



ul. Moniuszki 3  
Telefon: 68 4586800

<http://www.powiat-nowosolski.pl>  
<http://bip.powiat-nowosolski.pl>

67 – 100 Nowa Sól  
Fax: 68 4586831

e-mail: [poczta@powiat-nowosolski.pl](mailto:poczta@powiat-nowosolski.pl)



## KARTA USŁUG

### WYKREŚLENIE Z EWIDENCJI KLUBÓW SPORTOWYCH DZIAŁAJĄCYCH W FORMIE STOWARZYSZENIA, KTÓRYCH STATUTY NIE PRZEWIDUJĄ PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

#### PODSTAWA PRAWNA:

1. art. 4 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1468 z późn. zm.),
2. art. 37 ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 713).
3. art. 1 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1000 z późn. zm. ),
4. § 9 rozporządzenia Ministra Sportu i Turystyki z 18 października 2011 r. w sprawie ewidencji klubów sportowych ( Dz. U. z 2011 r., Nr 243, poz. 1449),

#### KOMÓRKA ODPOWIEDZIALNA

Wydział Organizacyjny i Zarządzania Kryzysowego

#### WYMAGANE DOKUMENTY

1. wniosek o wykreślenie z ewidencji klubów sportowych, działających w formie stowarzyszenia, których statuty nie przewidują prowadzenia działalności gospodarczej,
2. protokół z Walnego Zebrania wraz z listą obecności,
3. uchwały Walnego Zebrania o rozwiązaniu, likwidacji klubu, wyznaczeniu likwidatora, przeznaczeniu majątku klubu,
4. sprawozdanie likwidatora z przeprowadzonej likwidacji,
5. uchwała o przyjęciu sprawozdania likwidatora.

#### TRYB ZAŁATWIENIA SPRAWY

Decyzja o wykreśleniu z ewidencji.

#### OPLATY

Do wniosku o wykreślenie z ewidencji klubów sportowych działających w formie stowarzyszenia należy załączyć dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej w wysokości **10,- zł** (z zamieszczeniem informacji na dowodzie wpłaty czego opłata dotyczy) zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1000 z późn. zm.). Opłatę skarbową można wpłacić w kasie Urzędu Miejskiego lub w Wydziale Komunikacji Starostwa Powiatowego przy ul. Moniuszki 3 (punkt bankowy) oraz na konto Urzędu Miasta Nowa Sól Oddział PKO Bank Polski S.A. w Nowej Soli **nr rachunku: 62 1020 5402 0000 0302 0365 3466**

#### SPOSÓB DOSTARCZENIA DOKUMENTÓW

Osobiście do Biura Obsługi Interesantów Starostwa Powiatowego w Nowej Soli, ul. Moniuszki 3 lub pocztą na adres: Starostwo Powiatowe, ul. Moniuszki 3, 67-100 Nowa Sól

#### MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW

Biuro Obsługi Interesantów w Starostwie Powiatowym przy ul. Moniuszki 3 w Nowej Soli.

#### CZAS ZAŁATWIENIA SPRAWY

Niezwłocznie, nie później niż w ciągu miesiąca od dnia złożenia wniosku

#### TRYB ODWOŁAWCZY

Od decyzji przysługuje odwołanie w ciągu 14 dni od daty doręczenia, do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Zielonej Górze, Al. Niepodległości 7, za pośrednictwem Starosty Nowosolskiego

#### FORMULARZ DO POBRANIA

Wniosek można pobrać w:

- Biurze Obsługi Interesantów
- w Wydziale Organizacyjnym i Zarządzania Kryzysowego
- BIP na stronie: <http://bip.powiat-nowosolski.pl>