

Godziny pracy urzędu:	PONIEDZIAŁEK	7.00 – 16.00
	WTOREK – CZWARTEK	7.00 – 15.00
	PIĄTEK	7.00 – 14.00

ZAPYTANIE OFERTOWE

Powiat Nowosolski, ul. Moniuszki 3, 67-100 Nowa Sól

ZAPRASZA

do wzięcia udziału w postępowaniu na udzielenie zamówienia o wartości wyrażonej w złotych poniżej kwoty 30 tys. euro na: przegląd, konserwacja i naprawa sprzętu łączności radiotelefonicznej oraz elektronicznych syren obrony cywilnej na terenie powiatu nowosolskiego

1. **Rodzaj zamówienia:** usługa.

2. **Zamawiający:** Powiat Nowosolski
ul. Moniuszki 3
67-100 Nowa Sól

3. **Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest przegląd, konserwacja i naprawa sprzętu łączności radiotelefonicznej oraz elektronicznych syren obrony cywilnej na terenie powiatu nowosolskiego, w szczególności:

1) ETAP 1:

Naprawa 6 syren elektronicznych w miejscach poniżej:

- a) Urząd Miejski Kozuchów – 1 szt.
- b) Urząd Gminy Siedlisko – 1 szt.
- c) Urząd Miejski Nowa Sól – 1 szt.
- d) Urząd Gminy Nowa Sól – 2 szt.
- e) Urząd Gminy Kolsko – 1 szt.

Wykaz lokalizacji syren podlegających naprawie stanowi **Załącznik nr 1 do umowy.**

Przegląd i konserwacja 50 elektronicznych syren alarmowych OC:

- a) kontrola pojemności i sprawności akumulatorów
- b) kontrola instalacji antenowych syren
- c) sprawdzenie przetworników
- d) sprawdzenie stopni mocy wzmacniaczy.

Wykaz lokalizacji syren podlegających przeglądowi i konserwacji stanowi **Załącznik nr 2 do umowy.**

Realizacja ETAPU 1 - w terminie 40 dni roboczych od dnia podpisania umowy.

2) ETAP 2:

Drugi przegląd sprawności działania syren przeprowadzony zostanie w listopadzie br.

Wykaz lokalizacji syren podlegających przeglądowi i konserwacji stanowi **Załącznik nr 2 do umowy**.

Realizacja ETAPU 2 - w terminie od 04.11.2019 r. do 29.11.2019 r.

- 3) Materiały niezbędne do naprawy, przeglądu i konserwacji oraz usunięcia usterek zapewnia Wykonawca robót.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia Zamawiającemu 12-miesięcznej gwarancji jakości na wykonane naprawy w ramach przedmiotu umowy od daty odbioru robót.
5. W przypadku wystąpienia nieprawidłowości w działaniu urządzeń/instalacji systemu będących skutkiem wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest sprawdzić i usunąć je na własny koszt w terminie 7 dni od uzyskania zgłoszenia od Zamawiającego drogą telefoniczną.
6. Wszelkie szkody spowodowane przez Wykonawcę w trakcie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca usunie na swój koszt.
7. **Termin wykonania zamówienia:** Usługa zostanie zrealizowana od dnia podpisania umowy do 29.11.2019 r.

6. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej czynności,
- b) posiadania odpowiedniej wiedzy, kwalifikacji i doświadczenia;

7. Wymagane dokumenty w przedmiotowym postępowaniu:

- 1) Formularz oferty – Załącznik nr 1.

8. Zlecenia Zamawiającego:

Zamawiający **zleca** dokonania oględzin przedmiotu zamówienia przed złożeniem oferty. Osobą sprawującą nadzór nad syrenami jest pracownik ds. Zarządzania Kryzysowego – Pan Marek Skrzypczak, dostępnym pod numerami: tel. 068/458-68-24, 605237134 w godzinach urzędowania Starostwa Powiatowego w Nowej Soli.

9. Sposób przygotowania oferty:

- 1) dopuszcza się złożenie oferty*:
- w formie pisemnej na adres :

**Powiat Nowosolski
ul. Moniuszki 3
67-100 Nowa Sól
Sekretariat, I piętro, pokój 122**

.....
(zamawiającego)

Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści.

Koperta powinna być zaadresowana na adres Zamawiającego i oznaczona :„**Oferta na przegląd i konserwacja sprzętu łączności radiotelefonicznej oraz elektronicznych syren obrony cywilnej na terenie powiatu nowosolskiego**”.

- 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
- 3) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 4) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 5) Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert uzupełniających.
- 6) Wykonawca może zaproponować jedną cenę i nie może jej zmienić,
- 7) Cena oferty powinna być podana w PLN liczbowo i słownie i obejmować koszty całkowite związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym koszty związane z robocizną, materiałami oraz transportem do miejsca lokalizacji.
- 8) Oferent może wprowadzać zmiany, poprawki i uzupełnienia do złożonej oferty lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne oświadczenie o zmianach lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.
- 9) Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań, jak składana oferta: odpowiednio oznakowana, dodatkowo z dopiskiem „ZMIANA OFERTY” ze wskazaniem nadanego jej numeru.
- 10) Oświadczenie o wycofaniu oferty winno być złożone według takich samych wymagań, jak składana oferta: odpowiednio oznakowana, dodatkowo z dopiskiem: „WYCOFANIE OFERTY”.

10. Miejsce i termin składania ofert.

Ofertę zawierającą wymagane informacje należy złożyć do dnia **26.06.2019 r.** do godz.10:00 na adres Zamawiającego

**Powiat Nowosolski
Ul. Moniuszki 3
67-100 Nowa Sól
Sekretariat, I piętro, pokój 122**

Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską. Oferta złożona po terminie nie będzie rozpatrywana.

11. Sposób oceny ofert:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierować kryterium najniższej ceny.

12. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcą jest:

1. Marek Skrzypczak nr tel. 068/458-68-24, 605237134 e-mail: wzk@powiat-nowosolski.pl,
2. Monika Woźna nr tel. 068/458-68-24, e-mail: m.wozna@powiat-nowosolski.pl.

13. Sposób zadawania pytań:

1. Wykonawcy mają prawo do zadawania pytań dotyczących Zapytania ofertowego drogą elektroniczną na adres: sekretariat@powiat-nowosolski.pl.
2. Pytania i odpowiedzi będą umieszczane na stronie BIP Zamawiającego www.bip.powiat-nowosolski.pl oraz odpowiedź zostanie przesłana zadającemu pytanie.

14. Dodatkowe informacje:

1. Zamawiający zamieści na BIP oraz przekaze drogą elektroniczną informacje o dokonaniu wyboru Wykonawcy.
2. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa,.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie zaproszony do podpisania umowy która stanowi załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.
4. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji cenowych z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę. Negocjacje mogą być przeprowadzone np. w przypadku, gdy wartość oferty przewyższa wartość środków przeznaczonych przez Zamawiającego na realizację zamówienia. W wyniku negocjacji kwota środków przeznaczonych na realizacji zamówienia musi być niższa od kwoty przedstawionej w pierwotnie złożonej ofercie.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. Z tego tytułu nie przysługuje Wykonawcy zwrot środków za przygotowanie i złożenie oferty.
7. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z udzieleniem zamówienia.
8. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie podpisania umowy.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonywania zmian zawartej umowy pod warunkiem zawarcia przez obie strony pisemnego aneksu.
10. Termin związania z ofertą – 30 dni, od dnia upływu terminu składania ofert.
11. Zapytanie cenowe dostępne jest na stronie BIP Zamawiającego: bip.powiat-nowosolski.pl w miejscu publicznie dostępnym tj. tablica ogłoszeń na parterze w siedzibie Starostwa Powiatowego w Nowej Soli przy ul. Moniuszki 3 - Ratusz.

15. Klauzula informacyjna dotycząca RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starostwo Powiatowe ul. Stanisława Moniuszki 3, 67-100 Nowa Sól, nr telefonu 68458 68 00, adres e-mail: poczta@powiat-nowosolski.pl;
2. Inspektor ochrony danych osobowych - dane kontaktowe: miroslaw.gorski@elitpartner.pl*;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia na:

Przegląd, konserwacja i naprawa sprzętu łączności radiotelefonicznej oraz elektronicznych syren obrony cywilnej na terenie powiatu nowosolskiego

oznaczenie sprawy: IF.274.07.2019/OK

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
5. Okres przechowywania Pani/Pana danych osobowych obejmuje cały czas trwania umowy;
6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;

– na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;

– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

8. Nie przysługuje Pani/Panu:

– w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; – prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

– na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu dodanego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

16. Załączniki:

- Formularz oferty – Załącznik nr 1

- Projekt umowy wraz załącznikami do umowy.

Niniejsze rozeznanie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu cywilnego, nie jest również ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.

WICESTAROSTA

Waldemar Wrześniak

.....
Podpis Kierownika Zamawiającego

pani M. Kozłowska
K.M.