***Załącznik nr 4***

***Do zapytania ofertowego***

***IF.274.3.2021***

**Formularz parametrów techniczno-funkcjonalnych**

1. Wykonawca (-y) składając ofertę jest zobowiązany wypełnić kolumnę nr 4 w poniżej tabeli *„Parametry oferowane”.*
2. Parametry oferowane nie mogą być gorsze niż wskazane w poniższej tabeli, kolumnie nr 3 „*Wymagany (-e)”.*
3. Kolumnę nr 4 w poniższej tabeli, zatytułowaną „*Parametry oferowane*” opisać we właściwych pozycjach w wyczerpujący sposób dany parametr. **Brak opisu** będzie traktowane jako brak danego parametru w oferowanej konfiguracji urządzenia, **co skutkować będzie odrzuceniem oferty jako niezgodnej z wymaganiami Zamawiającego.**

| Parametr (-ry) opis |  | Wymagany (-e) | Parametry oferowane |
| --- | --- | --- | --- |
| *1* | *2* | *3* | *4* |
| **Urządzenie cyfrowe o parametrach nie gorszych (niższych) niż podane poniżej** |  | Kolorowe wielofunkcyjne kompaktowe cyfrowe urządzenie poligraficzne. |  |
| Specyfikacja ogólna przedmiotu zamówienia i realizowanych funkcji |  | drukowanie - monochromatyczne (mono) oraz kolorowe |  |
| Technologia obrazowania |  | Trwały, nierozmywający się toner, wydruki odporne na działanie wilgoci, suche natychmiast po wydruku |  |
| **DRUKOWANIE** |  |  |  |
| Minimalna szybkość druku formatu A1 monochromatyczna nie może ulec zmianie w zależności od grubości podłoża | Sztuk/  godz. | 220 |  |
| Minimalna szybkość druku formatu A1 kolor nie może ulec zmianie w zależności od grubości podłoża | Sztuk/  godz. | 200 |  |
| Podajniki papieru |  | Drukowanie z rolek o średnicy rdzenia 3” i opcjonalnie 2” |  |
| Ilość podajników, min. |  | 2 automatyczne podajniki rolkowe |  |
| Obsługiwany typ nośników |  | Papier ,Kalka ,folia. Papiery nipowllekane,papiery samoprzylepne ,samoprzylepne powlekane nośniki winylowe, papier typu Blue back, folie polipropylenowe, folie poliestrowe, miękki baner ,błyskawicznie schnący papier fotograficzny, papier podświetlany |  |
| Szerokość papieru na rolce | mm | 297 – 1067 |  |
| Gramatura papieru, w zakresie | g/m2 | 60 – 160 |  |
| Zestaw startowy toneru |  | Zestaw startowy powinien zwierać kompletne pojemniki z tonerem dla każdego koloru. Łączna ilość toneru to co najmniej 2 kg. |  |
| Oprogramowanie wspomagające drukowanie plików bez konieczności ich otwierania. |  | Oprogramowanie w języku polskim bez ograniczenia ilości bezpłatnych licencji umożliwiające wysyłanie wielu plików TIFF, JPG, PLT, PRN, HPGL/2 bez koniczności otwierania każdego pliku osobno wraz z funkcją podglądu, automatycznego wyboru nośnika (rolki) i jakości wydruku oraz możliwością edycji parametrów drukowania. |  |
| Skalowanie jakości wydruku, min. |  | Minimum 3 tryby pracy urządzenia w tym funkcja automatycznej analizy treści dokumentu przez urządzenie wraz z automatycznym wyborem jakości druku w celu optymalizacji parametrów jakości i prędkości druku bez konieczności wykonywania ustawień przez operatora. |  |
| **KONTROLER URZĄDZENIA** |  |  |  |
| Oprogramowanie systemowe |  | Windows 8 lub nowszy |  |
| Oprogramowanie użytkowe |  | W języku polskim obrazujące podstawowe nastawy plotera, stan tonerów, formaty założonych nośników papieru, kolejkowanie zadań z możliwością ich wstrzymywania, powtarzania. |  |
| Procesor |  | wielordzeniowy |  |
| Pamięć RAM, min. | GB | 8 |  |
| Dysk twardy, pojemność min. | GB | 1000 |  |
| Interfejs sieciowy, min. | Mb/s | 100/1000 |  |
| Język opisu strony |  | TIFF 6.0, JPEG 1.02, HPGL, HPGL2, C4, Calcomp 906/907/951, CALS 1, NIRS, NIFF |  |
| Oprogramowanie |  | Dołączone, zapewniające wykonywanie wszystkich możliwych operacji (drukowania) w języku polskim |  |
| Zarządzanie pracą |  | Podglądanie, wyświetlanie, edytowanie, kolejkowanie, usuwanie, wysyłanie, zapisywanie modyfikacja kolejności zleceń, historia zdarzeń, monitorowanie ilości wydruków i materiałów eksploatacyjnych; użytkownik może wyświetlać stan drukarki i uzyskiwać dostęp do dokumentu pomocy online w języku polskim, a także zarządzać aplikacjami innych firm. |  |
| Bezpieczeństwo danych |  | Zaawansowana funkcjonalność: usuwania danych z dysków twardych urządzenia E-niszczenie, IPsec, HTTPS, |  |
| Narzędzia administratora |  | Zabezpieczone logowanie administratora IT, zabezpieczone logowanie administratora CAD, rejestrowanie audytu, uwierzytelnianie użytkowników w lokalnym interfejsie użytkownika na potrzeby komunikacji FTP, SMB i WebDAV; konfigurowalne certyfikaty HTTPS, wymienne dyski twarde |  |
| Narzędzia administratora – rozliczanie prac |  | Informacja na temat ilości zużytego toneru dla każdej wykonanej pracy. |  |
| Narzędzia administratora – rejestracja |  | Narzędzia do uwierzytelniania użytkowników które zapewnią im dostęp do drukarki po wprowadzeniu poświadczeń na panelu urządzenia lub użyciu kart magnetycznych wraz z obsługą Active Directory |  |
| Interfejs użytkownika |  | Wielodotykowy, kolorowy panel użytkownika |  |
| Rozmiar ekranu min. | cale | Min 10 cali |  |
| Rozdzielczość ekranu min. | piksele | 600 x 600 pikseli |  |
| Liczba kolorów ekranu min. | mln | 16 |  |
| Zasilanie | V | 100–240 V, 50–60 Hz |  |
| Energia pobrana, max | W | Tryb uśpienia: 3 W; w trybie gotowości: 200 W; podczas działania: 400 W |  |
| Poziom hałasu, max. | dB | Stan gotowości: 40 dB; podczas działania: 60 dB |  |
| Stężenie ozonu, max. | mg/m3 | 0 |  |
| Certyfikaty |  | ISO 9001 – 2008 dla organizacji serwisu Dostawcy; CE, TüV GS, ENERGY STAR®, |  |
| Sterowniki |  | Wbudowany sterownik systemu Windows® 8 (64-bitowego) |  |
| Produkt |  | Fabrycznie nowy, nigdy nie używany |  |
| Gwarancja, min. | miesiące | 12 |  |
| Serwis gwarancyjny bezpłatny w okresie trwania gwarancji |  | Serwis gwarancyjny musi obejmować:  a) wymianę uszkodzonych części i mechanizmów;  b) przeglądy serwisowy w cyklu 6 miesięcznym, w tym czyszczenie i regulacje, w celu zapewnienia najwyższej jakości wydruków  c)pomoc techniczną – telefoniczną, e-mail  d) Dostawca przeprowadzi dostawę, instalację systemu oraz szkolenie pracowników z zakresu prawidłowej obsługi urządzeń w siedzibie zamawiającego,  e) czas reakcji serwisanta – w przypadku zgłoszenia awarii do 2 dni roboczych |  |
| Dodatkowe wymagania: |  | a)demontaż i odbiór obecnego plotera wielkoformatowego (Oce TCS500),  b)integracja sprzętu z będącym na stanie Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami skanerem (Oce TCS500), |  |

*............................................................*

*Podpis Wykonawcy lub osób uprawnionych*

*do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*