

**STAROSTWO POWIATOWE
W NOWEJ SOLI**



ul. Moniuszki 3B
Telefon: 68 4586800

<http://www.powiat-nowosolski.pl>
<http://bip.powiat-nowosolski.pl>

67 – 100 Nowa Sól
Fax: 68 4586831

e-mail: poczta@powiat-nowosolski.pl



K A R T A U S Ł U G

DECYZJA O ZEZWALAJĄCA NA WYŁĄCZENIE Z PRODUKCJI ROLNEJ

Podstawa prawna: art. 1, 12, 12a ustawy z dnia 03 luty 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 121, poz. 1266 z późn. zm.), i art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. - Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 ze zm.).

KOMÓRKA ODPOWIEDZIALNA

WYDZIAŁ BUDOWNICTWA I OCHRONY ŚRODOWISKA

WYMAGANE DOKUMENTY

Wniosek o wyłączenie gruntów z produkcji rolnej

(Wniosek dostępny w Biurze Obsługi Interesanta lub na stronie internetowej pod adresem:

www.powiat-nowosolski.pl)

Do wniosku należy dołączyć:

- plan zagospodarowania działki wraz z bilansem powierzchni przeznaczonej do wyłączenia oraz z naniesioną powierzchnią zwymiarowaną do wyłączenia z produkcji rolnej, na której uwidocznione będą klasa gruntu oraz typ gleby
- kserokopię prawomocnej decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu lub wypis z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego z załącznikiem graficznym /oryginał do wglądu, wydaną przez właściwy miejscowo organ samorządowy
- dokumenty potwierdzające prawo dysponowania nieruchomością tj. prawa własności, zarządu, użytkowania, użytkowania wieczystego lub dzierżawy (w przypadku gdy wnioskodawca nie jest właścicielem działki)

w celu obniżenia należności za wyłączenie gruntu rolnego z produkcji - dokument określający wartość rynkową objętego inwestycją gruntu (np. opinia rzeczoznawcy majątkowego według cen rynkowych lub umowa kupna - sprzedaży gruntów o ile będzie podana w niej cena nabycia gruntów (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem). Wycena jest ważna na dany rok podatkowy.

TRYB ZAŁATWIENIA SPRAWY

Rozstrzygnięcie sprawy następuje w formie decyzji administracyjnej przesłanej do wnioskodawcy listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Możliwy jest także osobisty odbiór decyzji lub przez ustanowionego pełnomocnika w terminie uzgodnionym z pracownikiem odpowiedzialnym za załatwienie sprawy.

OPŁATY

Zgodnie z art. 4 (tab. cz. III ust. 44 kolumna 3 pkt 3) ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. Nr 225, poz. 1635 ze zm.) zezwolenia dotyczące ochrony gruntów rolnych i leśnych zwolnione są z opłaty skarbowej.

SPOSÓB DOSTARCZENIA DOKUMENTÓW

Niezbędne dokumenty należy złożyć osobiście lub przez ustanowionego pełnomocnika albo przesłać na adres pocztowy:

Starostwo Powiatowe w Nowej Soli, ul. Moniuszki 3B, 67 – 100 Nowa Sól

MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW

Biuro Obsługi Interesanta

CZAS ZAŁATWIENIA SPRAWY

W terminie do 30 dni od złożenia kompletnego wniosku. W sprawach wymagających przeprowadzenia dodatkowego postępowania nie później niż w ciągu 2 miesięcy od daty złożenia wniosku.

TRYB ODWOŁAWCZY

Odwołanie od decyzji wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Zielonej Górze za pośrednictwem Starosty Nowosolskiego w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

FORMULARZ DO POBRANIA

Wniosek o zezwolenia na wyłączenie gruntów z produkcji rolnej dostępny jest:

- Biurze obsługi interesantów
- Wydziale budownictwa i ochrony środowiska
- Na stronie: <http://www.bip.powiat-nowosolski.pl>,