

WZÓR UMOWY

zawarta w Nowej Soli w dniu pomiędzy Powiatem Nowosolskim mającą swą siedzibę przy ul. Moniuszki 3B, 67-100 Nowa Sól, NIP 925-19-72-202, reprezentowaną przez Zarząd Powiatu:

1. Waldemara Wrześniak – Starostę Nowosolskiego
2. Przemysława Ficner – Wicestarostę

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Ewy Matyla zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

firmą z siedzibą NIP:, KRS:

reprezentowaną przez:

1.

zwaną dalej „Wykonawcą”,

w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiot umowy obejmuje zakup mebli wraz z ich dostarczeniem do Zamawiającego, rozładunkiem, wniesieniem do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, a także ich montaż.
2. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu umowy określa oferta Wykonawcy (załącznik nr 2) oraz opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1), które stanowią integralną część umowy.
3. Wszystkie elementy dostawy stanowiące przedmiot niniejszej umowy muszą być:
 - 1) produktami o wysokiej jakości, spełniającymi obowiązujące normy oraz wymagania Zamawiającego,
 - 2) fabrycznie nowe, nigdy wcześniej nieużywane i nie dotknięte żadną wadą fizyczną oraz wolne od obciążeń prawami osób trzecich, wyprodukowane nie wcześniej niż II półrocze 2017 r.
4. Przez montaż należy rozumieć instalację kompletnych i gotowych do użycia mebli z uwzględnieniem ich dostosowania do pomieszczeń, w których będą użytkowane oraz do elementów znajdujących się w tych pomieszczeniach. Montaż będzie polegał w szczególności na ustawieniu lub powieszeniu, wypoziomowaniu poszczególnych elementów wyposażenia będących przedmiotem zamówienia.

§ 2

TERMINY REALIZACJI

1. Dostawa przez Wykonawcę produktów odbywać się będzie partiami nie wcześniej niż, na podstawie zapotrzebowania od Zamawiającego przesłanego Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej: W danym zapotrzebowaniu Zamawiający wskaże w szczególności ilość, rodzaj mebli i krzeseł, które mają być przedmiotem danej dostawy oraz termin, w którym dana dostawa ma być zrealizowana. Dostawy będą realizowane do siedziby Zamawiającego w Nowej Soli, przy ul. Moniuszki 3.
2. Przed dokonaniem dostawy, Wykonawca uzgodni z Zamawiającym kolorystykę dostarczanych mebli.
3. Realizacja wszystkich dostaw produktów nastąpi w nieprzekraczalnym terminie do dnia 15 kwietnia 2018 r.

4. Dostarczone produkty odbierane będą przez Zamawiającego w obecności upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, a ich przyjęcie będzie potwierdzone protokołem odbioru podpisanym przez przedstawiciela Zamawiającego i upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
5. Produkty mają być przedstawione przez Wykonawcę do odbioru w sposób pozwalający na dokonanie ich oceny na zgodność z umową.

§ 3

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz przestrzegać bezpieczeństwa ludzi i mienia;
 - 2) wykonać przedmiot umowy z należytą starannością;
 - 3) ponosić wszelkie inne koszty związane z realizacją zamówienia;
 - 4) dostarczyć przedmiot zamówienia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich z tytułu realizacji niniejszej umowy w tym:
 - 1) za zniszczenia i szkody powstałe z winy Wykonawcy wskutek wykonywania przedmiotu umowy;
 - 2) za uszkodzenia powstałe z winy Wykonawcy przy okazji wykonywania przedmiotu umowy;
 - 3) za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo prac, które wykonuje siłami własnymi lub przy udziale podmiotów, którymi się posługuje lub przy pomocy których wykonuje przedmiot umowy ;
 - 4) za wszelkie działania lub zaniechania własne, swoich pracowników oraz podmiotów, którymi się posługuje.
3. Wykonawca gwarantuje :
 - 1) że przedmiot umowy będzie fabrycznie nowy, nieużywany i nieekspozowany na wystawach lub imprezach targowych, sprawny technicznie , bezpieczny, kompletny i gotowy do pracy, dopuszczony do obrotu, spełniający normy CE, wolny od wad fizycznych i prawnych oraz roszczeń osób trzecich;
 - 2) zgodność elementów dostawy, dostarczanych w ramach realizacji przedmiotu niniejszej umowy, z wymaganiami Zamawiającego określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - 3) wysoką jakość dostarczonych elementów dostawy.
4. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) zapoznał się warunkami wykonywania przedmiotu niniejszej umowy;
 - 2) posiada stosowne doświadczenie i wiedzę w zakresie realizacji przedmiotu niniejszej umowy oraz dysponuje wykwalifikowanym personelem, wysokiej jakości sprzętem i urządzeniami, co pozwoli mu na terminowe wywiązanie się ze wszystkich obowiązków przewidzianych w niniejszej umowie.

§ 4

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający zobowiązany jest do:

- 1) udostępnienia Wykonawcy miejsca do wykonania czynności związanych z montażem oraz udostępnienia pomieszczeń, w których meble mają być rozmieszczone;
- 2) dokonywania bieżących uzgodnień związanych z rozmieszczeniem (aranżacją) mebli w poszczególnych pomieszczeniach;
- 3) odbioru mebli stanowiących przedmiot umowy, z zastrzeżeniem § 10 .

§ 5

PODWYKONAWCY

/ zapis będzie stosowany wówczas, gdy wykonawca w ofercie wskaże Podwykonawców/

1. Strony ustalają, że przedmiot umowy zostanie wykonany:
 - 1) osobiście przez Wykonawcę,
 - 2) z udziałem Podwykonawcy/ów, których Wykonawca przewiduje zatrudnić do realizacji dostawy objętej niniejszą umową w zakresie

2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Podwykonawcy z zastrzeżeniem, że jeśli Wykonawca, w procedurze udzielenia niniejszego zamówienia, posłużył się doświadczeniem Podwykonawcy, nowy Podwykonawca musi również wykazać się doświadczeniem wymaganym przez Zamawiającego w procedurze o udzielenie zamówienia będącego przedmiotem umowy. Wykonawca i Podwykonawcy solidarnie odpowiadają za wykonanie przedmiotu umowy.
3. Przed powierzeniem realizacji części dostaw / usług Podwykonawcy, Wykonawca prześle projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy /usługi Zamawiającemu, który w ciągu 14 - tu dni może zgłosić zastrzeżenia na piśmie, albo wyrazić zgodę na zawarcie umowy. Nie zgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo w terminie, o którym mowa powyżej, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
4. Zamawiający zgłosi pisemne zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy / usługi , w przypadku, gdy:
 - 1) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zlecenia Podwykonawcy dostawy / usługi;
 - 2) umowa nie spełnia wymagań przewidzianych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Wykonawca prześle Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy / usługi , w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
6. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy dostawy / usługi, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w odpowiednim terminie nie dłuższym niż 7 dni od otrzymania informacji, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
7. Umowy z Podwykonawcami nie zwalniają Wykonawcy z żadnego zobowiązania lub odpowiedzialności wynikającej z niniejszej umowy. Odpowiedzialność Wykonawcy za zaniedbania i uchybienia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy jest taka sama jakby tych zaniedbań lub uchybień dopuścił się Wykonawca.
8. W przypadku uchylenia się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty Podwykonawcy, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty na rzecz Podwykonawcy.
9. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
10. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający poinformuje Wykonawcę o możliwości złożenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy oraz o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
11. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 10 w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
12. W przypadku zapłaty bezpośredniej Podwykonawcy, Zamawiający obniża zapłatę należną Wykonawcy o kwotę dokonanej zapłaty Podwykonawcy.
13. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku przynajmniej 3-krotnego dokonania zapłaty bezpośrednio Podwykonawcy bądź dokonania łącznej zapłaty bezpośrednio Podwykonawcy przekraczającej 5% wartości wskazanej w § 6 ust.1 (wartość zamówienia).

§ 6

WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie całkowite w kwocie bruttozł (słownie:zł.). Powyższa kwota zawiera należny podatek VAT.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania umowy.
3. W przypadku ustawowej zmiany obowiązujących stawek podatku VAT kwota wynagrodzenia brutto pozostaje bez zmian. Kwota wynagrodzenia netto zostanie przeliczona według obowiązujących stawek podatku VAT, w stosunku do kwoty wynagrodzenia bazowego brutto.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 obejmuje wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie przy realizacji niniejszej umowy w tym w szczególności: cenę poszczególnych produktów , koszty transportu, koszty rozładunku, koszty ubezpieczenia, koszty opakowania i utylizacji opakowań, rozstawienia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, montaż, podatki, pozostałe składniki cenotwórcze.

§ 7

WARUNKI ODBIORU

1. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 umowy do budynku **Starostwa Powiatowego (Ratusz seg. „A”) ul. Moniuszki 3 w Nowej Soli.**
2. Wykonawca zapewnia dostawę przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego i o parametrach odpowiadających Zamawiającemu.
3. Przedmiot umowy realizowany będzie w dni robocze, w godzinach od 8:00 do 14:00.
4. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość dostawy, na co najmniej 3 dni robocze przed przewidywanym terminem dostawy, telefonicznie i e-mailowo .
5. Wykonawca zobowiązany jest do dostawy, wniesienia, rozładunku przedmiotów objętych zamówieniem na własny koszt i własnym transportem.
6. Wykonawca zobowiązany jest do wywozu i utylizacji opakowań (kartony, folie, itp.) pozostałych po rozładunku przedmiotów objętych zamówieniem, na własny koszt.
7. Odbiór przedmiotu zamówienia odbędzie się na miejscu dostawy wskazanym w ust. 1 .
8. Przejęcie przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie protokołu odbioru bez zastrzeżeń, podpisanego przez upoważnione osoby ze strony Wykonawcy, oraz Zamawiającego.
9. Protokół z odbioru bez zastrzeżeń stanowi podstawę do wypłaty wynagrodzenia.

§ 8

WADY PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady w przedmiocie umowy zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel, któremu ma służyć.
O zauważonych wadach w przedmiocie umowy Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę.
2. Wykonawca obowiązany jest do usunięcia braków i wad stwierdzonych podczas odbioru przedmiotu umowy oraz w okresie gwarancji w terminach określonych w § 10 i § 11.

§ 9

ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, iż dostarczone produkty są fabrycznie nowe, nieużywane oraz wolne od wad fizycznych i wad prawnych oraz że przyjmuje na siebie wszelką odpowiedzialność z tytułu roszczeń, z jakimi osoby trzecie mogłyby wystąpić przeciwko Zamawiającemu.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania osób, przy pomocy których wykonawca będzie wykonywał oraz za szkody w mieniu Zamawiającego, powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy.
3. Wykonawca przejmuje pełną odpowiedzialność za wszelkie uszkodzenia powstałe podczas realizacji dostawy i rozładunku przedmiotu umowy wraz z przemieszczeniem do wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeń oraz montażem i ustawieniem mebli.
4. Wykonawca przejmuje pełną odpowiedzialność za wszelkie uszkodzenia powstałe w budynku, spowodowane jego działaniem podczas dostawy, montażu i przemieszczenia mebli.

5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą wobec Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Wykonawca może uwolnić się od tej odpowiedzialności jeżeli wykaże, że szkoda powstała z wyłącznej winy Zamawiającego lub z wyłącznej winy osoby trzeciej, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności .

§ 10 ODBIÓR

1. Zamawiający odbierze dostarczone produkty, sporządzając w tym celu protokół odbioru. Tylko protokół bez uwag podpisany przez Zamawiającego i upoważnionego do odbioru przedstawiciela będzie podstawą uznania należytego wykonania przedmiotu umowy.
2. Zamawiający sprawdzi dostarczone produkty w obecności przedstawiciela Wykonawcy, a w przypadku stwierdzenia wad jakościowych , bądź braków ilościowych zgłosi Wykonawcy zastrzeżenia.
3. Wykonawca odbierze dostarczone produkty nie spełniające warunków umowy na swój koszt, a w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia poinformowania go o tym fakcie, dostarczy nieodpłatnie produkty wolne od wad.
4. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wad, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego dokonania wymiany na produkt wolny od wad, jednakże w terminie nie dłuższym niż 3 dni. W takim przypadku zostanie sporządzony protokół o stwierdzonych usterkach lub wadach w 2 egz., po jednym dla każdej ze stron.
5. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru, że przedstawione produkty nie odpowiadają opisowi zawartemu w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznej wymiany produktów zgodnej z przedmiotem zamówienia, jednakże w terminie nie dłuższym niż 3 dni. W takim przypadku zostanie sporządzony protokół o stwierdzonych odstępstwach od opisu zawartego w załączniku 1, w 2 egz., po jednym dla każdej ze stron.
6. Zamawiający może odmówić przyjęcia dostawy, bez konsekwencji w postaci zarzutu niewłaściwego wykonania umowy oraz bez prawa domagania się przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń finansowych z tego tytułu, w sytuacji gdy dostawa będzie znacznie opóźniona w stosunku do umówionego terminu lub jej termin nie został wcześniej uzgodniony; gdy pracownicy Wykonawcy odmówią rozładunku, ustawienia/złożenia/montażu dostarczonego zamówienia we wskazanym przez przedstawiciela Zamawiającego miejscu.

§ 11 GWARANCJA

1. Na przedmioty niniejszej umowy, Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okresmiesiący, chyba że gwarancja producenta jest dłuższa, to obowiązuje gwarancja udzielana przez producenta.
2. W przypadku gdy termin gwarancji na przedmiot umowy wystawionej przez jego producenta jest dłuższy niż..... miesiący gwarancja obejmuje okres dłuższy.
3. Strony ustalają, że okres odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi jest równy okresowi udzielonej przez niego gwarancji. W przypadku gwarancji producenta dłuższej niż gwarancja Wykonawcy, okres rękojmi przedłuża się na okres trwania gwarancji.
4. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
5. Termin gwarancji i rękojmi ulega stosownemu wydłużeniu o czas, pomiędzy datą zgłoszenia wady, a datą jej usunięcia.
6. Wykonawca oświadcza, że każdorazowo przedłuży okres gwarancji przedmiotu umowy w każdej części o czas jego wyłączenia z eksploatacji, wskutek przeprowadzenia naprawy przedmiotu umowy.
7. W ramach udzielonej gwarancji jakości i rękojmi Wykonawca usunie zgłoszoną usterkę lub wymieni wadliwy przedmiot umowy na nowy w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego przekazanego drogą e-mai na podany adres przez Wykonawcę.

8. Zgłoszenie może nastąpić dowolnego dnia roboczego w godz. 8 – 15:00. Zgłoszenie składane będzie pocztą elektroniczną na adres poczty e-mail Wykonawcy
9. W związku z wykonywaniem napraw gwarancyjnych Wykonawca nie będzie obciążał Zamawiającego żadnymi kosztami, w tym w szczególności z tytułu kosztów dojazdu lub transportu.
10. Jakikolwiek dokumenty gwarancyjne wydane przez Wykonawcę, sprzeczne z warunkami niniejszej umowy albo nakładające na Zamawiającego większe obowiązki niż wynikające z umowy nie wiążą Zamawiającego.
11. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady po terminie wskazanym w ust. 1, jeżeli ujawnił i reklamował wady przed upływem tego terminu.
12. W przypadku, gdy w okresie gwarancji Wykonawca nie usunie wad i braków w przedmiocie umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje możliwość zlecenia wykonania tych prac osobom trzecim i obciążenia ich kosztami Wykonawcę, bez konieczności uzyskiwania upoważnienia sądowego.

§ 12 PŁATNOŚĆ

1. Wynagrodzenie za dostarczenie przedmiotów umowy będzie wypłacone Wykonawcy po spełnieniu łącznie następujących warunków:
 - 1) dostarczeniu przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami niniejszej umowy,
 - 2) podpisaniu protokołu odbioru bez zastrzeżeń,
 - 3) prawidłowym wystawieniem faktury VAT.
2. Rozliczenie Wykonawcy nastąpi na podstawie faktury wystawionej na podstawie protokołu odbioru przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń.
3. Należność Wykonawcy z tytułu realizacji umowy płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w ciągu 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z podpisanym bez zastrzeżeń protokołem odbioru.
4. Za datę zapłaty strony uznają datę złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowego.
5. Fakturę należy wystawić na **Powiat Nowosolski, ul. Moniuszki 3B, 67-100 Nowa Sól, NIP: 925 19 72 202**
6. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie przeniesienia w jakiegokolwiek formie i pod jakimkolwiek tytułem praw, obowiązków lub wierzytelności wynikających z realizacji umowy na rzecz osób trzecich.

§ 13 OSOBY DO KONTAKTU

1. Osobami do kontaktu w sprawach niniejszej umowy są:
 - 1) ze strony Wykonawcy:, tel., e-mail:
 - 2) ze strony Zamawiającego: tel. 68....., e-mail: lub.....
2. Zmiana osób do kontaktu może nastąpić w formie powiadomienia i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

§ 14 KARY UMOWNE

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne :
 - 1) w przypadku niedostarczenia przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 ust.1 lub w przypadku wymiany produktów wadliwych na wolne od wad po terminie wskazanym przez Zamawiającego, w wysokości 1% kwoty brutto określonej w § 6 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20% kwoty brutto określonej w § 6 ust. 1 umowy,
3. Wysokość kar umownych naliczonych zgodnie ust. 1 nie może przekroczyć 20% wartości umowy brutto, określonej w § 6 ust.1

4. Kwoty kar umownych , o których mowa w ust.1 podlegają potrąceniu z wynagrodzenia przysługującemu Wykonawcy na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego na co wykonawca wyraża zgodę.
5. W przypadku niemożliwości dokonania potrącenia z wynagrodzenia , kwoty kar umownych, o których mowa w ust.2 Wykonawca ma obowiązek uregulować w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego.
6. Jeżeli wysokość szkody przekracza wysokość kar umownych, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 15 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w trybie natychmiastowym w przypadku:
 - 1) ogłoszenia rozwiązania lub likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy,
 - 2) gdy Wykonawca nie wywiązuje się prawidłowo z postanowień niniejszej umowy i wadliwie realizuje jej przedmiot,
 - 3) gdy Wykonawca opóźnia się z wykonaniem przedmiotu umowy tak dalece, że zachodzi prawdopodobieństwo, że nie wykona go w terminie.
2. Odstąpienie od umowy wymaga, pod rygorem nieważności, formy pisemnej oraz pisemnego uzasadnienia i może nastąpić w terminie 7 dni roboczych od daty powzięcia wiadomości o wystąpieniu przyczyn uzasadniających odstąpienie.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy.
4. Strony zgodnie postanawiają, iż pomimo odstąpienia od umowy wyłączają obowiązek zwrotu tego co w ramach umowy nawzajem sobie świadczyły.

§ 16 ZMIANY W UMOWIE

1. Zmiany postanowień zawartej umowy mogą być dokonane :
 - 1) z powodu zaistnienia pomyłki pisarskiej lub rachunkowej;
 - 2) w zakresie aktualizacji danych Wykonawcy;
 - 3) w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa odnoszących się do niniejszej umowy;
 - 4) w przypadku wystąpienia wszelkich obiektywnych zmian, niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, jeżeli taka zmiana leży w interesie publicznym,
 - 5) w przypadku konieczności przesunięcia terminu realizacji zamówienia, w sytuacji gdy brak możliwości dochowania pierwotnego terminu wynika z okoliczności leżących po stronie Zamawiającego np. w przypadku przedłużających się prac remontowo–budowlanych w obiekcie (Ratuszu seg. „A”) Zamawiającego;
 - 6) w przypadku wycofania z rynku lub zaprzestania produkcji zaofiarowanego przez Wykonawcę produktu; w takiej sytuacji Zamawiający może wyrazić zgodę na zmianę produktu będącego przedmiotem umowy na inny o lepszych bądź takich samych cechach , parametrach i funkcjonalności pod warunkiem uzyskaniu akceptacji zamawiającego propozycji zmiany. Zmiana produktu nie może spowodować zmiany ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji oraz innych warunków realizacji umowy,
 - 7) w przypadku wystąpienia siły wyższej np. : wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach.
 - 8) W przypadku powstania niejasności lub rozbieżności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy tak, aby Strony jednoznacznie interpretowały jej zapisy;

- 9) W przypadku zmiany wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. Strona powołująca się na okoliczność uzasadniającą zmianę postanowień umowy, zobowiązana jest powiadomić pisemnie drugą stronę o jej wystąpieniu niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 dni od dnia jej zaistnienia, występując o dokonanie zmiany.
3. Ustala się, iż nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu przepisu art. 144 ust. 1 pkt. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - 1) zmiana numeru rachunku bankowego Wykonawcy. Zmiana taka wymaga jedynie niezwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej Strony.
 - 2) zmiana wskazanych w umowie danych adresowych lub numerów faksów . Zmiana taka może być dokonywana przez Stronę, której dotyczy i staje się skuteczna wobec drugiej strony po jej pisemnym zawiadomieniu.

§ 17

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Zmiana treści niniejszej umowy jest możliwa jedynie w przypadkach przewidzianych i określonych w niniejszej umowie, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią. (art. 509 KC).
3. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem niniejszej umowy strona kieruje swoje roszczenia do drugiej strony, która jest zobowiązana ustosunkować się w terminie 14 dni od chwili zgłoszenia roszczeń.
4. W razie odmowy uznania roszczeń lub nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa wyżej, druga strona jest uprawniona do wystąpienia na drogę sądową.
5. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Sprawy sporne powstałe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowę niniejszą sporządzono w 3-ech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.
8. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 - opis przedmiotu zamówienia,
 - 2) Załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY