

Znak sprawy: IF.272.16.2017

Nowa Sól, dnia 26 września 2017 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Powiat Nowosolski zaprasza udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na dostawę, demontaż istniejącego i montaż kotła gazowego w kotłowni Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 w Nowej Soli wraz z uruchomieniem oraz przeszkoleniem pracowników.

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych ( Dz.U. z 2015, poz.2164 ze zm. )

### I. Zamawiający

Powiat Nowosolski, ul. Moniuszki 3b, 67-100 Nowa Sól

telefon: 68 458 68 00 ; fax 68 458 68 31;

str. internetowa: [www.powiat-nowosolski.pl](http://www.powiat-nowosolski.pl)

Adres do korespondencji:

Powiat Nowosolski, ul. Moniuszki 3b, 67-100 Nowa Sól

Godziny urzędowania: - poniedziałek: godz. 7:00 do godz.16:00,

- wtorek do czwartku : godz. 7:00 do godz.15:00,

- piątek: godz.7:00 do godz.14:00.

### II. Przedmiotem zamówienia jest:

1. Dostawa 1 szt. fabrycznie nowego, wolnego od wad ukrytych kotła gazowego c.o. kondensacyjnego kompatybilnego z zamontowaną pmpą ciepła Viessmann typ KWT o mocy 240 kW. .
2. Parametry techniczne kotła z wyposażeniem i automatyką pogodową:
  - kocioł musi spełniać wymogi minimalnego poziomu efektywności energetycznej oraz norm emisji zanieczyszczeń określone w środkach wykonawczych do dyrektywy 2009/125/WE z 21.10.2009 – efektywności energetyczne na poziomie od D do A+++ oraz emisji nie większej niż 56mg/kWh;
  - Parametry pracy kotła : 50 - 80°C;
  - Wymagana moc kotła: min. 120 kW;
3. Demontaż istniejącego kotła marki Buderus wraz z integralnym oprzyrządowaniem nie nadającym się do wykorzystania przy montażu nowego kotła oraz utylizowanie przez Wykonawcę na własny koszt niepotrzebnych elementów oraz kotła, podlegających wymianie. Zamawiający w załączeniu przedstawiona dokumentację fotograficzną zawierającą lokalizację montażu nowego i demontażu istniejącego kotła, z wymiarami otworów wejściowych (203 x 100cm ) oraz kocioł przeznaczony do demontażu.
4. Montaż nowego kotła gazowego polegający na:
  - 1) Wymianie komina lub jego modernizację z istniejącego „ na szczelny” ,
  - 2) Wykonaniu instalacji neutralizacji i odprowadzenia kondensatu;
  - 3) Przerobieniu istniejącej instalacji gazowej, a w szczególności przeniesieniu zaworu(montaż nowego) MAG i systemu p.poż.z pomieszczenia kotłowni na elewację zewnętrzną i powrót instalacji gazowej z powrotem do kotłowni;
  - 4) Wymiany automatyki pogodowej szkoły;
  - 5) Urządzenia zabezpieczające;
  - 6) Montaż kotła i osprzętu;
  - 7) Ewentualna wymiana pomp obiegowych i rozdzielacza zbiorczego – jeżeli jest konieczne;
  - 8) Podłączenie do istniejącej instalacji c.o. gazowej ;
  - 9) Wszelkie podłączenia elektryczne;
  - 10) Wykonanie próby szczelności, odpowietrzenie układu i uruchomienie kotła;

- 11) wykonać wszelkie inne nie wymienione czynności bądź zamontować urządzenia niezbędne do prawidłowego funkcjonowania oferowanych kotłów c.o.
5. Wykonawca jest zobowiązany do :
  - 1) Przeprowadzenie analizy doboru kotła;
  - 2) Uzyskania wszelkich niezbędnych uzgodnień wymaganych przepisami prawa, w tym decyzji dopuszczającej do eksploatacji Urzędu Dozoru Technicznego;
  - 3) Przeszkolenia osób wskazanych przez Zamawiającego w zakresie obsługi oraz właściwej eksploatacji kotła gazowego;
  - 4) Sporządzenia dokumentacji obejmującej min.:
    - a) Opinię kominiarską,
    - b) Protokoły z prób szczelności,
    - c) Protokoły z uruchomienia,oraz innej niezbędnej dokumentacji i certyfikatów, wymaganych przepisami prawa obowiązującymi na terenie Rzeczypospolitej Polskiej .
  - 5) Przekazania zamawiającemu instrukcji obsługi oraz wszelkiej dokumentacji oraz certyfikatów wymaganych do przedmiotu zamówienia.
6. Zamówienie musi zostać zrealizowane zgodnie z zasadami obowiązującej wiedzy technicznej, normami BHP oraz przepisami powszechnie obowiązującymi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
7. Wszelkie uzgodnienia w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia należy konsultować z zamawiającym.
8. Zamawiający na potrzeby postępowania w trybie zapytania ofertowego oraz równego dostępu do informacji wymaga przeprowadzenia przez potencjalnych Wykonawców wizji lokalnej, celem dokonania dokładnej wyceny przedmiotu zapytania ; termin dokonania wizji lokalnej należy ustalić z Panią Anetą Kozłowską tel.: 508 211 872.
9. Niniejsze zapytanie ofertowe stanowić będzie integralną część umowy zawartej z wybranym wykonawcą.
10. Stan istniejący: kocioł gazowy c.o. uległ uszkodzeniu i został wyłączony z eksploatacji. Jedynym źródłem ogrzewania oraz ciepłej wody jest pompa ciepła, która nie ogrzewa wody do temperatury wymaganej przez przepisy sanitarne- nie można wykonać dezynfekcji termicznej, a także nie zapewnia odpowiedniej temperatury w budynkach .
11. Wspólny Słownik Zamówień - CPV : 45333000 – 0 Roboty instalacji gzwowej; 45331000 – 6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacji; 45231221 – 0 Roboty budowlane w zakresie gazowych sieci zasilających

### **III. Termin i miejsce realizacji zamówienia :**

1. Termin wykonania zamówienia : do 2 miesięcy od daty podpisania umowy.
2. Miejsce: kotłownia Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 , ul. Wrocławska 33, 67-100 Nowa Sól.

### **IV. Warunki stawiane Wykonawcom**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) posiadania uprawnień do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia, niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
  - 2) nie są powiązani osobowo i kapitałowo z zamawiającym. Przez powiązanie kapitałowe albo osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym bądź osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem wyboru wykonawcy, a wykonawcą,
  - 3) nie wszczęto wobec nich postępowania upadłościowego lub nie ogłoszono jego upadłości ;
  - 4) nie zalegają z opłacaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne.

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania powyższych warunków. Wykonawca potwierdzi spełnianie ww. warunków poprzez złożenie oświadczenia stanowiącego załącznik nr 2.

- 5) udziela co najmniej 24 miesięcznej gwarancji na przedmiot zamówienia, od daty podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego.

uwaga:

zaoferowanie gwarancji poniżej wymaganego minimum określonego powyżej spowoduje odrzucenie oferty przez zamawiającego

#### **V. Sposób przygotowania oferty**

1. Zainteresowani wzięciem udziału w postępowaniu Wykonawcy zobowiązani są złożyć ofertę pisemnie, w jednym egzemplarzu.
2. Na kompletną ofertę składają się:
  - a) wypełniony *Formularz oferty* - wg w załącznika nr 1 ;
  - b) *oświadczenie Wykonawcy* - wg załączniku nr 2;
  - c) *aktualny odpis* z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli działalność jest prowadzona w jednej z form: kancelarii, w zespole adwokackim, w spółce cywilnej, jawnej, partnerskiej lub komandytowej;
  - d) *dokument potwierdzający umocowanie* osoby podpisującej ofertę do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy (jeżeli umocowanie nie wynika wprost z dołączonych do oferty dokumentów);
3. Oferta, załączniki oraz wszelkie kserokopie powinny być podpisane przez uprawnionych do reprezentacji przedstawicieli wykonawców wymienionych w rejestrze firmy lub działających na podstawie pełnomocnictwa.
4. Wykonawca powinien umieścić ofertę w nieprzejrzywej, zamkniętej kopercie / opakowaniu.
5. Kopertę / opakowanie należy adresować na Zamawiającego tj. 67-100 Nowa Sól, ul. Moniuszki 3b, z zaznaczeniem: „**Oferta – wymiana kotła gazowego w ZSP nr2 w Nowej Soli**”.

#### **VI. Wymagana forma składanych dokumentów**

1. Dokumenty należy przedstawić w języku polskim, w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem;
2. Wszelkie czynności Wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (w tym m.in.: składanie oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, poświadczenia kserokopii dokumentów za zgodność z oryginałem) muszą być dokonywane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy;
3. W przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie za zgodność z oryginałem;

#### **VII. Miejsce, termin i sposób składania ofert**

1. Oferty powinny zostać złożone w języku polskim w postaci w pełni wypełnionego formularza oferty stanowiącego załącznik numer 1 do niniejszego zapytania ofertowego wraz z pozostałymi obowiązującymi załącznikami (załącznik 2 –oświadczenie wykonawcy).
2. Oferty należy składać w terminie **do dnia 04 października 2017r. do godz. 09:00** (liczy się data wpływu):
  - a) osobiście: Powiat Nowosolski , ul. Moniuszki 3b, 67-100 Nowa Sól, sekretariat – I piętro – pokój 109;
  - b) pocztą: Powiat Nowosolski , ul. Moniuszki 3b, 67-100 Nowa Sól, sekretariat – I piętro –pokój 109;
  - c) e-mailem na adres: [sekretariat@powiat-nowosolski.pl](mailto:sekretariat@powiat-nowosolski.pl)Brane będą pod uwagę jedynie oferty wypełnione na formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 1 (wraz z załącznikiem 2) do niniejszego zapytania.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

### **VIII. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty**

Przy wyborze oferty Zamawiający kierować się będzie kryterium

Lp.	Nazwa	Waga kryterium – ilość punktów
1.	Cena brutto całego zamówienia (C)	90%
2.	Gwarancja na całość zamówienia (G)	10%
	Razem	100%

Sumaryczna ilość punktów uzyskanych przez oferenta zostanie ustalona wg wzoru:

$$S = C * 0,9 + G * 0,1$$

gdzie:

S	Suma uzyskanych punktów
C	Punkty z kryterium cena netto
G	Punkty z kryterium gwarancja (w miesiącach)

Sposób wyliczania punktów z poszczególnych kryteriów:

$$C = (C_{min}/C_{of}) \times 100$$

C	ilość przyznanych punktów za kryterium cena danej ofert
C <sub>min</sub>	najniższa cena wśród składanych ofert
C <sub>of</sub>	cena danej oferty

$$G = (G_{of}/G_{max}) \times 100$$

gdzie:

G	ilość przyznanych punktów za kryterium gwarancja w miesiącach
G <sub>max</sub>	najdłuższy okres gwarancji w miesiącach
G <sub>of</sub>	proponowany okres gwarancji danej oferty (w miesiącach)

Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów, w oparciu o ustalone wyżej kryteria i podpisze umowę z wybranym wykonawcą

### **IX. Sposób powiadomienia wykonawców o wyborze oferty**

- Wybór oferty odbędzie się w terminie orientacyjnym do 7 dni od daty zakończenia terminu składania ofert. Wyniki rozstrzygnięcia wyboru oferty zostaną opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego, a także przesłane do każdego Oferenta drogą e-mailową.

### **X. Sposób udzielania informacji i wyjaśnień**

- Szczegółowych informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udzielają:
  - Aneta Kozłowska – pracownik ZSP nr 2 w Nowej Soli tel. 508 211 872.
  - Elżbieta Wasik – pracownik Zamawiającego tel. 68 458 68 60

### **XI. Umowa**

- Z wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą zostanie zawarta umowa.
- Projekt umowy stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zapytania

### **XI. Informacje dodatkowe**

- Postępowanie jest ważne, jeżeli wpłynie co najmniej jedna oferta.
- Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy nie przysługuje prawo do zwrotu tych kosztów.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo:
  - swobodnego wyboru oferty;

- b) żądania złożenia dodatkowych dokumentów, wyjaśnień lub informacji na każdym etapie postępowania;
  - c) przeprowadzenia dodatkowych negocjacji ;
  - d) unieważnienia postępowania w każdej chwili bez podania przyczyny,
  - e) zamknięcia postępowania bez dokonywania wyboru Wykonawcy.
4. Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego, w przypadku skorzystania przez niego z któregokolwiek z uprawnień wskazanych w ust. 3. W tym zakresie Wykonawcy zrzekają się wszelkich przysługujących im roszczeń.
  5. Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
  6. Zamawiający dopuszcza składanie ofert sporządzonych wyłącznie w języku polskim.
  7. Zamawiający nie dopuszcza:
    - a) składania ofert częściowych,
    - b) składania ofert wariantowych.
  8. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
  9. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej, ustanowienia dynamicznego systemu zakupów oraz przeprowadzać wyboru oferty najkorzystniejszej z wykorzystaniem aukcji elektronicznej.
  10. Zamawiający nie wymaga wnieścia wadium na przedmiotowe postępowanie .
  11. Zapytanie ofertowe dostępne jest na stronie internetowej Zamawiającego: [www.bip.powiat-nowosolski.pl](http://www.bip.powiat-nowosolski.pl) , w siedzibie Zamawiającego pok.201, w miejscu publicznie dostępnym tj. tablica ogłoszeń na korytarzu (parter) w siedzibie Starostwa Powiatowego w Nowej Soli przy ul. Moniuszki 3b.

## **XII. Załączniki:**

- 1) Formularz ofertowy – załącznik nr 1;
- 2) Oświadczenie – załącznik nr 2;
- 3) Projekt umowy – załącznik nr 3;
- 4) Załącznik graficzny – plan sytuacyjny
- 5) Dokumentacja zdjęciowa

**Niniejsze zapytanie cenowe nie stanowi oferty w myśl art.66 Kodeksu cywilnego, nie jest również ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.**

STAROSTA

.....  
*Waldemar Wrześniak*.....

Podpis Kierownika Zamawiającego