niż czas trwania umowy z Zamawiającym,
 - 5) dokładne określenie celu gospodarczego obejmującego swoim zakresem przedmiot zamówienia,
 - 6) zapisy wykluczające możliwość przenoszenia praw i obowiązków stron umowy bez zgody pozostałych wykonawców,
 - 7) zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego,
 - 8) wskazanie jednego rachunku bankowego, na który następować będą płatności za roboty.
- 18.8 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy:
- 1) dokument poświadczający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy – w oryginale;
 - 2) dokumenty osób wskazanych w ofercie:
 - a) potwierdzające posiadanie odpowiednich uprawnień oraz przynależność do właściwej Izby samorządu zawodowego ,
 - b) oświadczenie o przyjęciu obowiązków kierownika budowy,
 - c) oświadczenie o sporządzeniu planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – *jeżeli jest wymagany*.
 - 3) harmonogram rzeczowo – finansowy;
 - 4) kosztorys ofertowy;
- 18.9 Gdyby Wykonawca nie dostarczył dokumentów, o których mowa w pkt. 18.7 i/lub 18.8 Zamawiający uzna, że Wykonawca nie dopełnił formalności do zawarcia umowy w związku z czym zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 18.10 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art.93 ust.1 ustawy Pzp.

19. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 19.1 Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie (cena brutto).
- 19.2 Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a także roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
- 19.3 Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku formach określonych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp, tzn:
- 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.





Uwaga:

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy złożone w formie poręczenia lub gwarancji winno zawierać następujące elementy:

- 1) nazwa wykonawcy, beneficjenta (zamawiającego), gwaranta oraz wskazanie ich siedzib,
- 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- 3) kwotę gwarancji,
- 4) termin ważności gwarancji,
 - termin ważności musi obejmować cały okres wykonywania przedmiotu umowy oraz 30 dni po jego zakończeniu,
 - termin ważności zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady musi obejmować cały okres rękojmi za wady oraz 15 dni po upływie tego okresu.
- 5) nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta do zapłacenia na rzecz zamawiającego kwoty gwarancji po otrzymaniu pierwszego pisemnego żądania wypłaty zawierającego oświadczenie stwierdzające, że wykonawca nie wykonał lub nienależycie wywiązał się ze swoich zobowiązań wynikających z umowy.

Przed złożeniem poręczenia lub gwarancji, należy uzyskać od zamawiającego akceptację jej treści, w szczególności w zakresie cech określonych w niniejszym punkcie.

W przypadku przedłożenia poręczenia lub gwarancji nie zawierającej wymienionych wyżej elementów bądź posiadającej jakiegokolwiek zastrzeżenia, zamawiający uzna, że wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 19.4 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: nr 68 1560 0013 2004 0601 1000 0015 z dopiskiem: „ Zabezpieczenie umowy – przebudowa i nadbudowa budynku CKZiU w Nowej Soli przy ul. Piłsudskiego 65 ”.
- 19.5 Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
- 19.6 Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:
 - a) 70% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane,
 - b) 30% wartości zabezpieczenia służąca pokryciu roszczeń zamawiającego z tytułu rękojmi za wady, zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
- 19.7 Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
- 19.8 W przypadku nieprzedłużenia lub nie wniesienia nowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata, o której mowa wyżej następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

20. OGÓLNE WARUNKI UMOWY I PRZEWIDYWANE ZMIANY JEJ POSTANOWIEŃ

- 20.1 Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.
- 20.2 Ewentualne zmiany dokonane przez Wykonawcę w przywołanym powyżej wzorze nie będą przez Zamawiającego uwzględnione.
- 20.3 **Możliwość dokonywania istotnych zmian zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy wraz z określeniem warunków takich zmian zawarta jest We wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.**

21. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA





Jeżeli Wykonawca lub inny podmiot, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp.

21.1 Odwołanie.

- 1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp;
- 2) Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki i zapytania o cenę;
 - b) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - d) odrzucenia oferty odwołującego;
 - e) opisu przedmiotu zamówienia;
 - f) wyboru najkorzystniejszej oferty;
- 3) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania;
- 4) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub postaci elektronicznej, podpisanej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagani dlatego rodzaju podpisu.
- 5) Odwołanie, wnosi się w terminie liczonym od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia:
 - a) 5 dni – jeżeli zostały przesłane w sposób, o którym mowa w art.180 ust.5 ustawy Pzp;
 - b) 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 6) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień publicznych lub SIWZ na stronie internetowej Powiatu Nowosolskiego ([www. bip.powiat-nowosolski.pl](http://www.bip.powiat-nowosolski.pl)).
- 7) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ppkt 5) i 6) niniejszego punktu SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
- 8) Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 9) W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
- 10) W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą.
- 11) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, na które nie przysługuje odwołanie, o którym mowa w ppkt 2).
- 12) w przypadku uznania zasadności przekazanej informacji, o której mowa w ppkt.11) Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie Pzp dla tej czynności.
- 13) Na czynności o których mowa w ppkt 12) nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem ppkt 2) .

21.2 Skarga do sądu:

- 1) Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 2) Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
- 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.





"Barrieren reduzieren - gemeinsame Stärken nutzen" / „Redukować bariery – wspólnie wykorzystywać silne strony”

- 4) Prezes Krajowej Izby Odwoławczej przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
- 5) Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o zmianę orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.
- 6) W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

22. POSTANOWIENIA KOŃCOWE :

1. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający przekaże wersję papierową SIWZ w terminie 5 dni za opłatą. Wersję w formie elektronicznej bezpłatnie można pobrać ze strony internetowej Zamawiającego: www.bip.powiat-nowosolski.pl.
2. Udostępnianie dokumentów
 - 1) protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia;
 - 2) nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
3. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - 1) Zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu wniosku,
 - 2) Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów,
 - 3) udostępnienie dokumentów może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego w czasie godzin jego pracy,
 - 4) bez zgody Zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
 - 5) jeżeli w wyniku udostępnienia protokołu lub załączników zamawiający ma ponieść dodatkowe koszty, koszty te pokrywa wnioskodawca.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp, Kodeksu cywilnego oraz ustawy o dostępie do informacji publicznej.

23. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:

1. Formularz oferty- załącznik nr 2 do SIWZ;
2. Oświadczenia (oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego) - załącznik Nr 3 do SIWZ (*składane z ofertą*);
3. Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie - załącznik nr 4
4. Wykaz osób, którymi dysponuje wykonawca, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, - załącznik nr 5 do SIWZ (*składany przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego*);
5. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej - załącznik Nr 6 do SIWZ (*składane przez Wykonawcę po upublicznieniu informacji z otwarcia ofert*);
6. Wzór umowy - załącznik nr 6 do SIWZ;
7. Zobowiązanie - zasoby (wzór) – załącznik Nr 7 do SIWZ (*składane z ofertą – jeżeli dotyczy*) ;
8. Dokumenty w zakresie przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1 :
Dokumentacja projektowa:
 - a) inwentaryzacja;
 - b) koncepcja;
 - c) projekt aranżacji wnętrz;
 - d) projekt budowlany;
 - e) projekt wykonawczy;
 - f) wizualizacja.Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (STWiOR) ;





"Barrieren reduzieren - gemeinsame Stärken nutzen" / „Redukować bariery – wspólnie wykorzystywać silne strony”

Załącznik do STWiOR – zestawienie zaprojektowanych oprav;

Załącznik do STWiOR – zestawienie klap i wentylacji wyciągowej p.poż.

Szczegółowy zakres prac:

- a) ogólnobudowlane;
- b) instalacje sanitarne;
- c) instalacje elektryczne;
- d) budowa windy dla niepełnosprawnych;
- 8) przedmiary robót ;





Znak sprawy : IF.272.10.2018

Załącznik nr 2

FORMULARZ OFERTOWY

Zamawiający:

Powiat Nowosolski
ul. Moniuszki 3b
67-100 Nowa Sól

Nazwa Wykonawcy	
Adres Wykonawcy	
Adres do korespondencji	
KRS / CEiDG	
Telefon Wykonawcy	
Fax Wykonawcy	
Adres e-mail Wykonawcy	



W odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu publicznym prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie robót budowlanych, określonych jako:

**PRZEBUDOWA Z NADBUDOWĄ BUDYNKU SZKOŁY CKZIU
PRZY UL. PIŁSUDSKIEGO 65 W NOWEJ SOLI**

w ramach projektów :

- 1) Nowoczesna Szkoła Zawodowa – modernizacja infrastruktury szkolnictwa zawodowego w Powiecie Nowosolskim;
- 2) Razem dla pogranicza – poprawa infrastruktury edukacyjnej i rozwój kompetencji transgranicznych

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, w zakresie objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia

1. na następujących warunkach /informacje podane przez Wykonawcę w ust.1 stanowią podstawę oceny oferty wg kryteriów określonych w rozdziale .14 SIWZ :

1) **cena ofertowa brutto** (z podatkiem od towarów i usług VAT), która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu zamówienia

.....zł,

słownie:

.....złotych,

2) **proponujemy okres gwarancji i rękojmi : miesięcy.**

2. **Oświadczam/y, że złożona oferta (zaznaczyć właściwe)**

nie prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;

prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, jednocześnie wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi	Wartość bez kwoty podatku

UWAGA: Wypełnia wyłączenie wykonawca, którego oferta generuje obowiązek doliczenia wartości podatku VAT do wartości ceny netto oferty np. w przypadku wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług, importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT

Oświadczam/y, że niewypełnienie oferty w zakresie wskazanym powyżej oznacza, że złożenie oferty nie prowadzi do powstania obowiązku podatkowego po stronie zamawiającego.

3. **Oświadczam, że:**

- 1) cena ofertowa została obliczona zgodnie z zasadami opisanym w SIWZ, jest ceną stałą w okresie realizacji zamówienia, nie podlegającą waloryzacji i zawiera wszystkie koszty potrzebne do prawidłowego wykonania zamówienia,
- 2) uzyskaliśmy niezbędne informacje potrzebne do przygotowania oferty,



"Barrieren reduzieren - gemeinsame Stärken nutzen" / „Redukować bariery – wspólnie wykorzystywać silne strony”

- 3) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia tj. 30 dni od terminu składania ofert,
4) zapoznaliśmy się z postanowieniami wzoru umowy, która jest integralną częścią SIWZ, akceptujemy treść wzoru umowy i akceptujemy iż rozliczenie za wykonanie przedmiotu niniejszego postępowania nastąpi zgodnie z zapisami zawartymi we wzorze umowy,
5) zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wartości umowy brutto oraz zawarcia umowy na warunkach określonych przez Zamawiającego,
4. Oświadczam/y, że: (zaznaczyć właściwe) :

- zamierzam/y wykonać zamówienie siłami własnymi, bez udziału podwykonawców
 zamierzam/y powierzyć wykonanie następujących części zamówienia podwykonawcom

Części zamówienia, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom	Nazwa, siedziba podwykonawcy (o ile są znane)

W przypadku braku wskazania części zamówienia, której wykonanie będzie powierzone podwykonawcom, oświadczamy, że należy przyjąć, że całość zamówienia zostanie zrealizowana siłami własnymi.

5. **UWAGA:** niniejszy punkt dotyczy wyłączni wykonawców, którzy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, polegają na zdolnościach technicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych:

Oświadczam/y, że:

- zamierzam/y powierzyć wykonanie następujących części zamówienia podwykonawcom, na którego/ych zasoby powołuję /powołujemy się w niniejszym postępowaniu, tj.:

Części zamówienia, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom	Nazwa, siedziba podwykonawcy

6. Oświadczam/y, że wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Uwaga! W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO ¹⁾ treści oświadczenia wykonawcy nie składa (usunięcie treści oświadczenia przez jego wykreślenie lub wpisanie nie dotyczy).

7. Oferujemy wykonanie przedmiotu umowy **w terminie do 31 marca 2020r.**
8. Wadium w wysokości PLN zostało wniesione w dniu
w formie





"Barrieren reduzieren - gemeinsame Stärken nutzen" / „Redukować bariery – wspólnie wykorzystywać silne strony”

Wadium wniesione w formie pieniężnej należy zwrócić na rachunek nr

.....

9. Informuję, że jesteśmy (*odpowiednio zaznaczyć*):

mikroprzedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 000 000 euro);

małym przedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 000 000 euro);

średnim przedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 50 000 000 euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 000 000 euro);

żadne z powyższych
(*informacje te wymagane są wyłącznie do celów statystycznych*).

10. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

11. Załączniki będące integralną częścią niniejszej oferty:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

Data

.....
Podpis Wykonawcy
lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).





Znak sprawy : IF.272.10.2018

Załącznik nr 3

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych
dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.

PRZEBUDOWA Z NADBUDOWĄ BUDYNKU SZKOŁY CKZIU PRZY UL. PIŁSUDSKIEGO 65 W NOWEJ SOLI w ramach projektów :

- 1) Nowoczesna Szkoła Zawodowa – modernizacja infrastruktury szkolnictwa zawodowego w Powiecie Nowosolskim;
- 2) Razem dla pogranicza – poprawa infrastruktury edukacyjnej i rozwój kompetencji transgranicznych

ja/my (imię nazwisko)

reprezentując firmę (nazwa firmy).....

.....
jako pełnomocny przedstawiciel reprezentowanej przeze mnie firmy

oświadczam, co następuje :

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam/my warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w rozdz.5 oraz w Ogłoszeniu o zamówieniu .

Data

.....
Podpis Wykonawcy
lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy



"Barrieren reduzieren - gemeinsame Stärken nutzen" / „Redukować bariery – wspólnie wykorzystywać silne strony”

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz Ogłoszeniu o zamówieniu,

.....
(wskazać właściwą jednostkę redakcyjną specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w której określono warunki udziału w postępowaniu lub opisać warunek udziału, którego dotyczy),

polegam na zasobach następującego / ych podmiotu/ów:

.....
w następującym zakresie:

.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

Data

.....
Podpis Wykonawcy
lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Data

.....
Podpis Wykonawcy
lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej, wynikającej z art.297 Kodeksu karnego, za poświadczenie nieprawdy.



OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych

dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.

PRZEBUDOWA Z NADBUDOWĄ BUDYNKU SZKOŁY CKZiU PRZY UL. PIŁSUDSKIEGO 65 W NOWEJ SOLI

w ramach projektów :

- 1) Nowoczesna Szkoła Zawodowa – modernizacja infrastruktury szkolnictwa zawodowego w Powiecie Nowosolskim;
- 2) Razem dla pogranicza – poprawa infrastruktury edukacyjnej i rozwój kompetencji transgranicznych

ja/my (imię nazwisko)
reprezentując firmę (nazwa firmy).....
.....

jako pełnomocny przedstawiciel reprezentowanej przeze mnie firmy

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp.

Data

Podpis Wykonawcy
lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp .

(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt ustawy pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

Data

Podpis Wykonawcy
lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy



"Barrieren reduzieren - gemeinsame Stärken nutzen" / „Redukować bariery – wspólnie wykorzystywać silne strony”

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Data

.....

Podpis Wykonawcy
lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej, wynikającej z art.297 Kodeksu karnego, za poświadczenie nieprawdy.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wskazane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia .

Data

.....

Podpis Wykonawcy
lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wskazane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia .

Data

.....

Podpis Wykonawcy
lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy



"Barrieren reduzieren - gemeinsame Stärken nutzen" / „Redukować bariery – wspólnie wykorzystywać silne strony”

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Data

.....

Podpis Wykonawcy
lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej, wynikającej z art.297 Kodeksu karnego, za poświadczenie nieprawdy.



Znak sprawy : IF.272.10.2018

Załącznik nr 4

.....
Pieczęć Wykonawcy

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.

PRZEBUDOWA Z NADBUDOWĄ BUDYNKU SZKOŁY CKZIU PRZY UL. PIŁSUDSKIEGO 65 W NOWEJ SOLI

w ramach projektów :

- 1) Nowoczesna Szkoła Zawodowa – modernizacja infrastruktury szkolnictwa zawodowego w Powiecie Nowosolskim;
- 2) Razem dla pogranicza – poprawa infrastruktury edukacyjnej i rozwój kompetencji transgranicznych

przedstawiam/ my wykaz zrealizowanych robót budowlanych w zakresie opisanym w rozdz.5

Lp.	Nazwa i opis zadania, lokalizacja inwestycji (należy określić informacje istotne dla spełnienia warunku udziału w postępowaniu)	Wartość zamówienia ogółem w PLN	Wartość robót w zakresie opisanym w rozdz.5	Termin realizacji / rozpoczęcie - zakończenie (dzień –miesiąc - rok)	Podmiot , na rzecz którego wykonano robotę budowlaną (z podaniem danych teleadresowych)

Uwaga:

Należy załączyć dowody, określające, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Data

.....
Podpis Wykonawcy
lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy



Znak sprawy : IF.272.10.2018

Załącznik nr 5

.....
Pieczęć Wykonawcy

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.

**PRZEBUDOWA Z NADBUDOWĄ BUDYNKU SZKOŁY CKZIU
PRZY UL. PIŁSUDSKIEGO 65 W NOWEJ SOLI**

w ramach projektów :

- 1) Nowoczesna Szkoła Zawodowa – modernizacja infrastruktury szkolnictwa zawodowego w Powiecie Nowosolskim;
- 2) Razem dla pogranicza – poprawa infrastruktury edukacyjnej i rozwój kompetencji transgranicznych

przedstawiam/ my:

WYKAZ OSÓB,
którymi dysponuje wykonawca, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia

Imię i nazwisko	Wymagania dla danej funkcji/ doświadczenie zawodowe	Funkcja (rola) w realizacji zamówienia	Kwalifikacje zawodowe, potwierdzające spełnienie wymagań / uprawnienia	Podstawa do dysponowania osobą **

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Data

.....
Podpis Wykonawcy
lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

*** W przypadku, gdy wykonawca dysponuje wskazaną osobą na podstawie stosunku prawnego łączącego go bezpośrednio z tą osobą należy wpisać „dysponowanie bezpośrednie”.*

*W przypadku, gdy wskazana osoba jest udostępniana przez inny podmiot (podmiot trzeci) należy wpisać „dysponowanie pośrednie” i jednocześnie załączyć do oferty **zobowiązanie** tego podmiotu (podmiotu trzeciego) do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.*

- 1) *Z dysponowaniem bezpośrednim mamy do czynienia, gdy tytułem prawnym do powołania się przez wykonawcę na dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia jest stosunek prawny istniejący bezpośrednio pomiędzy wykonawcą a osobami, na dysponowanie którymi wykonawca się powołuje. Bez znaczenia jest tutaj charakter prawny takiego stosunku, tj. może to być umowa o pracę, umowa zlecenia, umowa przedwstępna, czy też z samozatrudnieniem się osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą.*
- 2) *Z pośrednim dysponowaniem osobami zdolnymi do wykonania zamówienia mamy do czynienia, gdy osoby te udostępniane są wykonawcy za pośrednictwem (i zgodą) podmiotu trzeciego. W takich przypadkach tytułem prawnym do powołania się przez wykonawcę na dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia jest, zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy pzp, stosowne zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia tych osób.*





Znak sprawy : IF.272.10.2018

Załącznik nr 6

.....
Pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE
PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych*
(Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.).

Przystępując do postępowania o udzielnie zamówienia publicznego pn.:

**PRZEBUDOWA Z NADBUDOWĄ BUDYNKU SZKOŁY CKZiU
PRZY UL. PIŁSUDSKIEGO 65 W NOWEJ SOLI**

w ramach projektów :

- 1) Nowoczesna Szkoła Zawodowa – modernizacja infrastruktury szkolnictwa zawodowego w Powiecie Nowosolskim;
- 2) Razem dla pogranicza – poprawa infrastruktury edukacyjnej i rozwój kompetencji transgranicznych

oświadczam, że *

1. **nie należę/my do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634) **w stosunku do wykonawców, którzy złożyli oferty w ramach niniejszego postępowania** o udzielenie zamówienia publicznego*;
2. **należę/my do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634) co następujący wykonawcy, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego*.

.....
(należy podać firmę i adres wykonawcy)

*skreślić niewłaściwe

Uwaga:

Jeżeli wykonawca należy do grupy kapitałowej wraz z innym wykonawcą, który złożył ofertę, wraz z oświadczeniem należy złożyć dowody, że powiązania z tym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Data

.....
Podpis Wykonawcy
lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy



IF.272.10.2018

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy/ów/)

ZOBOWIĄZANIE (WZÓR)*

Firma udostępniająca swoje zasoby:

.....
.....
.....

oświadcza, że na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego publicznego IF.272.10.2018 pn.:

PRZEBUDOWA Z NADBUDOWĄ BUDYNKU SZKOŁY CKZIU PRZY UL. PIŁSUDSKIEGO 65 W NOWEJ SOLI

w ramach projektów :

- 1) Nowoczesna Szkoła Zawodowa – modernizacja infrastruktury szkolnictwa zawodowego w Powiecie Nowosolskim;
- 2) Razem dla pogranicza – poprawa infrastruktury edukacyjnej i rozwój kompetencji transgranicznych

zgodnie ze złożoną ofertą:

.....
zobowiązuje się do udostępnienia Wykonawcy:

.....
(nazwa i adres wykonawcy)

niżej wymienione zasoby na potrzeby realizacji zamówienia:

1.
2.
3.
4.

.....
Podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela
Oświadczającego
tj. udostępniającego swoje zasoby i
realizującego zamówienie