

Umowa Nr

zawarta w dniu 2022 r. pomiędzy:

Powiatem Nowosolskim w Nowej Soli, ul. Moniuszki 3, reprezentowanym przez:

Starosta Nowosolski – Iwona Brzozowska,

Wicestarosta – Waldemar Wrześniak

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu

zwanym dalej Zamawiającym,

a

.....
.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej Wykonawcą

§ 1.

Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa do siedziby Zamawiającego 4 (słownie: czterech) myjek ciśnieniowych Karcher HD 5/11 P o parametrach technicznych zgodnych z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik do umowy.

§ 2.

1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przedmiot zamówienia w nieprzekraczalnym terminie nie później niż do dnia
2. Wykonawca prześle Zamawiającemu informacje o terminie dostawy przedmiotu umowy telefonicznie na nr 605237134 lub drogą elektroniczną na adres e-mail: wzk@powiat-nowosolski.pl, na co najmniej 3 dni przed planowaną dostawą.
3. Przedmiot umowy będzie dostarczony środkiem transportu Wykonawcy na jego koszt i ryzyko do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
4. Zamawiający zobowiązany jest sprawdzić czy dostawa jest zgodna z zamówieniem.
5. Odbiór przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego zostanie potwierdzony protokołami odbioru podpisanymi przez upoważnionych przedstawicieli obu stron umowy.
6. Wykonawca w dniu odbioru prześle Zamawiającemu całość dokumentacji dotyczącej przedmiotu umowy.

§ 3.

1. Wykonawca zapewnia, że przedmiot umowy stanowi jego własność, jest nowy, wolny od wad fizycznych oraz nie są obciążone prawami osób trzecich.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest kompletny i po zainstalowaniu będzie gotowy do pracy, bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji.

§ 4.

Osoby upoważnione do współdziałania w ramach realizacji umowy:

- a) ze strony Zamawiającego: Marek Skrzypczak, tel. 605237134, wzk@powiat-nowosolski.pl,
- b) ze strony Wykonawcy:

§ 5.

1. Z tytułu realizacji umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy łączne wynagrodzenie ryczałtowe brutto w wysokości zł (słownie złotych:).
2. Podstawą wypłacenia Wykonawcy wynagrodzenia będzie podpisany przez przedstawicieli stron protokół odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń oraz prawidłowo wystawiona faktura VAT.

3. Płatność dokonana będzie przelewem w terminie do 14 dni po protokolarnym odbiorze przedmiotu zamówienia i dostarczeniu Zamawiającemu faktury za zrealizowane zamówienie.
4. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Strony zgodnie ustalają, iż wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich.

§ 6.

1. Wykonawca, zgodnie ze złożoną w trakcie postępowania ofertą, udziela na przedmiot umowy gwarancję w wysokości 24 m-cy licząc od dnia podpisania protokołu odbioru.
2. Okres udzielonej gwarancji ulega przedłużeniu o udokumentowany czas przestoju lub wadliwego działania zasilaczy
3. O każdym przypadku wadliwej pracy bądź niesprawności zasilaczy, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę niezwłocznie za pośrednictwem e-mail.

§ 7.

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić kare umowną w wysokości 0,1% wartości umowy za każdy dzień zwłoki w terminowym wykonaniu przedmiotowej umowy.
2. Zamawiający zastrzega prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne do wysokości rzeczywistej szkody.
4. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia szkody wyrządzonej Zamawiającemu na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień niniejszej umowy.

§ 8.

W przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę do wykonania umowy lub nienależytego wykonania umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym. Oświadczenie o odstąpieniu winno być złożone w terminie 30 dnia od dnia wystąpienia zdarzenia będącego przyczyną odstąpienia od umowy,

1. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania i kary umownej.

§ 9.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

§10.

Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnego pod rygorem nieważności.

§11.

Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd powszechny, właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 12.

1. Każda ze stron oświadcza, że jest administratorem w rozumieniu art. 4 pkt. 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE (2016/679) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L Nr 119, str. 1) danych osobowych osób, wskazanych w umowie, jako osoby kontaktowe lub odpowiedzialne za realizację poszczególnych zadań wynikających z umowy.
2. Każda ze stron zobowiązuje się zrealizować w imieniu drugiej strony obowiązek informacyjny wobec wskazanych przez siebie osób, o których mowa w ust. 1 powyżej, w tym poinformować je o udostępnieniu ich danych drugiej stronie.

§ 13.

Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach, 1 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA