



IF.042.1.2017

POWIAT NOWOSOLSKI
ul. Moniuszki 3
67-100 Nowa Sól
tel. 68 458 68 00 fax 68 458 68 31
NIP 9251972202 REGON 970770103

Nowa Sól, 24.10.2018 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zapraszamy do składania ofert na: **Usługę transportową (przewóz osób).**

I. INFORMACJA OGÓLNE O ZAMAWIAJĄCYM

Beneficjent: Powiat Nowosolski
ul. Moniuszki 3, 67-100 Nowa Sól
68/4586800
68/4586831
sekretariat@powiat-nowosolski.pl
powiat-nowosolski.pl

Partnerzy projektu: Profi Biznes Group Sylwia Karina Majewska – Szczecin,
Organizacja Pracodawców Ziemi Lubuskiej,
Gmina Siedlisko,
Gmina Nowe Miasteczko,
Uniwersytet Zielonogórski.

II. PODSTAWY I TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w ramach projektu pt.: „Modernizacja kształcenia zawodowego w Powiecie Nowosolskim” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Lubuskie 2020, Priorytet VIII Nowoczesna edukacja, Poddziałanie 8.4.1. – Doskonalenie jakości kształcenia zawodowego – projekty realizowane poza formułą ZIT.
2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Zasadą konkurencyjności, opisaną w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, (Warszawa, 19 września 2016 r., MR/H 2014-2020/12(02)/09/2016).
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w przypadku, gdy jego dalsze prowadzenie lub zawarcie umowy nie będzie leżało w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć, lub gdy obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy lub gdy z innych przyczyn środki publiczne lub środki publiczne pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane (w całości lub w części).



III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Opis przedmiotu zamówienia

Wykonanie usługi transportowej (przewóz uczniów) w ramach zadania 3 oraz 4, pozycja: „koszty transportu dodatkowe wsparcie dla ucznia ” w ramach projektu „Modernizacja kształcenia zawodowego w Powiecie Nowosolskim” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Lubuskie 2020, Priorytet VIII Nowoczesna edukacja, Poddziałanie 8.4.1. – Doskonalenie jakości kształcenia zawodowego – projekty realizowane poza formułą ZIT.

2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **Załącznik nr 1** do niniejszego Zapytania ofertowego.
4. Kod CPV: 60100000-9 Usługi w zakresie transportu drogowego.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

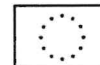
Termin wykonania zamówienia od Listopada 2018 r. do Stycznia 2019 r.

V. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim na wzorze określonym w **Załączniku nr 2** do niniejszej oferty.
2. Ofertę można złożyć w formie:
 - pisemnej poprzez jej doręczenie na adres wskazany w pkt. I niniejszego zapytania lub
 - elektronicznej na adres mailowy wskazany w pkt. I niniejszego zapytania.
3. Zamawiający wyśle informację drogą e-mailową o wyborze najkorzystniejszej oferty do wszystkich wykonawców, którzy wzięli udział w postępowaniu i złożyli oferty.
4. Do Wykonawcy, którego oferta okaże się najkorzystniejsza zostanie skierowane zaproszenie do zawarcia umowy na realizację zamówienia.

VI. TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty (wraz z wszelkimi wymaganymi załącznikami) należy składać w terminie do dnia **02.11.2018 r. do godz. 10:00** w formie wskazanej w pkt. V.
2. Oferty złożone przed upływem terminu otwarcia mogą zostać zmienione lub wycofane. Zmiany lub wycofania dokonuje się poprzez złożenie stosownego oświadczenia woli w formie pisemnej poprzez ich doręczenie na adres Zamawiającego wskazany w pkt. I



niniejszego zapytania lub za pomocą poczty elektronicznej poprzez ich przesłanie na e-mail Zamawiającego wskazany w pkt. I niniejszego zapytania.

VII. KRYTERIA DOSTĘPU DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH DLA POTWIERDZENIA ICH SPEŁNIENIA

1. Warunki wymagane od Wykonawców. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące :
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej w przedmiocie zamówienia działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - b) posiadania odpowiedniego poziomu wiedzy i doświadczenia koniecznych do wykonania zamówienia,
 - c) sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia będącego przedmiotem zapytania ofertowego,
 - d) gotowości do realizacji przedmiotu zapytania ofertowego w okresie określonym w zapytaniu ofertowym,
 - e) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
2. W celu wykazania spełniania wymagań warunkujących udział w postępowaniu wykonawcy obowiązani są przedłożyć następujące oświadczenia i dokumenty:
 - a) formularz ofertowy, stanowiący **Załącznik nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego,
 - b) oświadczenie o spełnianiu warunków stanowiące **Załącznik nr 3** do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Wykonawca zapewni sprawne technicznie środki transportu do wykonania przewozów spełniające wymagania określone przepisami prawa, posiadające aktualne ubezpieczenie OC i NW, sprawną klimatyzację i sprawne ogrzewanie.
4. O udzielenie zamówienia nie może ubiegać się Wykonawca, wobec którego jest prowadzone postępowanie likwidacyjne, upadłościowe lub naprawcze, jak również który pozostaje pod zarządem komisarycznym w świetle obowiązujących przepisów prawa polskiego .
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia rzetelności oświadczenia poprzez żądanie przedstawienia oryginałów dokumentów potwierdzających informacje zawarte w oświadczeniach.

VIII. INFORMACJA NA TEMAT ZAKRESU WYKLUCZENIA WYKONAWCY

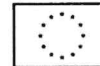
1. Zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanim osobowo lub kapitałowo z Beneficjentem (Zamawiającym) i Partnerami projektu.
2. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Beneficjentem i Partnerami projektu lub osobami upoważnionymi do zaciągania



- zobowiązań w imieniu Beneficjenta i Partnerów projektu lub osobami wykonującymi w jej imieniu czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:
- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
3. Do potwierdzenia braku wykluczenia wykonawcy wraz z ofertą składa on oświadczenie o braku powiązań, o których mowa w ust. 1.
 4. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 4** do niniejszego zapytania ofertowego.
 5. O wykluczeniu wykonawcy Zamawiający zawiadomi wykonawców w piśmie informującym o wyniku postępowania .

IX. DOPUSZCZALNOŚĆ ZMIAN UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość zawarcia aneksu do umowy zawartej z wybranym wykonawcą w przypadku gdy, na skutek oszczędności w projekcie albo na skutek innych przyczyn uzasadnione będzie, w szczególności w celu uzyskania lub zwiększenia produktów lub wskaźników projektu, zwiększenie zakresu zamówienia o nie więcej niż 50% wartości udzielonego zamówienia.
2. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia uzupełniającego, bez przeprowadzania postępowania mającego na celu wyłonienie wykonawcy zgodnie z zasadą konkurencyjności, jeżeli udziela zamówienia, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, o wartości nie większej niż 50% wartości udzielonego zamówienia dotychczasowemu wykonawcy usług, a zamówienie polega na powtórzeniu podobnych usług i jest zgodne z jego przedmiotem oraz całkowita wartość tego zamówienia została uwzględniona przy obliczaniu jego wartości, co Zamawiający niniejszym przewiduje.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zawarcia aneksu do umowy zawartej z wybranym wykonawcą także, jeżeli zmiany dotyczą zamawiania dodatkowych usług od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne, pod warunkiem że zmiana wykonawcy:
 - a) nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,



- b) spowodowałyby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
 - c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zawarcia aneksu do umowy zawartej z wybranym wykonawcą także, jeżeli zostały spełnione łącznie następujące warunki:
- a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
 - b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
5. Zamawiający przewiduje możliwość zawarcia aneksu do umowy zawartej z wybranym wykonawcą także, jeżeli wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:
- a) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,

X. KRYTERIA OCENY OFERTY, INFORMACJA O WAGACH PUNKTOWYCH LUB PROCENTOWYCH PRZYPISANYCH DO POSZCZEGÓLNYCH KRYTERIÓW OCENY OFERTY, OPIS SPOSOBU PRZYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERTY.

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.
2. Oferty będą wybierane według jednego kryterium oceny ofert, którym jest kryterium ceny o następującym znaczeniu:
Cena oferty - 100 %, obliczana według wzoru, wskazanego w punkcie 3 poniżej.
3. W ramach ww. kryterium oceny ofert Zamawiający przyzna punkty według następującej zasady:

$$C = C_{\min} \times 100 / C_o,$$

gdzie:

C - liczba punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium Cena oferty;

C_{min} - najniższa cena brutto (wraz z podatkiem VAT) za realizację całego zamówienia zaoferowana w nieodrzuconych ofertach złożonych w postępowaniu;

C_o - cena brutto (wraz z podatkiem VAT) za realizację całego zamówienia oferty ocenianej;

100 – waga kryterium „Cena brutto oferty”.



4. Zamawiający oceni złożone oferty w oparciu o ww. kryterium z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta wynosi 100 pkt.
6. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich [PLN] i powinna składać się z ceny netto, brutto i podatku VAT.
7. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania opisane w Zapytaniu ofertowym oraz obejmować wszelkie koszty i ryzyka, jakie poniesie Wykonawca w związku z realizacją umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi realizacji przedmiotu zamówienia, a także zgodnie z Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia.
8. Oferta nie może podlegać zmianie co do ceny, za wyjątkiem konsekwencji poprawienia oczywistych omyłek rachunkowych.
9. Cena będzie uwzględniała wszelkie należności publicznoprawne, jakie obowiązany będzie uiścić Wykonawca lub Zamawiający z tytułu realizacji umowy.
10. Wykonawcy, którzy nie podlegają obowiązkowi podatkowemu w zakresie podatku VAT na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zobowiązani są podać cenę netto (bez podatku VAT). W celu obliczenia ceny i oceny tak złożonych ofert, których wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Powyższy dotyczy także sytuacji, gdy ofertę złoży Wykonawca, który nie będzie posiadał statusu przedsiębiorcy.

XI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

W sprawach dotyczących postępowania istnieje możliwość kontaktowania się z osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami:

1. Natalia Gawlita pod numerem telefonu: 684586813 lub na adres poczty elektronicznej: n.gawlita@powiat-nowosolski.pl;
2. Monika Woźna pod numerem telefonu: 684586821 lub na adres poczty elektronicznej: m.wozna@powiat-nowosolski.pl;

od poniedziałku do piątku w godzinach od 09:00 do 14:00.



XII. INFORMACJA NA TEMAT ZAKRESU ODRZUCENIA OFERT

1. Odrzuceniu podlegają oferty, które:
 - a) są złożone przez wykonawców podlegających wykluczeniu z postępowania,
 - b) nie spełniają kryteriów dostępu niniejszego zapytania ofertowego,
 - c) ich treść nie odpowiada treści zapytania,
 - d) są niezgodne z przepisami prawa,
 - e) podlegają unieważnieniu na podstawie przepisów prawa.
2. O odrzuceniu ofert Zamawiający zawiadomi wykonawców w piśmie informującym o wyniku postępowania.

XIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie zaproszony do podpisania umowy lub najpierw do negocjacji, jeśli przedstawiona w ofercie cena będzie przekraczała wartość, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia .
2. Podpisanie umowy na realizację przedmiotu zamówienia nastąpi w siedzibie Zamawiającego w sposób ustalony indywidualnie z Wykonawcą, który złoży ofertę najkorzystniejszą pod względem kryteriów oceny ofert.
3. Podpisanie umowy może nastąpić także w ten sposób, że Zamawiający prześle Wykonawcy wypełnioną umowę w odpowiedniej liczbie egzemplarzy, a Wykonawca odeśle podpisane egzemplarze w możliwie najwcześniejszym terminie Zamawiającemu. Następnie Zamawiający po podpisaniu umowy odeśle Wykonawcy należy mu egzemplarz umowy.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

XIV. INNE POSTANOWIENIA

1. Niniejsze zapytanie ofertowe ma na celu spełnienie zasady konkurencyjności przy zachowaniu zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców.
2. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. Z tego tytułu nie przysługuje oferentowi zwrot środków za przygotowanie i złożenie oferty.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji cenowych z oferentem, który złożył najkorzystniejszą ofertę. Negocjacje mogą być przeprowadzone np. w przypadku, gdy wartość oferty przewyższa wartość środków przeznaczonych przez Zamawiającego na



realizację zamówienia. W wyniku negocjacji kwota środków przeznaczonych na realizacji zamówienia musi być niższa od kwoty przedstawionej w pierwotnie złożonej ofercie.

5. Zapytanie ofertowe dostępne jest: w bazie konkurencyjności pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> na stronie **BIP** Zamawiającego: www.bip.powiat-nowosolski.pl, w miejscu publicznie dostępnym tj. tablica ogłoszeń na parterze w siedzibie Starostwa Powiatowego w Nowej Soli przy ul. Moniuszki 3 - Ratusz.

Niniejsze rozeznanie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu cywilnego, nie jest również ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.


24 PAŹ 2018 Nowe Soli

.....
Data, miejscowość

STAROŚTA

.....
Waldemar Wrześniak

Pieczętka zamawiającego i podpis


DOR. M. Górska