

Nowa Sól, 2016-12-28

Zamawiający
Powiat Nowosolski

zaprasza do złożenia oferty uprawnione podmioty zainteresowane wykonaniem usługi polegającej na badaniu sprawozdania finansowego Wielospecjalistycznego Szpitala Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Nowej Soli za 2016 rok

ZAPYTANIE OFERTOWE nr OS.8023.25.2016

dla zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2015 poz. 2164 z późn. zm.).

I. Informacje ogólne

Zamawiający:

Powiat Nowosolski, ul. Moniuszki 3b, 67-100 Nowa Sól
telefon: 68 458 68 00 ; fax 68 458 68 31;
str. internetowa: www.powiat-nowosolski.pl

Adres do korespondencji:

Powiat Nowosolski, ul. Moniuszki 3b, 67-100 Nowa Sól
Godziny urzędowania:- poniedziałek: godz. 7:00 do godz.16:00,
- wtorek do czwartku : godz. 7:00 do godz.15:00,
- piątek: godz.7:00 do godz.14:00.

II. Nazwa i opis przedmiotu zamówienia:

Przeprowadzenie badania sprawozdania finansowego Wielospecjalistycznego Szpitala Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Nowej Soli za rok obrotowy 2016 obejmujący okres od 01.01.2016 r. do 31.12.2016 r. oraz sporządzenie pisemnej opinii wraz z raportem biegłego rewidenta o tym, czy sprawozdanie finansowe jest prawidłowe oraz rzetelnie i jasno przedstawia sytuację majątkową i finansową oraz wynik finansowy WSSPZOZ.

Wymagany termin realizacji zamówienia: od zawarcia umowy **do 19.05.2017 r.**

Informacje dotyczące badanej jednostki:

L.p.	Nazwa jednostki	Wielospecjalistyczny Szpital Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Nowej Soli
1.	Adres	ul. Chałubińskiego 7, 67-100 Nowa Sól
2.	Nr telefonu	68 38 82 100
3.	Nr fax	68 38 77 851
4.	Osoba do kontaktu/Stanowisko	Mariusz Szymakowski / główny księgowy
5.	Rok rozpoczęcia działalności	1998
6.	Przedmiot działalności	całodobowe świadczenia zdrowotne
7.	Kapitał własny (w tys. zł) 31.12.2015 r.	67.009
8.	Przychody ogółem (w tys. zł) za 2015 r.	142.300
9.	Suma bilansowa (w tys. zł) na 31.12.2015 r.	94.894
10.	Wynik finansowy netto (w tys. zł) na 31.12.2015 r.	2.817
11.	Liczba zatrudnionych w 2015 r.	805
12.	Szacunkowa liczba dokumentów księgowych	ok. 28.000
13.	Okres objęty badaniem	01.01.2016 r. – 31.12.2016 r.
14.	Preferowany termin: 1) przeprowadzenia badania (zakończenie)	1) do 30.04.2017 r.

	2) złożenie raportu i opinii	2) do 19.05.2017 r.
15.	Miejsce badania	Siedziba WSSPZOZ w Nowej Soli
16.	Badanie jednostkowego sprawozdania finansowego według:	ustawy o rachunkowości

III. Warunki udziału w postępowaniu

W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy wykażą, że spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności**, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania tj.:
 - a) posiadają uprawnienia wymienione w art. 47 ustawy z dnia 7 maja 2009 r. o biegłych rewidentach i ich samorządzie, podmiotach uprawnionych do badania sprawozdań finansowych oraz o nadzorze publicznym (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz. 1000);
 - b) spełniają warunki określone w art. 56 ustawy z dnia 7 maja 2009 r. o biegłych rewidentach i ich samorządzie, podmiotach uprawnionych do badania sprawozdań finansowych oraz o nadzorze publicznym (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz. 1000);
- 2) **posiadania wiedzy i doświadczenia tj.:**
 - a) posiadają doświadczenie w badaniu sprawozdań finansowych - przynajmniej trzykrotne badanie i ocena sprawozdania finansowego w zakładach opieki zdrowotnej posiadających wielospecjalistyczny szpital o przynajmniej 10 oddziałach (w tym oddziały zabiegowe),
- 3) **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;**
- 4) **sytuacji ekonomicznej i finansowej.**
 - a) ubezpieczone od odpowiedzialności cywilnej podmiotów uprawnionych do badania sprawozdań finansowych

O zamówienie w ramach zapytania ofertowego nie mogą ubiegać się Wykonawcy:

- a) którzy nie posiadają uprawnień do wykonywania określonej działalności, nie posiadają niezbędnej wiedzy i doświadczenia,
- b) którzy znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej uniemożliwiającej prawidłowe wykonanie zamówienia,
- c) wobec których wszczęto postępowanie upadłościowe lub ogłoszono jego upadłość,
- d) którzy zalegają z opłacaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne,
- e) Wykonawcy będący osobą fizyczną prawomocnie skazaną za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego lub za inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- f) Wykonawcy będący osobą prawną, której urzędujących członków władz skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego albo inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.

Uwaga:

Na potwierdzenie wykluczenia powyższych zastrzeżeń Wykonawca musi przedstawić jako załącznik do oferty oświadczenie zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 2.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany będzie udowodnić Zamawiającemu, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

IV. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków:

1. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu dotyczący posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, posiadania wiedzy i doświadczenia, posiadania potencjału ekonomicznego jeśli złoży wraz z ofertą :

- a) **kserokopię dokumentu uprawniającego do badania sprawozdań finansowych** na mocy ustawy z dnia 7 maja 2009 r. o biegłych rewidentach i ich samorządzie, podmiotach uprawnionych do badania sprawozdań finansowych oraz o nadzorze publicznym (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz. 1000);
 - b) **oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** określone w art. 56 ustawy z dnia 7 maja 2009 r. o biegłych rewidentach i ich samorządzie, podmiotach uprawnionych do badania sprawozdań finansowych oraz o nadzorze publicznym (Dz. U. z 2016 r. poz. 1000);
 - c) doświadczenie zawodowe **wykaz wykonanych usług – przynajmniej trzykrotne badanie i ocena sprawozdania finansowego w zakładach opieki zdrowotnej posiadających wielospecjalistyczny szpital o przynajmniej 10 oddziałach (w tym oddziały zabiegowe)** oraz dowody, że zostały wykonane należycie – wg załącznika nr 3
 - d) **kserokopię polisy ubezpieczenia** Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej wraz z **dowodem uiszczenia opłaty**.
2. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jeżeli złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wg załącznika nr 2.
 3. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia, jeżeli złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia wg załącznika nr 2.

V. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Zainteresowani wzięciem udziału w postępowaniu Wykonawcy zobowiązani są złożyć ofertę pisemnie. Na ofertę składają się:

- a) wypełniony **Formularz oferty** - wg załącznika nr 1;
- b) **oświadczenia Wykonawcy** - wg załącznika nr 2;
- c) **wykaz usług** – wg załącznika nr 3 ;
- d) **dokumenty** potwierdzające, że usługi wymienione w Wykazie usług zostały wykonane należycie (referencje);
- e) **aktualny odpis** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- f) **dokument potwierdzający umocowanie** osoby podpisującej ofertę do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy (jeżeli umocowanie nie wynika wprost z dołączonych do oferty dokumentów);
- g) **dokumenty, uprawnienia** wymienione w ust. IV pkt 1 a) i 1 b), 1 d).

VI. Sposób przygotowania oferty

- 1) Oferta powinna być sporządzona w jednym egzemplarzu, w formie pisemnej w języku polskim pod rygorem nieważności.
- 2) Oferta, załączniki oraz wszelkie kserokopie powinny być podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
- 3) Wykonawca powinien umieścić ofertę w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie / opakowaniu. Kopertę / opakowanie należy adresować na Zamawiającego tj. 67-100 Nowa Sól, ul. Moniuszki 3b, z zaznaczeniem: „**Oferta na badanie i ocenę sprawozdania finansowego WSSPZOZ w Nowej Soli za 2016 rok**”.

VII. Wymagana forma składanych dokumentów:

- 1) Dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem;
- 2) Wszelkie czynności Wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (w tym m.in.: składanie oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, poświadczenia kserokopii dokumentów za zgodność z oryginałem) muszą być dokonywane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy;

- 3) W przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem;
- 4) Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu;
- 5) Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

VIII. Podwykonawstwo

- 1) Zamawiający dopuszcza powierzenie zamówienia podwykonawcom Wykonawcy.
- 2) W takim wypadku Wykonawca ma obowiązek zawrzeć w ofercie informację (w Formularzu oferty – załącznik nr 1) dot. podwykonawstwa. W przypadku braku takiej informacji Zamawiający uzna, że Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawców przy realizacji zamówienia.

IX. Miejsce i termin składania ofert:

- 1) Miejsce składania ofert:

**Powiat Nowosolski, ul. Moniuszki 3b, 67-100 Nowa Sól,
sekretariat – I piętro – pok.109**

- 2) Termin składania ofert: **do dnia 5 stycznia 2017 r. do godz. 13:00**

Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

X. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie cena oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

XI. Sposób powiadomienia wykonawców o wyborze oferty

Zamawiający zamieści wybór oferty na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Nowej Soli.

XII. Umowa

Z wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą zostanie zawarta umowa, której projekt stanowi załącznik nr 4 do zapytania.

Wymagany termin płatności **minimum 30 dni** od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.

XIII. Inne informacje związane z zapytaniem ofertowym:

- 1) Postępowanie jest ważne, jeżeli wpłynie co najmniej jedna oferta.
- 2) Zamawiający może zmienić warunki niniejszego postępowania w całości lub w części. O zmianach poinformuje wszystkich Wykonawców, do których zostało przesłane zapytanie ofertowe. Stosowna informacja o zmianach zostanie zamieszczona również na stronie internetowej Zamawiającego.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do unieważnienia postępowania w każdej chwili bez podawania przyczyn lub do zamknięcia postępowania bez dokonywania wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 4) W przypadkach, o których mowa w pkt.2 i pkt. 3 Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego, w przypadku skorzystania przez niego z któregokolwiek z uprawnień wskazanych w pkt. 2 i pkt.3. W tym zakresie Wykonawcy zrzekają się wszelkich przysługujących im roszczeń.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji ceny z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza. W trakcie negocjacji Wykonawca nie może zaproponować ceny wyższej od ceny zaproponowanej w Formularzu oferty (załącznik nr 1).
- 6) Złożenie oferty przez Wykonawcę nie zobowiązuje Zamawiającego do wyboru tej oferty do dalszych negocjacji – wybranie lub nie wybranie oferty do dalszych negocjacji nie wymaga od Zamawiającego podania przyczyny.

- 7) Zakwalifikowanie oferty do dalszych negocjacji nie zobowiązuje Zamawiającego do zawarcia umowy z Wykonawcą - wybranie lub nie wybranie oferty do dalszych negocjacji nie wymaga od Zamawiającego podania przyczyny.
- 8) Zapytanie ofertowe dostępne jest w siedzibie Zamawiającego pok.201, w miejscu publicznie dostępnym tj. tablica ogłoszeń na korytarzu (parter) w siedzibie Starostwa Powiatowego w Nowej Soli przy ul. Moniuszki 3b.
- 9) Osoba wyznaczona do kontaktu:
 - a) Jolanta Bura tel. 68 458 67 42;

XI. Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy – załącznik nr 1
- 2) Oświadczenie – załącznik nr 2
- 3) Wykaz wykonanych usług – załącznik nr 3
- 4) Wzór umowy – załącznik nr 4